

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа
№ 19 города Новоалтайска Алтайского края»**

Утверждаю
Директор школы _____
О.А. Долматов
Приказ от 01.04.2025 № 296

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за 2024 год**



Председатель комиссии - Долматов О.А.

**Члены комиссии – Дмитриева С.А.; Литвинова В.А.; Скробот Т.И.; Сергеева О.Б.;
Абдуллаева И.А.; Афанасьева Е.В.; Дегтярь Н.И.**

**Отчет рассмотрен и принят на заседании Педагогического совета
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска
Алтайского края» 19 марта 2025 г., протокол заседания № 303.**

Структура отчета о результатах самообследования

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности образовательной организации и система управления.

Раздел 2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в образовательной организации.

Раздел 3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных задач.

Раздел 4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся.

Раздел 5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса.

Раздел 6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 класса в форме ЕГЭ.

Раздел 7. Трудоустройство выпускников.

Раздел 8. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.

Раздел 9. Характеристика системы воспитания в общеобразовательной организации.

Раздел 10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию (приложение)

Введение

Самообследование МБОУ «СОШ №19 города Новоалтайска Алтайского края» проведено в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (о предоставлении отчёта о результатах самообследования), Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённый приказом Минобрнауки от 14 июня 2013 года N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19 города Новоалтайска Алтайского края» (далее – учреждение) является получение объективной информации о состоянии образовательного процесса; установление степени соответствия фактического содержания, уровня и качества подготовки педагогических кадров требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, выявление положительных результатов и недостатков в деятельности учреждения.

В процессе самообследования были проанализированы:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура управления учреждения;
- организация образовательного процесса;
- информационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- качество подготовки обучающихся;
- организация воспитательной работы в образовательной организации;
- кадровое обеспечение образовательного процесса и организация повышения квалификации педагогических работников;
- материально-техническая база.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном сводном отчете, включающем в себя помимо основного текста типовые табличные формы отчетности.

Данная процедура способствует:

- получению объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- определению степени соответствия реальной ситуации ФГОС, образовательным целям и ожиданиям родителей и учащихся;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, приоритетных показателях;
- выделению существующих проблемных областей, нуждающиеся в улучшении;
- поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития школы.

Состав комиссии, проводившей самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (приказ от 28.12.2024 № 936):

Председатель комиссии - Долматов О.А., директор школы.

Члены комиссии:

- 1) Литвинова В.А., – заместитель директора по УВР;
- 2) Дмитриева С.А., – заместитель директора по УВР;
- 3) Дегтярь Н.И., – председатель профкома;
- 4) Скробот Т.И., – заместитель директора по ВР;
- 5) Абдуллаева И.А. - заместитель директора по АХР;
- 6) Сергеева О.Б., - заместитель директора по УВР;
- 7) Афанасьева Е.В., заведующая библиотекой школы.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации и система управления

1.1. Общие сведения

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края»)
Тип/вид ОУ	общеобразовательное учреждение/школа
Организационно – правовая форма	бюджетное учреждение
Учредитель	Администрация города Новоалтайска
Дата основания	01.09.1967
Юридический/фактический адрес	658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Прудская, 8
Телефон/факс	(838532) 2-26-53
Электронная почта	metod-kab19@yandex.ru
Адрес сайта	https://shkola19novoaltajsk-r22.gosweb.gosuslugi.ru/
Ф.И.О. руководителя	Долматов Олег Александрович
Дата назначения директора на должность	01.09.2003
Устав школы	Утвержден Постановлением Администрации города Новоалтайска № 1392 от 25.06.2024
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе	Свидетельство серия 22 № 003406357, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Алтайскому краю ОГРН 1022200768006, ИИН 2208008309, КПП 220801001
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Свидетельство серия 22 № 003789646, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 4 по Алтайскому краю за основным государственным регистрационным номером 1022200768006
Образовательная деятельность учреждения ведется в здании, находящимся в оперативном управлении	Общая площадь здания: 4181,7 кв.м. Свидетельство от 26.03.2007 г. № 22АВ 021153, выданное Управлением Федеральной регистрационной службы по Алтайскому краю, находящееся по адресу нахождения учреждения
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Заключение № 22.60.01.000М..000467.12.09 от 11.12.2009 г., выданное Территориальным отделом Управления Федеральной службы по защите прав потребителя и благополучия человека по Алтайскому краю в г. Новоалтайске, Косихинском, Первомайском, Тальменском и Троицком районах

Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	Заключение № 080108 от 15.04.2013 г., выданное Территориальным отделом надзорной деятельности № 8 УНД ГУМЧС России по Алтайскому краю
--	---

Образовательное учреждение имеет в постоянном (бессрочном) пользовании:

Земельный участок	Общая площадь участка: 21665 кв. м. Свидетельство от 10.05.2006 г. № 22АА389336, выданное Главным управлением Федеральной регистрационной службы по Алтайскому краю
--------------------------	--

Учреждение имеет бессрочную лицензию на право ведения образовательной деятельности

Серия А № 0001260 от 16.03.2012 г. Лицензированы следующие образовательные программы:

Приложение к лицензии №1:

Общее образование	
№п/п	Уровень образования
1	2
1	Начальное общее образование
2	Основное общее образование
3	Среднее общее образование
Дополнительное образование	
№п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых

Свидетельство о государственной аккредитации – от 06.03.2014, серия 22А01 № 0000295,
срок действия до 06.03.2026 г.

В школе утверждены и действуют программы	- Начального общего образования (ФГОС) - Основного общего образования (ФГОС) - Среднего полного образования (ФГОС)
Структура ОУ	Начальное общее образование – 1-4 классы Основное общее образование – 5-9 классы Среднее общее образование - 10-11 классы
Программа развития на 2024– 2029 годы	Программа принята на Педагогическом совете 28.11.2024 протокол № 300 Программа согласована на заседании Совета школы 28.11.2024 протокол № 66 Согласована с Главой Администрации города Новоалтайска
Локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения	- Решения органов управления и самоуправления школы - Приказы и распоряжения директора - Учебный план, календарный учебный график, расписание занятий - Правила внутреннего трудового распорядка - Коллективный договор - Должностные инструкции - Инструкции об охране труда и технике безопасности - Инструкции по правилам пожарной безопасности - Штатное расписание Положения - об общем собрании трудового коллектива - о Педагогическом совете - о Совете школы - о Методическом совете - о методическом объединении - о научном обществе учащихся - о научно-практической конференции уч-ся - о внутриучрежденческом контроле - о текущей и промежуточной аттестации - о конфликтной комиссии - о Совете по профилактики - о порядке формирования и расходования фонда оплаты труда - о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда - о системе оценки результативности педагогических работников; - о системе оценки качества образования; - Регламент по работе учителей и учащихся в сети; - Иные локальные акты, касающиеся организационной и деятельности и не противоречащие законодательству Российской Федерации.
Формы самоуправления	«Веселый ветер», «Лидер», Совет учащихся
Формы ГОУ	Совет школы

1.2. Структура образовательной организации и система управления

Образовательная организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», нормативными и правовыми актами в сфере образования, труда Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края и города Новоалтайска, а также Уставом образовательной организации на принципах единоначалия и самоуправления.

При этом принцип единоначалия реализуется посредством персональной ответственности директора за деятельность образовательной организации, в том числе за качество подготовки выпускников, надлежащее состояние финансовой и договорной дисциплины, учета и отчетности, сохранности имущества и других материальных ценностей, находящихся в собственности и оперативном управлении образовательной организации, обязательности приказов и распоряжений директора для его работников и обучающихся.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

К коллегиальным органам управления относятся: Совет школы, общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, методический совет, попечительский совет, ученический совет, родительские комитеты классов и школы.

Права, обязанности и компетенция коллегиальных органов управления закреплены в Уставе образовательной организации и положении о работе конкретного совета.

Директор назначается и освобождается от занимаемой должности приказом Учредителя или Уполномоченного Учредителем органа в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

Директор осуществляет руководство деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, несет ответственность за деятельность Учреждения. Права, обязанности и компетенция директора в области управления определены Уставом образовательной организации и трудовым договором.

Директор несет ответственность перед обучающимся, их родителями (законными представителями), государством, обществом и учредителем за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором (контрактом) и Уставом.

Для осуществления управленческих функций, создан управленческий аппарат учреждения, который представлен следующими категориями сотрудников:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

1.3. Руководящие работники общеобразовательной организации

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование, специальность	Стаж		Кв. категория	
					Админ	Педаг	Админ	Педаг
1	Директор	Долматов Олег Александрович	Общее руководство ОО	Высшее, история	21	37	СЗД	Высшая

2	Заместитель директора по УВР	Литвинова Валерия Александров на	УВП, организация обучения на дому, ЕГЭ, ОГЭ	Высшее, Государственн ое и муниципальное управление, Информатика и ИКТ	1	1	СЗД	-
3	Заместитель директора по УВР	Дмитриева Светлана Анатольевна	УВП начальные классы	Высшее, русский язык и литература	19	34	СЗД	Высшая
4	Заместитель директора по УВР	Сергеева Ольга Борисовна	Методическая работа, кадры	Высшее, математика	20	37	СЗД	Высшая
4	Заместитель директора по ВР	Скробот Татьяна Ивановна	Воспитательный процесс	Высшее, музыка	1	26	СЗД	Высшая
6	Заместитель директора по АХР	Абдуллаева Инна Анатольевна	Хозяйственная деятельность	Высшее	8	0	СЗД	-

Заместители директора назначаются на должность Директором Учреждения.

Непосредственное управление в образовательной организации осуществляется изданием приказов и распоряжений директора.

Эффективность выполнения приказов и распоряжений директора со стороны сотрудников удовлетворительная.

Делопроизводство в образовательной организации ведется на основе Номенклатуры дел. Существующая система управления в целом соответствует действующим организационно-правовым, распорядительным документам и утвержденной нормативно-правовой документации.

В школе разработаны соответствующие должностные инструкции, регламентирующие функции, должностные обязанности, права, ответственность и взаимоотношения его руководителей, сотрудников, исполнителей и других категорий работников. Должностные инструкции разработаны для каждой должности в соответствии со штатным расписанием школы и являются логическим продолжением и развитием системы качества его управления.

В штате учреждения имеются специалисты: педагог – психолог (2 ставки), социальный педагог (1 ставка), учитель-логопед (1 ставка), учитель-дефектолог (0, 5 ставки).

Для координации деятельности администрации и сотрудников учреждения еженедельно проводятся Совещания при директоре. Внеплановые совещания созываются по мере необходимости.

В управлении образовательным учреждением используются информационные технологии для сбора и анализа информации в рамках управления образовательным процессом. Все перечисленные структуры взаимодействуют при решении основных задач развития образовательного учреждения. В целом организация управления в образова
Полномочия администрации школы в рамках утверждённого штатного расписания и должностных обязанностей:

Долматов Олег Александрович, директор школы

- Осуществляет руководство школой в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом школы;
- Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу школы;
- Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований;
- Формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод, обучающихся и работников школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- Определяет стратегию, цели и задачи развития школы, принимает решения о программном планировании его работы, участии школы в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в школе;
- Обеспечивает объективность оценки качества образования обучающихся в школе;

- Совместно с Советом школы и общественными организациями осуществляет разработку, утверждение и реализацию программ развития, образовательной программы школы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, устава и правил внутреннего трудового распорядка школы;
- Создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников, направленных на улучшение работы школы и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования;
- В пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- Утверждает структуру и штатное расписание образовательного учреждения;
- Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения;
- Осуществляет подбор и расстановку кадров;
- Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников;
- Обеспечивает установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам) ставкам заработной платы работников) выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- Принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;
- Принимает меры по обеспечению образовательного учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в школе;
- Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в школе, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- Создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении школой;
- Принимает локальные нормативные акты школы, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения профсоюза;
- Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников школы;
- Обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;
- Представляет школу в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях;
- Содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;
- Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом школы дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- Обеспечивает представление учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности школы в целом;
- Осуществляет контроль за состоянием медицинского обслуживания обучающихся;
- Организует подготовку проекта Учебного плана;
- Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

Литвинова Валерия Александровна, заместитель директора по УВР

- организует образовательный процесс в 5-11 кл. (расстановка кадров, расписание, ЭЖ, замещение уроков, рабочие программы);
- организует и проводит итоговую аттестацию обучающихся 9,11 классов (формирование базы данных, работа с обучающимися и родителями по вопросам итоговой аттестации, общественные наблюдатели, организаторы и т.д.);
- организует внеурочную деятельность (расстановка кадров, расписание, журналы, рабочие программы);
- организация надомного обучения (расстановка кадров, расписание, журналы, рабочие программы);
- составляет отчет о прохождении программ, цифровые отчеты; качество знаний, успеваемость, СОУ (в конце каждой четверти);
- организует и проводит школьный этап олимпиады (организация участия обучающихся в муниципальном, региональном этапах олимпиады);
- составление отчетов по итогам учебного года (ОШ-1 и др. по курируемым вопросам УВП);
- организует и проводит работу по представлению к награждению учителей – предметников, аттестации, проводит срезовые и диагностические работы;
- осуществляет комплектование классов на учебный год (5-11 кл.);
- организует и проводит внутриучрежденческий контроль;
- осуществляет анализ работы школы за год, план работы школы на новый учебный год;
- разрабатывает учебный план на учебный год для 5-11 классов;
- разрабатывает нормативно- правовую базу по курируемым вопросам;
- формирует перечень учебников на учебный год;
- размещает информацию на сайте школы по курируемым вопросам УВП;
- организует и проводит семинары по курируемым вопросам УВП;
- реализует ФГОС ООО (мониторинг, нормативно-правовая база);
- организует текущее перспективное планирование деятельности педагогического коллектива;
- координирует работу других педагогических работников по выполнению учебных планов и программ;
- осуществляет систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся;
- посещает уроки и другие виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками школы (не менее 180 ч. в учебный год.), анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов и директора ОО;
- организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц их замещающих) по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- оказывает помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации, контролирует правильное и своевременное ведение педагогами классных журналов и другой документации;
- контролирует соблюдение обучающимися 5-11 кл. правил для учащихся;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, участвует в работе педагогического совета школы;
- организует работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда в курируемых классах;
- обеспечивает контроль за безопасностью использования в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- организует разработку и периодический пересмотр не реже 1 раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов Требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических и лабораторных работ;
- контролирует своевременное проведение инструктажа в 5-11 кл. и его регистрацию в журнале.
- выявляет обстоятельства несчастных случаев, обучающихся во время учебного процесса;
- отвечает за подготовку материала и заполнение аттестатов об основном общем образовании и об среднем (полном) общем образовании 9,11 кл;
- курирует вопрос издания школьной газеты «Самолет Н-19»;

- соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;
- готовит проекты приказов, касающиеся учебно-методической работы школы, визирует их у директора школы;
- выполняет разовые поручения директора ОО.

Дмитриева Светлана Анатольевна, заместитель директора по УВР

- организует образовательный процесс в 1-4 классах (расстановка кадров, составлении с расписания, ЭЖ, замещение уроков, рабочие программы;
- ведение табеля учета рабочего времени, составление приказов к табелю;
- организует работу внеурочной деятельности (расстановка кадров, составление расписания, журналы, рабочие программы);
- составляет отчеты о прохождении учебных программ, цифровые отчеты, качество знаний, отчет по успеваемости, СОУ (в конце каждой четверти);
- организует работу по составлению тарификации педагогов (предшкольная подготовка, внеурочная деятельность), составляет приказы, связанные с тарификацией педагогов;
- составляет отчеты по итогам учебного года (по курируемым вопросам УВП);
- организует срезовые и диагностические работы;
- организует и проводит школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 1-4 кл;
- организует и проводит внутриучрежденческий контроль;
- осуществляет анализ работы за текущий учебный год в 1-4 классах;
- разрабатывает учебный план на следующий учебный год в 1-4 классах;
- организует работу по представлению к награждению учителей- предметников, аттестации;
- организует разработку нормативно-правовой базы по курируемым вопросам;
- организует работы по комплектованию 1-4 классов на новый учебный год;
- организует работы по формированию перечня учебников на новый учебный год;
- размещает информацию на сайте школы по курируемым вопросам УВП;
- организует и проводит семинары по курируемым вопросам УВП;
- организует работы по реализации ФГОС НОО (мониторинг, нормативно-правовая база);
- осуществляет работу по преемственности в 4-5 классах;
- организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации;
- осуществляет систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, работы кружков и факультативов, посещает уроки и др. виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками ОО (не менее 180 ч. в учебный год.), анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов и директора школы;
- организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц их замещающих) по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов тех. и наглядных средств обучения;
- организует с участием зам. директора по АХЧ своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов в начальной школе, мастерских, спортзалов, используемых в деятельности начальной школы;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся 1-4 классов и его регистрации в журнале;
- совместно с зам. директора по ВР определяет методику, порядка обучения ПДД, поведения на воде, улице, пожарной безопасности, осуществляет проверку знаний обучающихся 1 -4 кл. выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими и обучающимися в начальной школе;
- исполняет разовые поручения директора образовательной организации, не входящие в должностную инструкцию;
- соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;
- готовит проекты приказов, касающиеся учебно-методической работы школы.

Сергеева Ольга Борисовна, заместитель директора по УВР:

- организует методическую и инновационную работу в школе;
- организует методическое сопровождение аттестации, повышения квалификации педагогических работников школы;
- осуществляет руководство экспертным советом школы (распределение стимулирующих выплат, выплат инновационного характера педагогическим работникам школы);
- осуществляет руководство методическим советом школы;
- составляет отчеты о прохождении учебных программ, цифровые отчеты, качество знаний, отчет по успеваемости, СОУ (в конце каждой четверти);
- организует работу по составлению тарификации педагогов (предшкольная подготовка, внеурочная деятельность), составляет приказы, связанные с тарификацией педагогов;
- составляет отчеты по итогам учебного года (по курируемым вопросам УВП);
- организует срезовые и диагностические работы;
- организует и проводит школьный этап Всероссийской олимпиады школьников 1-4 кл;
- организует и проводит внутриучрежденческий контроль;
- осуществляет анализ работы за текущий учебный год в 1-4 классах;
- разрабатывает учебный план на следующий учебный год в 1-4 классах;
- организует работу по представлению к награждению учителей- предметников, аттестации;
- организует разработку нормативно-правовой базы по курируемым вопросам;
- организует работы по комплектованию 1-4 классов на новый учебный год;
- организует работы по формированию перечня учебников на новый учебный год;
- размещает информацию на сайте школы по курируемым вопросам УВП;
- организует и проводит семинары по курируемым вопросам УВП;
- организует работы по реализации ФГОС НОО (мониторинг, нормативно-правовая база);
- осуществляет работу по преемственности в 4-5 классах;
- организует и координирует разработку необходимой учебно-методической документации;
- осуществляет систематический контроль за качеством образовательного процесса и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, работы кружков и факультативов, посещает уроки и др. виды учебных занятий, проводимых педагогическими работниками ОО (не менее 180 ч. в учебный год.), анализирует их форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов и директора школы;
- организует просветительскую работу для родителей, принимает родителей (лиц их замещающих) по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда.
- обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов тех. и наглядных средств обучения;
- организует с участием зам. директора по АХЧ своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов в начальной школе, мастерских, спортзалов, используемых в деятельности начальной школы;
- контролирует своевременное проведение инструктажа обучающихся 1-4 классов и его регистрации в журнале;
- совместно с зам. директора по ВР определяет методику, порядка обучения ПДД, поведения на воде, улице, пожарной безопасности, осуществляет проверку знаний обучающихся 1 - 4 кл. выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими и обучающимися в начальной школе;
- исполняет разовые поручения директора образовательной организации, не входящие в должностную инструкцию;
- соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;
- готовит проекты приказов, касающиеся учебно-методической работы школы, визирует их у директора школы.

- осуществляет руководство педагогическим советом школы;
- организует работу ШМО, творческих групп школы;
- курирует работу естественно-научного цикла (представления на награждение учителей-предметников, аттестацию, посещение уроков и другие вопросы, связанные с организацией УВП);
- составляет отчеты по итогам учебного года (по курируемым вопросам УВП);
- организует методическое сопровождение реализации Программы развития школы, основной образовательной программы ООО и СОО;
- разрабатывает нормативно-правовые акты по стимулирующим выплатам, выплатам инновационного характера;
- организует работу по экспертизе и утверждению рабочих программ;
- организует внутриучрежденческий контроль;
- осуществляет анализ методической работы за год, план методической работы на год;
- организует разработку нормативно-правовой базы по курируемым вопросам;
- размещает информацию на сайте школы по курируемым вопросам;
- организует и поводит семинары по курируемым вопросам УВП;
- ведет табель учета рабочего времени, составляет приказы к табелю;
- составляет тарификацию, и приказы к табелю;
- осуществляет расстановку кадров на учебный год;
- осуществляет методическое сопровождение реализации ФГОС СОО, ООО;
- организует работу по внедрению профстандарта «Педагог»;
- организует конкурс «Учитель года»;
- организует и контролирует работы научного общества школы;
- организация работы с молодыми специалистами, учителями, вновь принятыми на работу;
- посещение уроков и др. видов учебных занятий, проводимых педагогическими работниками ОО (не менее 50 уроков в учебном году), анализ их работы и содержание, доведение результатов анализа до сведения педагогов, директора школы;
- оказание помощи педагогическими работниками в освоении и разработки инновационных программ и технологий, работе по темам самообразования;
- организация творческих групп учителей, координация различных направлений экспериментальной и научно-исследовательской работы с учетом возможности образовательной организации;
- привлечение педагогических кадров ВУЗов для организации научно-исследовательской работы обучающихся и педагогов;
- анкетирование педагогов, обучающихся и их родителей по вопросам метод. работы;
- занимается созданием банка данных по вопросам методической, научно-исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности;
- осуществляет руководство проектами «Одаренный ученик», «Лучший ученик»;
- выполняет разовые поручения директора ОО, не входящие в должностные обязанности;
- соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога;
- готовит проекты приказов, касающиеся учебно-методической работы школы, визирует их у директора школы.

Скребот Татьяна Ивановна, заместитель директора по ВР

- **участвует** в процесс разработки и реализации проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС НОО;
- **участвует** в проектировании и введении в действие организационного механизма управления реализацией проекта модернизации образовательной системы начальной ступени общеобразовательного учреждения в соответствии с ФГОС нового поколения;
- **анализирует** проблемы, ход и развитие воспитательного процесса; результаты воспитательной работы; наличие и перспективные возможности школы в области воспитательной работы; форму и содержание посещенных внеклассных мероприятий и других видов воспитательной деятельности;

- **прогнозирует** тенденции изменения ситуации в обществе и в образовании для корректировки стратегии развития воспитательной работы школы; последствия запланированной воспитательной работы;
- **планирует и организует** текущее и перспективное планирование деятельности старшего вожатого, классных руководителей, педагогов дополнительного образования; процесс разработки и реализации воспитательной программы школы; и разработку необходимой методической документации по воспитательной работе; систематический контроль качества воспитательного процесса в школе; работу по подготовке и проведению общешкольных вечеров, выпускных, дискотек, праздников и других культурно-воспитательных мероприятий; просветительскую работу для родителей (законных представителей) школьников по вопросам организации воспитательного процесса; контроль индивидуальной воспитательной работы с детьми из педагогически неблагополучных семей; правильное ведение непосредственно подчиненными сотрудниками установленной отчетной документации; работу старшего вожатого, классных руководителей, педагогов дополнительного образования; изучение с учениками правил для учащихся; повышение квалификации и профессионального мастерства сотрудников, занятых воспитательной работой в школе; совместную воспитательную работу представителей общественности, правоохранительных органов и школы;
- **координирует** разработку необходимой документации по организации воспитательной работы; взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений школы, обеспечивающих воспитательный процесс, представителей общественности и правоохранительных органов; работу классных руководителей и других работников школы по выполнению программы воспитательной работы;
- **руководит** воспитательной работой в школе; деятельностью по созданию и поддержанию благоприятного микроклимата в коллективе школы; осуществлением системы стимулирования участников воспитательной работы;
- **контролирует** качество воспитательного процесса, объективностью оценки результатов внеклассной деятельности обучающихся, работой кружков и секций, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям ФГОС; работу непосредственно подчиненных сотрудников; правильное и своевременное ведение участниками воспитательного процесса установленной отчетной документации; безопасность используемых в воспитательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств; соблюдение учениками правил для учащихся; качество воспитательного процесса и объективность оценки уровня культуры и воспитанности обучающихся; оптимальность распределения во времени воспитательных мероприятий;
- **корректирует** воспитательную программу школы; ход выполнения планов воспитательной работы школы; планы работы участников воспитательного процесса;
- **разрабатывает** методические документы, обеспечивающие воспитательный процесс; нормативные документы для участников воспитательного процесса; воспитательную программу школы и фрагменты стратегических документов образовательного учреждения по воспитательной работе; правила ведения необходимой отчетной документации участниками воспитательного процесса; методику и порядок проведения воспитательных мероприятий;
- **консультирует** участников воспитательного процесса по различным вопросам;
- **оценивает и осуществляет экспертизу** стратегических документов школы; предложений по организации воспитательной работы и установлению связей с внешними партнерами;
- **редактирует** подготовленные к изданию методические материалы по воспитательной работе;
- **информирует** педагогический совет и руководство образовательного учреждения о ходе и результатах введения новых ФГОС общего образования на начальной ступени общеобразовательного учреждения;
- **выявляет** обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работающими, обучающимися, во внеурочное время;
- **осуществляет** мониторинг национальных проектов в области образования.
- **отвечает** за проведение конкурсов среди учащихся 1 -11 кл;
- **организует** внеклассную и кружковую работу учащихся 1 -11 кл;
- **отвечает** за подготовку материала и проведение Совета профилактики школы не реже 1 раза в

четверть;

- выполняет разовые поручения директора ОО;
- соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

Абдуллаева Инна Анатольевна, заместитель директора по АХР

Анализирует:

- своевременность, правильность и эффективность расходования финансовых и материальных средств, выделенных на хозяйственные нужды;
- состояние материально-технической базы Школы;
- результаты работы МОП.

Прогнозирует

- тенденции изменения ситуации финансовой политики в образовании для корректировки стратег материально-технической базы Школы;
- последствия запланированной работы по совершенствованию и развитию материально-технической баз Школы.

Планирует и организует:

- текущие и перспективное планирование деятельности коллектива младшего персонала;
- разработку необходимой документации;
- осуществление систематического контроля за качеством работы МОП;
- работу по благоустройству, озеленению и уборке территории;
- работу по подготовке к проведению экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе;
- мероприятия по оснащению учебных кабинетов и других помещений современным оборудованием наглядным пособием;
- работу по соблюдению в образовательном процессе норм противопожарной безопасности;
- составление на основе полученных от медицинского учреждения материалов списков лиц младшего обслуживающего персонала подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием фактор; по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- работу материально ответственных лиц по своевременному списанию материальных средств.

Координирует:

- разработку необходимой хозяйственной документации;
- работу МОП Школы и представителей сторонних организаций, выполняющих работу по ремонту материально-техническому оснащению Школы.

Руководит:

- работой по благоустройству, озеленению и уборке территории;
- работой МОП;
- осуществлением системы стимулирования работы МОП.

Контролирует:

- качество работы МОП;
- рациональное расходование материальных средств;
- безопасность использования в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- качество и своевременность выполнение договорных работ по ремонту, техническому обслуживанию и материально-техническому оснащению Школы;
- совместно с бухгалтерией своевременное и правильное списание материальных средств.

Корректирует:

- ход выполнения работ по ремонту, обслуживанию и оснащению Школы.

Разрабатывает:

- нормативную документацию по противопожарной безопасности.

Обеспечивает:

- своевременное и правильное заключение необходимых хозяйственных договоров на техническое обслуживание, оснащение, ремонт;
- своевременное и правильное оформление счетов на приобретение материально-технических средств и оборудования, их получение;

- своевременное приобретение канцтоваров, расходных материалов, моющих средств и т.п.

1.4. Структура внутришкольного управления

- **Первый уровень (стратегический)** - Конференция, Совет школы, Педагогический совет, Попечительский совет, Административный совет, Общешкольный родительский комитет, директор школы.
- **Второй уровень (тактический)** - Методический совет, Экспертный совет, социально - психологическая служба, заместители директора.
- **Третий уровень (организаторский)** - методические объединения учителей-предметников, методическое объединение классных руководителей, Совет профилактики, БИЦ, научное общество учащихся; руководители целевых проектов.
- **Четвёртый уровень (исполнительский)** - родительские комитеты классов, детские организации: «Веселый ветер» (1-4 классы), «Лидер» (5-11 классы); обучающиеся, педагоги, родители.

Структурно-функциональная модель системы управления

Субъекты управления	Задачи	Нормативное закрепление деятельности	Виды деятельности	Результаты
Педагогический совет	Принимает стратегию в области качества образования	Положение о Педагогическом совете МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края», педсовет протокол №254 от 21.01.2021, приказ от 21.01.2021 №44 План работы Протоколы заседаний	- принимает и обсуждает стратегические, тактические планы и отчёты школы; - принимает решения; - заслушивает результаты работы ОУ.	-нормативно-правовая база; -высоко-квалифицированные, методически грамотные кадры; -наличие стратегии и Программы развития школы .
Совет школы	-Согласовывает стратегию деятельности школы; -Согласовывает локальные акты школы; -Участвует в оценке деятельности школы.	Положение о Совете МБОУ «СОШ №19 города Новоалтайска Алтайского края» (Принято Конференцией школы 17.11.2008) План работы Протоколы заседаний	- осуществляет общественный контроль за деятельностью учреждения в формах общественного наблюдения и общественной экспертизы; - вносит предложения по определению направлений деятельности школы, повышению качества деятельности.	-нормативно-правовая база; - план работы.
Попечительский совет	- Содействие самоуправлению школы;	Положение об общественном Попечительском	- Организация и поддержка проектов	Улучшение условий обучения и воспитания.

	- совершенствование деятельности школы и её развитие; - привлечение дополнительных ресурсов для улучшения условий обучения и воспитания.	совете МБОУ «СОШ №19 города Новоалтайска Алтайского края» (Принято учредительным собранием, протокол №1 от 13.09.2007)	инновационного направления; - поддержка молодых кадров: - работа с одарёнными и перспективными учащимися; - работа с Советом ветеранов школы	
Администрация школы	- Управление школой на уровне стратегии; - Организация взаимодействия всех субъектов управления	- Программа развития ОУ; - Образовательные программы ОУ; - Приказы, документы по результатам работы ОУ	- организует разработку стратегии; - контролирует реализацию стратегии КО; - организует мониторинг и оценку КО в ОУ; - выявляет факторы и риски, влияющие на качество образования	Созданы кадровые условия; - наличие долгосрочных нормативных документов; - наличие программы развития школы; - созданы технические условия: локальная сеть, АИС СРО.
Методический совет	Управление качеством научно-методического образования	Положение о методическом совете, педсовет протокол №211 от 13.04.2017, приказ от 13.04.2017 № 154а План работы Протоколы заседаний	- организует работу по повышению профессиональной компетентности педагогов; - осуществляет информационно-методическое сопровождение качества кадрового потенциала; - осуществляет контроль качества инновационной деятельностью педагогов; - выявляет проблемы и ставит задачи по повышению качества условий	- Нормативно-правовая база деятельности МС; - методический кабинет, отвечающий современным требованиям.
Методические объединения	Управление качеством	Положение о школьных	- планируют деятельность МО;	- Руководители школьных МО;

	предметной подготовки; - Управление качеством работы по формированию личностных и метапредметных результатов	методических объединениях учителей, педсовет протокол №211 от 13.04.2017, приказ от 13.04.2017 №154а План работы Протоколы заседаний	- организуют планирование деятельности педагогов в области предметной подготовки и методической грамотности; - организуют экспертизу РП по предметам; - организуют контроль за качеством методической грамотности; - организуют контроль за реализацией ФГОС и РП по предметам; - организуют контроль индивидуальных достижений учителя и учащихся через портфолио. - анализирует КО, выявляет проблемы и ставит задачи на следующий уч.год.	- Методическая литература; - ИКТ ресурсы, - нормативно-правовая база.
Экспертный совет	Оценка качества профессионально й деятельности педагогических работников школы	Положения об оценке результативности профессиональной деятельности учителей, приказ от 26.11.2019 № 604 Протоколы заседаний	- Организует экспертизу оценочных листов педагогических работников; - готовит заключение о результатах экспертизы и распределении стимулирующих выплат педагогическим работникам.	Формирование стимулирующих выплат педагогическим работникам
Общешкольное родительское собрание	Оценка деятельности школы; Оказание помощи школе.	Положение об общешкольном родительском комитете (принято Конференцией школы 17.09.09) Протоколы заседаний	- Заслушивает публичный доклад директора школы по результатам самообследования;	Улучшение условий для получения образования

			-дает оценку деятельности школы; -принимает решение об оказании помощи школе.	
Родительские комитеты классов	Содействие образовательной деятельности школы на уровне классных коллективов	Положение о родительском комитете классе (принято Конференцией школы 17.09.09) Протоколы заседаний		Улучшение условий для получения образования
Научное общество учащихся	Мотивация учащихся к занятиям исследовательской деятельностью и повышению качества образования	- Положение о НОУ; - Программа работы на уч.год; - Положение о конкурсе «Ученик года»; - Положение о конкурсе «Портфолио»; - Положение о научно-практической конференции учащихся «Золотые россыпи»	- формирование качественных отношений к учебной деятельности; - формирование качества социального опыта и самореализации; - координация мнения ученического коллектива по поводу КО; - организация участия в социальных проектах.	Нормативно-правовая база деятельности НОУ; Доступ к сети Интернет.
Детские организации «Веселый ветер» «Лидер»		Свидетельство о регистрации № 21 от 12 апреля 2004 года Положение о детской организации «Веселый ветер» (принято в 2004 году) Положение о детской организации «Лидер» (принято в 2002 году)	Формирование у учащихся готовности к реализации социальных функций в обществе, раскрытию их творческого потенциала.	Социализация обучающихся в обществе
Индивидуальные				
Директор	Принимает окончательные решения по всем вопросам качества	- Устав ОУ; - программа развития ОУ; -план по становлению СУКО;	- делегирует полномочия, - несет ответственность за КО в ОУ перед государством;	- Финансово-экономические ресурсы; - материально-технические; - кадровые

	образования и распределении ответственности	- локальные акты, сопровождающие СУКО	- формулирует политику в области КО; - отвечает за обеспечение ресурсами.	
Заместитель директора	Контроль и методическое сопровождение в образовательного процесса.	- Должностная инструкция; - Приказ директора о назначении; - Нормативно - правовые документы; - Образовательная программа ОУ; - Программа развития ОУ; - Расписание занятий; - Отчетная документация.	- организует текущее и перспективное планирование деятельности ОУ, - координирует работу педагогов школы; - обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий; - осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся; - участвует в подборе и расстановке педагогических кадров; - организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.	- Нормативно-правовая база деятельности зам.директора; - кадровые ресурсы; - материально-технические возможности
Учитель	Способствовать формированию основных предметных знаний, умений, навыков и формированию ключевых компетенций.	- ФГОС - Положение о рабочей программе; - Федеральный перечень учебников; - Положение о промежуточной и итоговой аттестации;	- разрабатывает рабочие программы по предмету; - определяет стратегию в области предметного образования; - осуществляет реализацию в	- Нормативно-правовая база деятельности учителя; - Современные УМК по предметам; - Оснащенность процесса обучения лабораторным оборудованием; - Методическая литература;

		-Положение о ведении электронного журнала.	полном объеме РП по предмету; - осуществляет контроль за качеством предметной подготовки и формирования ключевых компетенций.	- Оснащенность процесса обучения современными техническими средствами –
Ученик	Самоорганизация учащихся для овладения предметных знаний и применение их в дальнейшей жизни.	Портфолио достижений, дневник, внешняя итоговая аттестация, личное дело.	-Учусь определять свои цели; -планирую, что буду делать; как общаюсь со сверстниками; - определяю, что буду контролировать.	- НОУ - Творческие объединения, - Информационные ресурсы; - Организация безопасности в сетевом взаимодействии
Родитель	Представляют заказ на получение качественных знаний детей и их умение социализироваться.	- Знакомство с уставом и локальными актами школы; - Знакомство с образовательной программой; Информированность, - Знакомство с нормативно-правовой базой.	Информированность, понимание, доверие, согласие, сотрудничество.	- Информационные ресурсы; - Сетевое взаимодействие

Приоритетные цели развития системы управления Школой:

- развитие ученического самоуправления;
- совершенствование деятельности Совета школы;
- активизация деятельности классных родительских комитетов.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений:

1. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются рабочими группами и рассматриваются Педагогическим советом школы;
2. На следующем этапе согласовываются с Советом школы, в состав которого входят педагогические работники, представители родительской общественности, обучающихся;
3. Утверждаются приказом по учреждению.

1.5. Оценка результативности и эффективности системы управления

Важнейшей функцией в управлении образовательной организацией является внутриучрежденческий контроль. Основными направлениями внутриучрежденческого контроля образовательного процесса являются:

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников;
- оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- выполнение учебных планов и программ;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;

- соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование системы управления качеством образования.

Контроль за учебно-воспитательным процессом осуществлялся с целью повышения эффективности образовательного процесса:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение качества кадрового потенциала;
- улучшение результатов образовательного процесса, решая следующие задачи:
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- соблюдение требований ФГОС;
- сбор информации, ее обработка и накопление для подготовки проектов решений;
- анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
- оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

Контроль осуществлялся в виде различных форм:

- тематический (посещение уроков, срезы знаний);
- классно - обобщающий;
- проверка документации (Сетевой журнал: кл. журналы, журналы н/о, личные дела, дневники)

Документами, регламентирующими организацию и проведение внутриучрежденческого контроля, являются:

- ✓ план-график внутриучрежденческого контроля на учебный год;
- ✓ доклады, сообщения на педагогическом, методическом советах, Совете школы, родительском комитете и других органах самоуправления школы;
- ✓ справки о результатах проверки;
- ✓ протоколы совещаний при директоре и иных административных совещаний, комиссий и т.п.;
- ✓ приказы по вопросам контроля;
- ✓ отчет о выполнении внутриучрежденческого контроля за год.

План внутриучрежденческого контроля на 2023--2024 учебный год, 1,2 четверти 2024-2025 учебного года выполнен полностью, оформлены справки о результатах проверки, отчеты о выполнении внутриучрежденческого контроля.

Взаимодействие с организациями- партнерами регулируется договорными обязательствами:

1. Договор с ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Алтайский филиал РАНХиГС).
2. Договор с ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова».
3. Договор с МБОУ ДОД «Детско-юношеский центр города Новоалтайска Алтайского края».
4. Договор с МУК «Библиотека им. Чехова».
5. Договор с МУК «Центральная городская библиотека имени Л.С. Мерзликина», с МУК «Центральная городская библиотека им. Л.С. Мерзликина» - филиал №3.

С целью совершенствования системы управления учреждением используются ресурсы АИС «Сетевой регион. Образование» и возможности локальной сети учреждения.

1.6. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Взаимодействие семьи школы осуществляется через следующие формы работы:

1. Общешкольная родительская конференция, которая обычно проводится 1 раз в год, в сентябре, апреле. На конференции обсуждаются результаты образовательной деятельности школы за предшествующий учебный год, озвучиваются основные проблемы, с которой сталкивается школа, определяются пути решения проблем.
2. Классные родительские собрания (в онлайн режиме, с применением ДОТ), на которых обсуждаются проблемные ситуации конкретных классов. Как правило, это тематические собрания. Также на классных родительских собраниях классные руководители знакомят родителей с локальными нормативными актами о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования.
3. Информирование родителей через Интернет- сайт общеобразовательного учреждения, где представлена полная информация о деятельности школы.

4. В школе организована работа с семьями, находящимися в социально опасном положении. В начале каждого учебного года проводится мониторинг и составляется социальный паспорт школы, определяются формы работы с указанной категорией семей. При необходимости, в случае постановки обучающегося или семьи на различные виды учета, составляются ИПР, в реализации которой принимают участие педагог- психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учителя, классные руководители. Содействие работникам школы оказывают также инспектора ОДН ОМВД, КДНиЗП.
5. За последний год увеличилось число многодетных семей. Численность обучающихся, получающих бесплатное питание за счет средств федерального бюджета 587 - обучающиеся 1-4 классов. Горячие обеды для обучающихся с ОВЗ – 37 человек за счет средств регионального бюджета. Дети с ОВЗ, обучающиеся по индивидуальным учебным планам на дому, получают ежемесячно набор продуктов, за счет средств регионального бюджета.

1.7. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Основным показателем положительного имиджа школы является отсутствие обоснованных жалоб родителей на сотрудников школы. В общеобразовательном учреждении ведется книга регистрации поступающих от родителей жалоб, пожеланий, предложений. Это позволяет решить многие проблемы, сделать пребывание детей в школе более комфортным. Родители и учащиеся могут также информировать учителей и администрацию школы через Интернет-сайт или АИС «Сетевой регион. Образование». Анкетирование родителей и детей проводилось только по одному направлению – организация и качество школьного питания. Результаты данной оценки положительные.

Наличие организационной структуры управления благоприятно сказывается на положении дел в образовательной организации и способствует его эффективному функционированию, которое позволяет адекватно оценить степень соответствия достигаемых результатов установленным целям образовательной организации, а также степень соответствия процесса функционирования системы объективным требованиям к его содержанию, организации и результатам.

Оценивая эффективность управления образовательной организацией, следует отметить, что в ней находит выражение сбалансированности состава целей и функций управления, содержательная полнота и целостность процессов управления, соответствие численности и состава работников объему и сложности работ, полноте обеспечения процессов требуемой информацией, а также обеспеченности процессов управления техническими средствами.

Образовательная организация архивирует и хранит в соответствии с номенклатурой дел, а также несёт ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу, по контингенту обучающихся).

Система административного и общественного управления включает в себя взаимодействие с методическими объединениями, советом школы, ученическим советом, советами родителей (законных представителей) обучающихся, социальными партнерами. Совместная деятельность администрации и коллегиального органа управления – Совета образовательной организации – позволяет решать жизненно важные вопросы функционирования образовательной организации.

Члены административного и общественного управления, всех структурных подразделений участвуют в подготовке и проведении педагогических советов, определяющих стратегию развития образовательной организации, механизмы реализации качества организации и реализации образовательного процесса, что позволяет выработать единое согласованное решение.

Административно-управленческая деятельность в образовательной организации носит плановый характер. Планирование осуществляется на основе включения в него управленческих, учебно-методических, воспитательных мероприятий; мониторинга состояния образовательного процесса в образовательной организации; всех форм административного контроля на уровне образовательной организации.

В учреждении разработаны и утверждены директором - ежегодные планы работы образовательной организации по всем направлениям ее развития. Разработаны, утверждены и введены в действие документы, обеспечивающие процесс планирования, управления и оценку качества результатов обучения. Важнейшей функцией в управлении образовательной организацией является внутриучрежденческий контроль.

- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;

- состояние и качество нормативной и учебно-методической документации;
- выполнение решений педагогических советов и совещаний;
- содержание и качество подготовки и проведения итоговой аттестации выпускников;
- оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников;
- выполнение учебных планов и программ;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование системы управления качеством образования.

Для решения задач, стоящих перед образовательной организацией, руководство внедряет в практику новейшие образовательные, педагогические технологии и достижения в области управления. Этот подход способствует повышению педагогического мастерства и управленческой компетентности всех участников образовательного процесса в образовательной организации.

Педагогический и управленческий состав образовательной организации реализует обучение обучающихся в условиях информатизации образования.

Мониторинг качества реализации образовательного процесса показал, что повысилось качество обучения за счет организации видов учебной деятельности, ориентированных на активное использование обучающимися средств информационных и телекоммуникационных технологий в обучении.

Анализ системы управления образовательной организацией показал, что уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Существующая структура управления в образовательной организации соответствует действующему законодательству РФ и Уставу образовательной организации.

Основными направлениями внутриучрежденческого контроля образовательного процесса являются:

- контроль результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующей ступени обучения;
- контроль соответствия структуры и содержания основной образовательной программы (и вносимых в нее изменений) требованиям ФГОС;
- контроль условий реализации основной образовательной программы (кадровых, материально-технических, педагогических, информационно - методических и других).

Общие выводы по разделу:

- сформирована административная команда как группа единомышленников, имеющая достаточный квалификационный уровень и стаж административной работы для управления ОО в целях обеспечения эффективной деятельности общеобразовательного учреждения;
 - руководители школы владеют методикой педагогического анализа, целеполагания, планирования, организации и контроля деятельности ОО;
 - создана и реализуется новая модель общественно - государственного управления общеобразовательным учреждением, которая позволяет перейти с вертикального на горизонтальный
- более демократичный вариант управления;
- создана нормативно- правовая база, обеспечивающая процесс управления ОО;
 - в практике работы школы учитываются как общие, так и специфические принципы управления: сочетание интересов детского и взрослого коллективов, педагогическая направленность управленческой деятельности в школе, принцип нормативности, принцип объективности, единство педагогических позиций, сочетание государственных и общественных начал;
 - стабильность педагогического и ученического коллектива;
 - повышение имиджа учреждения.

Анализ системы управления образовательной организацией показал, что уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Существующая структура управления в образовательной организации соответствует действующему законодательству РФ и Уставу образовательной организации.

Раздел 2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательной организации

Ступень образования	Наименование образовательной программы (нормативный срок освоения)
Начальное общее образование	Образовательная программа начального общего образования (1-4)
	ООП НОО Адаптированные программы: - АООП НОО для слышащих и позднооглохших обучающихся (вариант 2.2.; вариант 2.1)) - АООП НОО для слабовидящих обучающихся (вариант 4.1; 4.2) - АООП НОО для обучающихся с ТНР (вариант 5.1; 5.2) - АООП НОО для обучающихся с НОДА (вариант 6.2; 6.3) - АООП НОО для обучающихся с НОДА с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями, ТМНР (вариант 6.4) - АООП НОО для обучающихся с ЗПР (вариант 7.1; 7.2) - АООП НОО для обучающихся с РАС (вариант 8.2; 8.3; 8.4) - АООП НОО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1; 2)
Основное общее образование	ООП ООО (5-9 классы) Адаптированные программы: - АООП ООО для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1) - АООП ООО для обучающихся с задержкой психического развития (ЗПР) (вариант 1.1) - АООП ООО для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.1) - АООП ООО для обучающихся с нарушением слуха.
Среднее общее образование	-ООП СОО (10-11 классы)

2.1. Формы организации образовательной деятельности

№ п / п	Показатели	Единица измерения (%)				
		2020	2021	2022	2023	2024
1	Численность/удельный вес численности учащихся образование с углубленным изучением отдельных предметов, в общей численности учащихся	0	0	0	0	0
2	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	98 чел 7,5%	90 7%	73 6%	93 7%	108 7,8%
3	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	0	0	0	0
4	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0	0	0	0	0

Начальное общее образование (нормативный срок обучения по программе 1-4 – 4 года) призвано обеспечить овладение учащимися чтением, письмом, счетом, основными общеучебными навыками: навыками творческого мышления, навыками самоконтроля учебных действий, культурой речи и поведения. Начальное образование направлено на выявление общих способностей и степени развития ребенка с ориентацией на совершенствование творческих способностей и познавательных интересов. Выполняя задачи модернизации начального образования, в соответствии с новым государственным стандартом начального общего образования в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» реализуются традиционные базовые программы: «Школа России».

Начальное общее образование: обучение в 1-4-х классах осуществляется по ФГОС НОО на основе составленной основной образовательной программы. С учетом ФОП и учебно — методического комплекта, используемый на уровне начального образования: система начального образования «Школа России». Учитывая особенность уровня начального общего образования, как фундамента всего последующего обучения с переходом к учебной деятельности (при сохранении значимости игровой), имеющей общественный характер и являющейся социальной по содержанию;

- с освоением новой социальной позиции, расширением сферы взаимодействия ребенка с окружающим миром, развитием потребностей в общении, познании, социальном признании и самовыражении;
- с принятием и освоением ребенком новой социальной роли ученика, выражающейся в формировании внутренней позиции школьника, определяющей новый образ школьной жизни и перспективы личностного и познавательного развития;
- с формированием у школьника основ умения учиться и способности к организации своей деятельности: принимать, сохранять цели и следовать им в учебной деятельности; планировать свою деятельность, осуществлять ее контроль и оценку; взаимодействовать с учителем и сверстниками в учебной деятельности;
- с изменением при этом самооценки ребенка, которая приобретает черты адекватности и рефлексивности; – с моральным развитием, которое существенным образом связано с характером сотрудничества межличностными со взрослыми отношениями дружбы, и сверстниками, становлением основ и гражданской идентичности и мировоззрения.

Учитывая возрастные особенности младших школьников центральные психологические новообразования, формируемые на данном уровне образования: словесно — логическое мышление, произвольная смысловая память, произвольное внимание, письменная речь, анализ, рефлексия содержания, оснований и способов действий, планирование и умение действовать во внутреннем плане, знаково — символическое мышление, осуществляемое как моделирование существенных связей и отношений объектов; развитие

целенаправленной и мотивированной активности обучающегося, направленной на овладение учебной деятельностью, основой которой выступает формирование устойчивой системы учебно — познавательных и социальных мотивов и личностного смысла учения.

На начальном уровне образования происходит формирование у младших школьников общеучебных навыков, обеспечивающих возможность продолжения образования в основной школе; воспитание умения учиться — способности к самоорганизации с целью решения учебных задач.

Основное общее образование: Основное общее образование обеспечивает овладение предметами учебного плана общеобразовательных учреждений Российской Федерации, достижение учащимися федерального государственного образовательного стандарта основной школы, соответствующего уровню функциональной грамотности. Обучение в 5-9 классах реализуется на основе основной образовательной программы основного общего образования и ФОП по учебным предметам в соответствии ФГОС ООО. Общая цель обучения в 5-9-х классах состоит в создании для учащихся условий овладения базовым уровнем знаний и способами практической деятельности, необходимыми для дальнейшего обучения в школе, средних специальных заведениях и трудовой деятельности.

В соответствии с требованиями Стандарта система планируемых результатов — личностных, метапредметных и предметных формируются и осваиваются обучающимися в ходе обучения, через классы *учебно-познавательных* и *учебно-практических задач*, особо выделяя среди них те, которые выносятся на итоговую оценку, в том числе государственную итоговую аттестацию выпускников. Успешное выполнение этих задач требует от обучающихся овладения системой учебных действий (универсальных и специфических для данного учебного предмета: личностных, регулятивных, коммуникативных, познавательных) с учебным материалом, и прежде всего с опорным учебным материалом, служащим основой для последующего обучения.

Самоопределение ученика основной школы — это становление учебной самостоятельности, позитивного самоотношения и опыта конструктивных межличностных отношений, духовно-нравственных ценностных ориентаций, готовности к рефлексивному самоанализу. *Цель данного направления* состоит в создании комплекса условия для целенаправленного содействия индивидуально-личностному развитию детей с разным уровнем образовательных потребностей и возможностей.

Определяется **нормативный срок — 5 лет формируется** с учётом психолого-педагогических особенностей развития детей 11—15 лет, который связан с двумя этапами возрастного развития.

Первый этап — 5-7 классы как образовательный переход от младшего школьного к подростковому возрасту через пробы построения учащимися индивидуальной образовательной траектории в зависимости от разных видов деятельности, обеспечивающий плавный и постепенный, без стрессовый переход обучающихся с одной ступени образования на другую.

В этот период происходит:

- **овладение учебной деятельностью** в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов;
- **формирование новой внутренней позиции обучающегося** — направленной на самостоятельный познавательный поиск, постановку учебных целей, освоение и самостоятельное осуществление контрольных и оценочных действий, инициативу в организации учебного сотрудничества, к развитию способности проектирования собственной учебной деятельности и построению жизненных планов во временной перспективе;
- **формирование научного типа мышления**, ориентируемого на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;
- **овладение коммуникативными средствами и способами организации кооперации и сотрудничества**, развитие учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях, обучающихся с учителем и сверстниками.

Второй этап — 8-9 классы как этап самоопределения подростка через пробование себя в разных видах деятельности, координацию разных учебных предметов, построение индивидуальных образовательных маршрутов (траекторий) в разных видах деятельности, наличие личностно значимых образовательных событий, что должно привести к становлению позиции как особого способа рассмотрения вещей, удерживающего разнообразие и границы возможных видений в учебном предмете (предметах).

Важным в это момент становится общение и совместная деятельность со сверстниками, задаются важнейшие нормы социального поведения взрослого мира. Связано с процессом перехода от детства к взрослости, отражающимся в его характеристике как «переходного», «трудного» или «критического». Формированием на данном возрастном этапе нравственных понятий и убеждений, выработкой принципов морального развития личности, сложными поведенческими проявлениями, вызванными противоречием между потребностью в признании их взрослыми со стороны окружающих и собственной неуверенностью, изменением характера и способа общения и социальных взаимодействий — объёмами и способами получения информации.

Учёт особенностей подросткового возраста, успешность и своевременность формирования новообразований познавательной сферы, качеств и свойств личности связывается с активной позицией учителя, а также с адекватностью построения образовательного процесса и выбора условий и методик обучения. Объективно необходимое для подготовки к будущей жизни подростка развитие его социальной зрелости требует и от родителей (законных представителей) решения соответствующей задачи воспитания подростка в семье, смены прежнего типа отношений на новый.

Среднее общее образование: обучение в 10-х классах осуществляется по ФГОС СОО на основе составленной основной образовательной программы и ФОП по учебным предметам на базовом и углубленном уровне. Цель реализации СОО состоит в регламентации процессов, создания в рамках образовательного пространства ОО оптимальных условий для достижения выпускником среднего общего образования планируемых предметных, метапредметных, личностных результатов, включая ценностно- целевые установки, , компетенции, личностные качества, определяемые личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего уровня образования, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья, учебные предметы изучаются на базовом и профильном уровне. С учетом психолого-педагогических особенностей развития детей 15–18 лет:

- с формированием у обучающихся системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, ценностных ориентаций, мировоззрения как системы обобщенных представлений о мире в целом, об окружающей действительности, других людях и самом себе, готовности руководствоваться ими в деятельности;
- с переходом от учебных действий, характерных для основной школы и связанных с овладением учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционно-технического компонентов, к учебно-профессиональной деятельности, реализующей профессиональные и личностные устремления обучающихся. Ведущее место у обучающихся на уровне среднего общего образования занимают мотивы, связанные с самоопределением и подготовкой к самостоятельной жизни, с дальнейшим образованием и самообразованием. Эти мотивы приобретают личностный смысл и становятся действенными;
- с освоением видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, с появлением интереса к теоретическим проблемам, к способам познания и учения, к самостоятельному поиску учебно-теоретических проблем, способности к построению индивидуальной образовательной траектории;
- с формированием у обучающихся научного типа мышления, овладением научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами;
- с самостоятельным приобретением идентичности; повышением требовательности к самому себе; углублением самооценки; большим реализмом в формировании целей и стремлении к тем или иным ролям; ростом устойчивости к фрустрациям; усилением потребности влиять на других людей.

Переход обучающегося в старшую школу совпадает с первым периодом юности, или первым периодом зрелости, который отличается сложностью становления личностных черт. Центральным психологическим новообразованием юношеского возраста является предварительное самоопределение, построение жизненных планов на будущее, формирование идентичности и устойчивого образа «Я». Направленность личности в юношеском возрасте характеризуется ее ценностными ориентациями, интересами, отношениями, установками, мотивами, переходом от подросткового возраста к самостоятельной взрослой жизни. К этому периоду фактически завершается становление основных биологических и психологических функций, необходимых взрослому человеку для полноценного существования. Социальное и личностное самоопределение в данном возрасте предполагает не столько эмансипацию от взрослых, сколько четкую ориентировку и определение своего места во взрослом мире. Учебный план рассчитан на удовлетворение образовательных запросов обучающихся и закрепления у них положительной мотивации к обучению. Углубление может осуществляться за счёт: изучения предметов, элективных курсов, предоставляемых ОУ, на основе этого выбор индивидуальной учебной траектории через индивидуальные учебные планы.

Обучение в 11-х классах осуществляется по ФГОС СОО на основе составленной основной образовательной программы и рабочих программ по учебным предметам на базовом и углубленном уровне.

Образовательные технологии и методы обучения, используемые в образовательном процессе.

Обучение *на I уровне* проходит по УМК «Школа России». Одной из основных целей развивающей личностно-ориентированной системы обучения, реализованной в вышеназванной УМК, является оптимальное развитие каждого ребенка на основе педагогической поддержки его индивидуальности (возраста, способностей, интересов, склонностей, развития) в условиях специально организованной учебной деятельности. В этой деятельности ученик как равноправный участник процесса обучения выступает то в роли обучаемого, то – обучающего, то в роли организатора учебной ситуации. Также к одной из главных задач следует отнести обеспечение планируемых результатов основной образовательной программы по окончании 4-го класса. К ним относятся:

- личностные результаты – знание моральных норм, умение соотносить свои поступки с принятыми этическими нормами, умение выделить нравственный аспект поведения, сформированность мотивации к обучению, сформированность умения учиться;
- метапредметные результаты – освоение обучающимися в процессе урочной и внеурочной деятельности универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных и коммуникативных);
- предметные результаты – освоение обучающимися в ходе изучения того или другого предмета (в условиях урочной и внеурочной деятельности) система знаний и опыта, специфичного для предметной области по получению этих знаний, их преобразованию и применению в практике повседневной жизни. УМК «Школа России» сегодня — это:

- Мощный потенциал для духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.
- Реальная возможность достижения личностных, метапредметных и предметных результатов, соответствующих задачам современного образования.
- Эффективное сочетание лучших традиций российского образования и проверенных практиками образовательного процесса инноваций.
- Постоянно обновляющаяся, наиболее востребованная и понятная учителю образовательная система для начальной школы.

Основная цель программы заключается в «развитии у ребенка интереса к познанию своей страны и ее духовного величия, ее значимости в мировых масштабах». Традиционная программа позволяет тщательно отрабатывать навыки учебной деятельности (чтение, письмо, счет), которые необходимы для успешного обучения в основной школе.

Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе:

- технология личностно-ориентированного обучения;
- технология уровневой дифференциации;
- проблемное обучение;
- здоровьесберегающие технологии;
- технологии игрового обучения;
- проектные методы обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технология коммуникативного обучения иностранной культуре;
- система инновационной оценки «портфолио»;
- развитие исследовательских навыков.

Обучение *на II уровне* направлено на удовлетворение образовательных потребностей и потребностей духовного развития человека подросткового школьного возраста и ставит своими целями: ориентация подростка на пробу своих возможностей в разных сферах: интеллектуальной, социальной, межличностной, личностной; формирование опыта самопознания, самореализации, индивидуального и коллективного действия, на основе которого может быть осуществлено предварительное личностное, социальное и профессиональное самоопределение; формирование познавательной мотивации, определяющей установку на продолжение формирование общих приёмов и способов интеллектуальной и практической деятельности (компетентностей), в том числе специфических для предметных областей; подготовка к осуществлению осознанного выбора индивидуальной образовательной или профессиональной траектории.

Одной из важнейших задач основной школы является подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору жизненного и профессионального пути. Условием достижения этой задачи является последовательная индивидуализация обучения, предпрофильная подготовка на завершающем этапе обучения в основной школе. Основной формой организации учебного процесса является классно-урочная система. Кроме этого, учителями проводятся групповые и индивидуальные занятия с учащимися.

Педагогические технологии, используемые в образовательном процессе:

- технология личностно-ориентированного обучения;
- технология уровневой дифференциации;
- проблемное обучение;
- здоровьесберегающие технологии;
- технологии игрового обучения;
- проектные методы обучения;
- информационно-коммуникационные технологии;
- технология коммуникативного обучения иностранной культуре;
- система инновационной оценки «портфолио»;
- развитие исследовательских навыков.

Формы аттестации достижений учащихся: текущая успеваемость; разноуровневые контрольные работы; тестирование; предметные олимпиады, праздники, творческая аттестация; итоговая аттестация выпускников 9-го класса проводится в соответствии ФЗ «Об образовании в РФ».

Основное общее образование завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников. Обучающиеся, завершившие основное общее образование и выполнившие в полном объеме требования к уровню подготовки выпускников, вправе продолжить обучение на уровне среднего общего, начального или среднего профессионального образования.

Обучение *на III уровне* направлено на удовлетворение образовательных потребностей и потребностей духовного развития человека и ставит своими целями: Создание условий для получения старшеклассниками качественного современного образования, а также для становления самостоятельной, свободной культурной, нравственной личности, осознающей ответственность перед семьей, обществом, государством, уважающей права и свободы других граждан; дифференциацию содержания образования старшеклассников с возможностями построения школьниками индивидуальных образовательных социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования. Обучение строится на основе гибких форм организации учебно- воспитательного процесса, способствующих формированию интеллекта, навыков проектной исследовательской деятельности, ориентированных на личностные способности обучающихся и их развитие через различные виды обучающимися.

Основной формой организации учебного процесса является классно-урочная система. Кроме этого, учителями проводятся групповые и индивидуальные занятия с учащимися.

Педагогические технологии:

- развивающее обучение;
- проблемное обучение;
- развитие исследовательских навыков;
- информационно-коммуникационные технологии;
- проектные методы обучения;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая форма);
- технология коммуникативного обучения иностранной культуре;
- лекционно-семинарско-зачетная система;
- здоровьесберегающие технологии.

Вывод: ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО разработаны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО, СОО с учетом ФОП, Примерных программ, конструктора рабочих программ. ООП рассмотрены и приняты на заседании педагогического совета, согласованы с Советом школы и утверждены директором школы и размещены на официальном сайте образовательной организации. Учебно-воспитательный процесс в образовательной организации организован в соответствии с ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.

	квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:							
5.1	Высшая	35/68,6%	33/64,7%	36/67,9%	36/72%	38/69%	35/67,3%	37/71,2%
5.2	Первая	/27,5%	/25,5%	13/24,5%	8/16%	2/4%	9/17,3%	7/13,5%
6	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:							
6.1	До 5 лет	7/13,7%	3/5,9%	5/9,4%	6/50%	10/18%	1/21,1%	8/15,4%
6.2	Свыше 30 лет	/23,5%	/27,5%	16/30,1%	19/38%	19/35%	20/38,%	21/40,4%
7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	4/7,8%	4/7,8%	4/7,5%	3/6%	9/16%	8/15,3%	7/13,5%
8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9/17,6%	11/21,6%	11/20,8%	16/32%	16/29%	15/28,8%	16/30,8%
9	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	51/100%	51/100%	58/100%	55/100%	61/100%	58/100%	58/100%
10	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе	51/100%	51/100%	58/100%	55/100%	61/100%	58/100%	58/100%

федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно- хозяйственных работников								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

На 31 декабря 2024 года в школе работает **52 педагогических работника:**

- 27 учителей-предметников
- 21 учитель начальной школы
- 1 педагог-психолог
- 1 социальный педагог
- 1 учитель-логопед
- 1 учитель-дефектолог

Высшее образование имеют – 48 педагогов – 92,3 % ;

среднее специальное – 4 педагога – 7,7 %;

Имеют **высшую** квалификационную категорию – 37 - 71,2%; **первую** – 7 – 13,5 %; **СЗД** – 3 – 5,8%; 5 педагогов – **не аттестованы** – 9,6%. (молодые специалисты, вновь принятые на работу с 01.09.2024)

С молодыми специалистами организована наставническая работа.

37 педагогов имеют награды:

- 1 - Отличник народного просвещения
- 3 – Почетный работник общего образования РФ
- 2 - Почетный работник сферы образования РФ
- 7 - награждены Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ
- 9 – награждены Почетной грамотой АКЗС.
- 8 - Награждены грамотой Министерства образования и науки Алтайского края
- 17- награждены Почетной грамотой НГСД.

Один является победителями конкурса ПНП «Образование».

- Повышение квалификации 100% (за три года).
- Учителя начальных классов, работающие в 1-9 классах прошли КПК по ФГОС ОВЗ.
- Учителя, преподающие ОРКСЭ, прошли КПК.
- Все учителя прошли ПК по оказанию первой медицинской помощи.
- Все педагоги, имеющие непрофильное образование, прошли переподготовку.
- Все заместители директора прошли переподготовку по теме «Менеджмент в образовании».

Деятельность администрации школы была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии её развития.

Методическая работа в 2024 году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений: «Развитие профессиональных компетентностей педагогов как одно из условий обеспечения качества образования»

Цель работы по единой методической теме школы: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания обучающихся в условиях успешной реализации ФГОС в школе

Основные задачи по реализации темы:

1. Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих формирование УУД.
2. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
3. Создание условий для развития управленческих компетенций педагогов как средства повышения качества образования в условиях реализации ФГОС.
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня

профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
8. Создать в школе благоприятные условия для умственного, нравственного и физического развития каждого обучающегося.
9. Создание условий для постоянного обновления профессионально - личностных компетенций — обеспечения непрерывного профессионального развития личности педагога.
10. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально- и психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
11. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи на принципах гуманизма.
12. Оказание помощи учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
13. Ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

- Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»,
- Нормативных документов, инструкций, приказов Министерства образования РФ.
- Устава школы,
- Локальных актов,
- Программы развития школы,
- Годового плана работы школы,
- Психолого-педагогических, методических исследований, повышающих уровень методической службы
- Диагностики и мониторинга состояния учебно-воспитательного процесса, уровня обученности и воспитанности, развития учащихся, помогающих определить основные проблемы и задачи методической работы.
- Использования информации о передовом опыте методической службы в школах Новоалтайска.

Направления методической работы:

- 1) Аттестация учителей.
- 2) Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах).
- 3) Управление качеством образования. Проведение мониторинговых мероприятий.
- 4) Внеурочная деятельность по предмету.
- 5) Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.

Действующая модель методической службы МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Единый методический день
- Методическая учёба
- Методические пятиминутки
- Творческие группы
- Семинары
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками
- Мероприятия в рамках аттестации педагогических работников
- Предметные Недели.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков с использованием ИКТ, индивидуальной работы с учащимися, направленной на участие в предметных олимпиадах и конкурсах, научно-практических конференциях, взаимодействие в работе учителя-предметника, классного руководителя, повышение мотивации к обучению учащихся, а также ознакомление учителей с новой педагогической, методической литературой. Анализ собственной деятельности, промежуточных результатов обученности учащихся, своевременный мониторинг организации учебных занятий обеспечили стабильные результаты обученности учащихся и способствовали своевременному выявлению проблем в обучении. В ходе работы над методической темой педколлектив стремился использовать разнообразные формы и методы, позволяющие решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

Анализ методической работы по направлениям деятельности

Проведение педсоветов. Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, психолог - педагогическая служба, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия метапредметные результаты, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования метапредметных результатов, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Выводы: На заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

Рекомендации: в 2025 году использовать нестандартные формы проведения педсоветов, в том числе и Единый методический день.

Работа методического совета школы

Ведущая роль в управлении методической работой в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав методического совета ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений (ШМО). Методический совет школы возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе Сергеева О.Б. В него входят все заместители директора, руководители ШМО, педагог-психолог. За 2024 год в соответствии с планом работы проведено 6 заседаний МС. На заседаниях рассматривались вопросы:

- Экспертизы и согласования Рабочих программ;
- Анализ итогов ГИА;
- Внутренняя система оценки качества образования: анализ качественных показателей по итогам четвертей, результаты школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- Положение об оценке результативности профессиональной деятельности учителей;
- О проведении школьной НПК «Золотые россыпи»;

- Об организации ВПР в 4,5-8, 11 классах;
- Готовность выпускников к ГИА;
- И другие вопросы.
-

Вывод: Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2024 год выполнен.

Рекомендации: Продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

Работа школьных методических объединений

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО).

На базе школы работают методических объединения учителей-предметников: естественнонаучного цикла, гуманитарного цикла, эстетического цикла, начальных классов. Учитывая недочёты в работе за прошлый год, руководителями ШМО были составлены планы работы, по которым велась методическая работа. На заседаниях ШМО обсуждались вопросы:

- обеспечение учебно-методического сопровождения УВП;
- освоение новых подходов в обучении, использование ИКТ;
- проведение школьных олимпиад, предметных декад;
- изучение и обобщение педагогического опыта учителей, развитие творческого потенциала каждого учителя в своей предметной деятельности;
- подготовка учащихся к ЕГЭ и ГИА;
- мониторинговые исследования;
- работа в условиях реализации ФГОС;
- использование конструктора рабочих программ;
- организация и проведение ВПР.

Особое внимание на заседаниях ШМО уделялось изучению нормативных документов, ФГОС, обмену опытом по составлению рабочих программ и календарно-тематического планирования, воспитательных планов, анализу и мониторингу ЗУН учащихся по предметам, мониторингу формирования УУД, необходимости использования в образовательном процессе ИКТ.

В школе работало ещё одно методическое объединение - классных руководителей, на заседаниях которого рассматривались вопросы, связанные с организацией воспитательного процесса в школе.

Одним из направлений работы ШМО являлось создание педагогами методических копилек по темам самообразования. Членами ШМО велась подготовка к проведению предметных декад, были запланированы посещения уроков.

В текущем году члены ШМО и их руководители выбирали для работы общую тему, на основании которой определяли темы по самообразованию, и строили свою дальнейшую работу. В планах ШМО предусматривался обмен опытом через посещение открытых мероприятий.

Надо отметить, что в тесном сотрудничестве работали учителя начальных классов, учителя естественнонаучного и гуманитарного направлений, т.к. у них возникало много общих вопросов в связи с проведением мониторинговых исследований, по процедуре подготовки к ГИА и ЕГЭ, в частности, были проведены тренировочные и диагностические работы для 9-го и 11-го классов.

В соответствии с планом работы в течение года были проведены следующие недели научных знаний: «Русского языка и литературного чтения», «Математики», «Окружающего мира» - в начальной школе. Неделя предметов естественно-научного цикла, иностранного языка, русского языка и литературы – в СОО и ООО.

Выводы: Методическая тема школа и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы; выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях ШМО рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались

ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы ШМО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Успешно проводился стартовый и рубежный контроль по предметам. Однако, недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей.

Рекомендации:

- 1. Всем учителям совершенствовать свое педагогическое мастерство по овладению новыми образовательными технологиями.
- 2. Руководителям ШМО активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

Курсовая подготовка.

В соответствии с п.7, п.8 ст. 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень», «проходить аттестацию на соответствии занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании». Важным направлением работы МО и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации.

№п/п	Ф.И.О. педагогического работника	Курсы повышения квалификации, переподготовка в 2024 году
1	Аверина Е.Н.	ООО «МИПКИП», г. Липецк, «Современные педагогические технологии и специфические особенности преподавания предмета «Основы религиозных культур и светской этики» в условиях реализации ФГОС», 2024г. 36 ч. ООО «Учи.ру» «Проекты в начальной школе: развиваем самостоятельность и применяем знания на практике», 2024, 72 ч.
2	Агафонова В.В.	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения», «особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО», 2024, 24 ч. ФГБОУ ВО АГПУ, 2024, 24 часа «Учебный предмет «Основы безопасности и защиты Родины»: практико-ориентированное обучение»
3	Брыжахин Д.Ф.	КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Андриана Митрофановича Топорова» «Актуальные вопросы обучения учебному предмету «Труд (технология)» в условиях реализации обновленной ФОП ООО», 2024, 72 часа
4	Горожанкина Н.А.	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения» по программе дополнительного профессионального образования «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательный организациях» март-апрель 2024г., Мытищи, 36 часов
5	Девятова М.Г.	ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», г. Москва, «Оказание первой помощи в образовательной организации», ноябрь 2024, 36 ч ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», г. Москва, «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС», ноябрь 2024, 36 ч

		ООО «Инфоурок», г. Смоленск, «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФГОС», ноябрь 2024, 36 ч
6	Добрыгина В.В.	ООО «МИПКИП», г. Липецк, 2024, 16 ч. «Современные методики и технологии в деятельности социального педагога» ФГАОУВО «Государственный университет просвещения», 2024, 24 часа «Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО» ПЕРЕПОДГОТОВКА АлтГУ ,г. Барнаул, «Социальный педагог», 256 ч. 2024
7	Додорова Т.А.	ПЕРЕПОДГОТОВКА ООО «МИПКИП», Липецк, 2024, 260 ч. «Менеджмент в образовании. Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС»
8	Долматов О.А.	АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования», г. Омск, октябрь 2024, 36 ч. «Управление образовательной организацией в условиях реализации обновленного ФГОС»
9	Дорошенко Е.В.	ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», 2024, 36 ч. «Методика обучения русскому языку в образовательной организации в условиях реализации ФГОС» ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», 2024, 36 ч. «Особенности подготовки к сдаче ОГЭ по русскому языку в условиях реализации ФГОС ООО»
10	Краева О.Е.	ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», «Повышение мотивации и эффективности обучения иностранному языку с помощью интерактивных тренажеров (на примере английского языка)», ноябрь 2024, 144 ч.
11	Кремлёва Т.И.	АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования», г. Омск, ноябрь 2024, 36 ч. «Современный урок статистики в условиях реализации обновленного ФГОС» АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования», г. Омск, ноябрь 2024, 36 ч. «Современный урок математики в условиях реализации обновленного ФГОС»
12	Леднева С.А.	ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», Москва, 2024, 72 ч. «Основы религиозных культур и светской этики»
13	Литвинова В.А.	2024 г. АНО ДПО «НАДПО» «Учитель информатики и ИКТ. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса», 540 ч.
14	Морозова Н.А.	КАУДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (география)», май 2024, 36 ч.
15	Некрасова Т.С.	ООО «Инфоурок», июнь 2024, 72ч. «Современные методы развития навыков эффективного и уверенного общения на английском языке у старших школьников» ООО «Инфоурок», июнь 2024, 72 ч. «Деятельность классного руководителя в соответствии с ФГОС в условиях современной школы»

		ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», 2024, 36 часов «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС»
16	Похабова Г.Г.	АНПОО «Многопрофильная Академия непрерывного образования», г. Омск, 2024, 36 ч. «ОРКСЭ и ОДНКНР в условиях реализации ФГОС»
17	Сергеева О.Б.	ООО «Инфоурок», Смоленск, 2024, 36 ч. «Аспекты преподавания самостоятельного учебного курса «Вероятность и статистика» в условиях реализации ФГОС ООО» ООО «Инфоурок», Смоленск, 2024, 72 ч. «Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету «Математика» в условиях реализации ФГОС ООО» ООО «Инфоурок», Смоленск, 2024, 36 ч. «Развитие функциональной грамотности у обучающихся средствами математики»
18	Смирнова Е.Н.	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения», «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных учреждениях», апрель 2024, 36 ч. МИППиПК, «Методика обучения русскому языку в образовательных организациях в условиях реализации ФГОС», октябрь 2024, 144 ч. ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», г. Москва, ноябрь 2024, 144 ч. «Изучение классической русской литературы в современном контексте на уроках с учетом реализации ФГОС СОО»
19	Скробот Т.И.	ПЕРЕПОДГОТОВКА ООО «МИПКИП», Липецк, 2024 «Менеджмент в образовании. Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС» Квалификация – менеджер образовательной организации
20	Таран Ю.А.	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения», Мытищи, 2024, 36 ч. «Реализация системы наставничества педагогических работников»
21	Цветкова С.В.	ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» «Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО», 2024, 72 часа
22	Шарапова В.А.	ООО «Московский институт переподготовки и повышения квалификации педагогов», 2024, 36 часов «Оказание первой помощи в образовательной организации»
23	Шляхтова А.В.	ФГАОУВО «Государственный университет просвещения», «Раннее выявление, профилактика девиаций поведения, оказания своевременной педагогической помощи детям /подросткам с девиациями поведения», апрель 2024, 24 ч.
24	Шульженко И.В.	ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», Москва, 2024, 72 ч. «Основы религиозных культур и светской этики» ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов», Москва, 2024, 36 ч.

		«Оказание первой помощи в образовательной организации» АНПОО «МАНО» по программе «Инклюзивное образование детей с ОВЗ согласно обновленным ФГОС и ФАОП НОО, ООО и СОО» декабрь. 2023г, 36 часов. ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», Москва, 2024, 72 ч. «Основы религиозных культур и светской этики» ООО «Московский институт ПП и ПК педагогов», Москва, 2024, 36 ч. «Оказание первой помощи в образовательной организации» ФГАОУВО «Государственный институт просвещения», Мытищи, 2024, 36ч. «Реализация системы наставничества педагогических работников в образовательных организациях»
--	--	---

Вывод: таким образом, образовательное учреждение имеет все необходимые кадровые ресурсы для ведения образовательной деятельности и проводит целенаправленную работу по определению путей развития кадров. Кадровое обеспечение реализации основных образовательных программ в ОУ осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО, ФГОС СОО. ОУ укомплектовано педагогическими кадрами, 100% педагогов работают по профилю своей специальности. Педагогический коллектив по уровню профессиональной компетентности осуществляет полноценную реализацию образовательных программ школы на всех уровнях общего образования. Качественный состав педагогов высокий и формируется преимущественно из специалистов высшего педагогического образования.

Раздел 4. Показатели уровня и качества образовательной подготовки обучающихся

4.1. Качество предметной подготовки

№ п/п	Показатели	Единица измерения (%)					
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	Численность/удельный вес численности учащихся успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	46,7	46,3	38,6	40	36,5	46
2	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,02	-	4	4	4,28	3,54
3	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,58	-	3	3	3,45	3,33
4	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	76,0	73,31	68,0	68,0	70,14	64,51
5	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	18/61	53,83	55,0	53	55	57,6
6	Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	2/1,96	0/0	1/0,96	0/0	0/0	8/6,67
7	Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	13/12,7	0/0	2/1,92	2/2	3/2,48	15/12,3
8	Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0	0/0
9	Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по профильной математике , в общей численности	0/0	2/3,9	0/0	0/0	0/0	1/3,7

	выпускников 11 класса						
10	Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	3/2,9	-	2/1,92	4/4	3/2,4	8/6,3
11	Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0/0	0/0	0/0	0/0	1/ 2,7	0/0
12	Численность/ удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/0,98	2/1,9	1/0,9	2/2	4/3,3	1/2,6
13	Численность/ удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	1/1,96	1/1,96	2/3,8	2/2,2	0/0	2/5,1

Качество предметной подготовки в начальной школе

Уч. год Показатели	2016- 2017	2017- 2018	2018- 2019	2019- 2020	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024- 2025 1 полугод.
Кол-во уч-ся 2-4	398	419	416	420	436	456	459	584
Из них на «5»	34	24	48	37	55	54	33	41
На «4» и «5»	210	210	241	224	256	267	262	233
Не успевают	3	6	1	9	4	4	5	4
Качество %	61,3	55,8	69,5	62,1	71	70,3	64,2	59,1
Успеваемость %	99,2	98,6	99,8	97,9	99	99	99	99,3

Качество подготовки в основной школе

Уч. год Показатели	2019- 2020	2020-2021	2021- 2022	2022- 2023	2023- 2024	2024-2025 1 полугодие
Кол-во уч-ся 5-9	577	617	655	613	629	680
Из них на «5»	13	4	7	11	9	15
На «4» и «5»	236	201	229	268	196	237
Не успевают	0	1	2	0	3	9
Качество %	43,2	33,2	36	45,5	32,6	37,1
Успеваемость %	100	99,8	99,7	100	99	98,7

Качество подготовки в средней школе

Уч. год	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025 1 полуг.
Показатели						
Кол-во уч-ся 10-11	101	97	91	82	93	109
Из них на «5»	3	3	3	2	2	0
На «4» и «5»	40	25	22	25	21	19
Не успевают	0	0	0	0	1	2
Качество %	42,6	28,9	27,1	32,9	24,7	17,4
Успеваемость %	100	100	100	100	99	98,2

4.2. Победители и призёры городских олимпиад по общеобразовательным предметам

Муниципальный этап является вторым этапом всероссийской олимпиады школьников (далее – «ВсОШ»). Основными задачами муниципального этапа ВсОШ являются:

выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;

создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний.

В соответствии с графиком, утвержденным приказом КОА г. Новоалтайска от 23.10.2024 № 416 «О порядке проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году», муниципальный этап был проведен **с 7 ноября 2024 года по 5 декабря 2024 года.**

Муниципальный этап проводился на базе общеобразовательных организаций города Новоалтайска (далее – «ОО»). Форма проведения олимпиады – очная. На базе МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» на основании приказа КОА г. Новоалтайска № 416 от 23.10.2024 были проведены 2 олимпиады по предметам «Физика» (15 ноября 2024 года) и «Основы безопасности и защиты Родины» (5 декабря 2024 года).

Для проверки олимпиадных работ в муниципалитете были созданы предметные и апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету, в состав которых вошли следующие учителя МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края»:

Таблица 1

Ф.И.О.	Предмет
Полупанова Татьяна Юрьевна	Биология
Степанова Галина Васильевна	Немецкий язык
Винокурова Наталья Геннадьевна	История, право, обществознание
Казанцева Елена Аркадьевна	История, обществознание
Морозова Наталья Александровна (председатель жюри)	География, экономка
Агафонова Виктория Вадимовна	География
Связова Татьяна Сергеевна	Литература
Смирнова Елена Николаевна	Литература
Шиповалова Анастасия Владимировна	Английский язык
Некрасова Татьяна Сергеевна	Английский язык
Гавриляченко Марина Александровна	Английский язык
Краева Ольга Евгеньевна	Английский язык
Пенкина Лилия Владимировна (председатель жюри)	Физика, астрономия
Шпилева Ксения Сергеевна	Русский язык
Ильиных Ирина Владимировна	Русский язык
Цветкова Светлана Валериевна	Технология
Брыжахин Дмитрий Феликсович	Технология

Чеботарева Татьяна Александровна	Физическая культура
Чеботарев Эдуард Викторович	Физическая культура
Третьякова Тамара Николаевна	Физическая культура
Добрыгина Вера Владимировна (председатель жюри)	ОБЗР
Додорова Татьяна Александровна	Информатика и ИКТ
Бастрикова Анастасия Евгеньевна	Математика
Куличенко Светлана Владимировна	Математика
Девятова Марина Геннадьевна	Химия

ВсОШ проходила по 20 общеобразовательным предметам. Всего от школы в муниципальном этапе олимпиады приняли участие **175 школьников** 5-11 классов по всем общеобразовательным предметам, при этом **количество участий** составляет **314**.

Количество участников муниципального этапа ВсОШ от МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» в разрезе по предметам представлено в таблице 1.

Таблица 2

Количество участников муниципального этапа ВсОШ в разрезе по предметам

№	Предмет	Количество участников в разрезе параллели классов							Общее количество участников
		5	6	7	8	9	10	11	
1	Английский язык			1	10	3	1	2	17
2	Астрономия			8	4	4	3	3	22
3	Биология			8	11	4		3	26
4	География				3	2	3	3	11
5	Информатика			1	1	2	1	1	6
6	История			1	2	3	1		7
7	Литература					3		1	4
8	Математика	18	6	15	9	3	1	1	53
9	МХК					7			7
10	Немецкий язык					1		1	
11	Обществознание			2	3	12		9	26
12	ОБЗР					4			4
13	Право					6		1	7
14	Русский язык				15	5	4	13	37
15	Труд (технология) (Т)			1	3	1			5
16	Труд (технология) (Д)			2	3	3			8
17	Физика			12	12	7	9	3	43
18	Физическая культура			1	3		3	7	14
19	Химия					3		1	4

20	Экология					2		1	3
21	Экономика					4		4	8
	Всего участий	18	6	52	79	79	26	54	314
	Всего участников	18	6	32	38	36	17	28	175

Анализируя данные таблицы можно сделать вывод, что **наибольшее количество участников** муниципального этапа ВсОШ наблюдается по предметам «Математика» - 53 человек, «Физика» - 43 человека, «Русский язык» - 37 человек, и «Биология» - 26 человек.

Наименьшей популярностью пользуются олимпиады по предметам «Немецкий язык» «Экономика», «Технология» (3 человека), «Информатика» (1 человек), в связи с узкой направленностью предмета.

По итогам проведения муниципального этапа ВсОШ по каждому предмету были определены победители и призеры. Количество победителей и призеров МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» по предметам представлено в таблице 2.

Таблица 2

Количество победителей и призёров муниципального этапа ВсОШ в разрезе по предметам

№	Предмет	Кол-во участников	Кол-во победителей	Кол-во призеров	%
1	Английский язык	17	0	4	26,67
2	Астрономия	22	0	0	0
3	Биология	24	1	12	54,17
4	География	11	0	3	33,33
5	Информатика	6	0	0	0
6	История	7	4	0	57,14
7	Литература	4	0	0	0
8	Математика	53	1	7	16,33
9	МХК	7	2	1	37,50
10	Немецкий язык	2	0	1	50,00
11	ОБЗР	4	0	2	50,00
12	Обществознание	26	4	3	33,33
13	Право	7	1	2	50,00
14	Русский язык	37	0	2	7,14
15	Технология (Т)	5	0	1	20,00
16	Физика	43	0	1	2,78
17	Физическая культура	14	1	6	46,67
18	Химия	4	0	0	0
19	Экология	3	0	1	33,33
20	Экономика	8	0	3	37,50
21	Технология (Д)	8	1	4	83,33

Всего в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» **68 учащихся, занявших призовые места, из них 15 победителей и 53 призера.**

Таблица 3

Победители (учитель-предметник)	Призеры (учитель-предметник)
Искусство (МХК) Тишкова Анастасия (9б) (Винокурова Н.Г.) Рунг Роза (9в) (Винокурова Н.Г.)	Искусство (МХК) Куракин Степан (9а) Право

История Кибакин Александр (8в) <i>(Баранов М.В.)</i> Янченко Софья (8г) <i>(Баранов М.В.)</i> Куракин Степан (9а) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Соломахин Данил (9д) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Право Куракин Степан (9а) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Биология Лукьянченко Маргарита (8а) <i>(Полупанова Т.Ю.)</i> Физическая культура Николаенко Константин (11э) <i>(Чеботарева Т.А.)</i> Обществознание Куракин Степан (9а) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Кривцов Андрей (9а) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Резников Арсений (11э) <i>(Казанцева Е.А.)</i> Егорова Екатерина (11) <i>(Казанцева Е.А.)</i> Математика Шитиков Иван (8а) <i>(Куличенко С.В.)</i> Труд Тишкова Анастасия (9б) <i>(Цветкова С.В.)</i>	Кривцов Андрей (9а) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Сорочкина Юлия (9д) <i>(Винокурова Н.Г.)</i> Физика Барышников Павел (11т) <i>(Пенкина Л.В.)</i> Экология Тишкова Анастасия (9б) <i>(Полупанова Т.Ю.)</i> Английский язык Лукьянченко Маргарита (8а) <i>(Некрасова Т.С.)</i> Губанов Григорий (9д) <i>(Шиповалова А.В.)</i> Свиридова Анастасия (10э) <i>(Шиповалова А.В.)</i> Егорова Екатерина (11э) <i>(Краева О.Е.)</i> Экономика Тишкова Анастасия (9б) Кривцов Андрей (9а) Гудочкин Александр (11т) Биология <i>(Полупанова Т.Ю.)</i> Судаков Ярослав (7а) Суразакова Виктория (7а) Коляга Валерия (8а) Янченко Софья (8г) Трушин Роман (8а) Фелькер Арина (8в) Корженко Злата (8г) Ломакина Анастасия (8в) Мирнова Арина (9в) Маматов Данил (9в) Тишкова Анастасия (9б) Лемясова Валерия (11э) Русский язык Каратайская Софья (8г) <i>(Ильиных И.В.)</i> Куракин Степан (9а) <i>(Шпилевая К.С.)</i> Физическая культура Чуркина Полина (11э); <i>(Чеботарева Т.А.)</i> Грошев Константин (11т); <i>(Чеботарева Т.А.)</i> Коновалова Софья (10э); <i>(Чеботарева Т.А.)</i> Овчарова Алиса (9б); <i>(Чеботарева Т.А.)</i> Чепрасова Полина (8а); <i>(Чеботарев Э.В.)</i> Юденков Кирилл (7г). <i>(Чеботарев Э.В.)</i> Обществознание Миронова Алена (11э) <i>(Казанцева Е.А.)</i> Степкина Ангелина (11э) <i>(Казанцева Е.А.)</i> Ульянюк Матвей (11т) <i>(Казанцева Е.А.)</i> Математика Гудочкин Александр (11т) <i>(Бастрикова А.Е.)</i> Соловьев Федор (6г) <i>(Додорова Т.А.)</i> Стальченко Ксения (5а) <i>(Куличенко С.В.)</i> Тимофеева Есения (5а) <i>(Куличенко С.В.)</i>
---	---

	Фогель Полина (5а) <i>(Куличенко С.В.)</i> Гребенкина Яна (5в) <i>(Куличенко С.В.)</i> Остапенко Анастасия (5а) <i>(Куличенко С.В.)</i> Труд Иванова Мария (7в) <i>(Цветкова С.В.)</i> Шамрай Наталья (8в) <i>(Цветкова С.В.)</i> Харламова Ульяна (8г) <i>(Цветкова С.В.)</i> Мирнова Арина (9в) <i>(Цветкова С.В.)</i> Трушин Роман (8а) <i>(Брыжахин Д.Ф.)</i> Немецкий язык Чуркина Полина (11э) <i>(Степанова Г.В.)</i> География <i>(Морозова Н.А.)</i> Резников Арсений (11э) Куракин Степан (9а) Лукиянченко Маргарита (8а) ОБЗР<i>(Агафонова В.В.)</i> Куряева Маргарита (9б) Куракин Степан (9а)
--	--

Победители и призеры МЭ ВсОШ, занявшие несколько мест по разным предметам (таблица 4):

Таблица 4

Ф.И., класс	Предмет
Куракин Степан (9а)	История, право, обществознание – победитель; искусство (МХК), русский язык, география, ОБЗР – призер.
Тишкова Анастасия (9б)	Искусство (МХК), труд – победитель; Экономика, экология, биология – призер.
Кривцов Андрей (9а)	Обществознание – победитель. Экономика, право – призер.
Лукиянченко Маргарита (8а)	Биология – победитель Английский язык – призер География - призер
Янченко Софья (8г)	История – победитель Биология – призер

Для участия в **региональном этапе** ВсОШ приглашены следующие участники:

Куракин Степан (9а) – русский язык;

Шитиков Иван (8а) – математика.

Рекомендовано:

провести анализ участия обучающихся и полученных результатов на муниципальном ВсОШ по учебным предметам и рассмотреть на заседании МО;

предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах предметных олимпиад;

продолжить формирование банка данных по материалам предметных олимпиад школьного уровня 2024-2025 учебного года;

обеспечить методическое сопровождение работы с одаренными детьми (повышение уровня профессионального мастерства педагогов, организация обмена опытом учителей, работающих с одаренными детьми).

Учителям-предметникам:

обеспечить дифференцированный подход на уроках и внеурочных занятиях с одаренными детьми, выстраивание индивидуальной образовательной траектории для каждого обучающегося, проявляющего интерес к отдельным предметам;

при подготовке к различным этапам ВсОШ использовать возможности цифровых технологий и других доступных форм обучения;

обеспечить системный и качественный уровень подготовки обучающихся к различным этапам ВсОШ, опережающее прохождение программного материала с использованием заданий повышенной сложности, развивающие творческие способности обучающихся, логическое мышление;

предусмотреть различные формы работы по повышению мотивации и результативности, учащихся в участии в различных этапах Всероссийской олимпиады, через урочную и внеурочную деятельность, самоподготовку обучающихся.

Школьным координаторам и классным руководителям:

довести до сведения родителей (законных представителей) итоги муниципального этапа ВсОШ.

Вывод: при участии в олимпиадном движении команда школы заняла 2 место в муниципалитете по количеству призовых и первых мест.

Основные задачи научно-исследовательской работы обучающихся:

- продолжить выявление учеников, склонных к занятиям исследовательской деятельностью для дальнейшего их сопровождения;
- развивать у школьников познавательную активность, исследовательские умения и навыки, творческие способности в процессе учебной, проектной и исследовательской деятельности;
- знакомить школьников с методами и приемами научного поиска;
- участвовать в школьных, городских, региональных, всероссийских конкурсах, научно- практических семинарах, конференциях и т.д.;
- участвовать в очных, дистанционных и очно – заочных интенсивных школах;
- способствовать профессиональному самоопределению учащихся

Раздел 5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса

Согласно ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования. **Государственная итоговая аттестация** (далее – «ГИА») представляет собой форму объективной оценки качества подготовки лиц, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования, с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, выполнение которых позволяет установить уровень освоения федерального государственного образовательного стандарта.

Результаты ГИА становятся основным источником объективной и независимой информации об уровне общеобразовательной подготовки школьников, о тенденциях развития общего образования в нашей образовательной организации. Важнейшим условием повышения качества процесса обучения является систематический анализ объективных данных о результатах подготовки обучающихся по предметам.

Анализ результатов ГИА-2023 проводился **в целях определения:**

уровня и качества овладения обучающимися содержанием учебных предметов;
факторов и условий, повлиявших на качество результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательной организации.

Источниками сбора информации являются: результаты ОГЭ выпускников 9-х классов школы; результаты ЕГЭ выпускников 11-х классов школы.

Государственная итоговая аттестация (далее – «ГИА») для обучающихся, освоивших образовательные программы основного и среднего общего образования в 2023 году проводилась в **соответствии со следующими нормативными документами и сроками:** общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных организаций независимо от формы получения образования.

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минпросвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.02.2023 № 86/194 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году»;

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования";

Со сроками проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки; Приказами Министерства образования и науки Алтайского края и КОА города Новоалтайска.

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ)/ГВЭ.

В школе была создана информационная среда по подготовке и проведению ГИА, оформлены стенды для родителей и обучающихся «ГИА – 2023» в учебных кабинетах и рекреациях. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам ГИА происходило через систему общешкольных родительских собраний. Учащиеся и их родители (законные представители) были ознакомлены с адресами сайтов, содержащими информацию о ГИА.

Заместителем директора, учителями-предметниками, педагогом-психологом, классными руководителями проводилась систематическая инструкция выпускников по следующим направлениям:

- информационная готовность;
- предметная готовность (качество подготовки по предметам, умения работать с КИМами, демоверсиями);
- психологическая готовность (внутренняя настроенность на экзамены, ориентированность на целесообразные действия, использование возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).

В течение всего 2023-2024 учебного года регулярно осуществлялось консультирование обучающихся 9-х и 11-х классов (индивидуальное и групповое) по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию. Учителями-предметниками проводился анализ ошибок, допущенных учащимися, реализовались планы ликвидации пробелов в знаниях, выявленных на диагностических работах в форме ЕГЭ и ОГЭ.

Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной итоговой аттестации и способствовала её организованному проведению.

На конец 2023-2024 года в школе обучалось **129 выпускников** 9 классов, из них:

- 2 учащихся, оставленных на повторное обучение в 9 классе (Павленко, 9а; Ларкин, 9г), которые обучались по индивидуальным учебным планам по очно-заочной форме обучения.
- 1 учащийся с ОВЗ (умственная отсталость) (Ковалёв Иван, 9г).

На основании решения педагогического совета от 16.05.2024 протокол № 291, приказа директора № 364 от 16.05.2024 к ГИА за курс основного общего образования было допущено **126 учащихся**.

Из 126 допущенных выпускников **123 человека** проходили ГИА в форме **ОГЭ** и **3 человека** в форме **ГВЭ** (Ворошилова С., Целинков М., Полосин В.). Для **2 учащихся** были организован **пункт проведения экзамена на дому** (Межмалъ Б., Кайдалин Д.).

Успешно прошли ГИА в основной период с первого раза **91 обучающийся (72,2%)**. В резервные дни основного периода пересдали **17 обучающихся**. Таким образом, после окончания основного периода ГИА из 126 учащихся **получили аттестаты** об основном общем образовании – **108 человек (86%)**, остальные **18 человек (14%)** сдавали ОГЭ в дополнительные (сентябрьские) сроки.

По итогам дополнительного (сентябрьского) периода ГИА **10 учащихся** пересдали ОГЭ и **получили аттестат** об основном общем образовании, а **8 учащихся не сдали ОГЭ**, в связи с чем оставлены на повторное обучение в 9 классе.

Таким образом, **за весь период ГИА-2024** за курс основного общего образования сдали экзамены и получили аттестаты **118 учащихся (94%)**. Из них, **аттестат с отличием** получил **1 учащийся** (Мосливченко Г., 9а). Также 1 **учащийся** (Ковалев И. (9Г)) получил свидетельство об обучении.

Общая характеристика участников ГИА-2024 за курс ООО представлена в таблице 1.

Таблица 1

Общая характеристика участников ГИА-2024

№	Показатель	2024 год
1	Общее количество выпускников	129
2	Выпускники, допущенные до ГИА	126
3	Проходили аттестацию в форме ОГЭ	123
4	Проходили аттестацию в форме ГВЭ	3
5	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам основного периода	18
6	Доля (%) выпускников, не получивших аттестат от общего количества обучающихся по результатам основного периода	14
7	Количество выпускников, не прошедших аттестацию по результатам всех периодов (основной и дополнительный (сентябрьский) период)	8
8	Доля (%) выпускников, не получивших аттестат от общего количества обучающихся по результатам всех периодов (основной и дополнительный (сентябрьский) период)	6
9	Количество выпускников прошедших аттестацию по результатам всех периодов и получивших аттестат	118
10	Доля (%) выпускников получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА	94
11	Количество выпускников получивших аттестат с отличием	1
12	Доля (%) выпускников получивших аттестат с отличием	0,84

5.1. Результаты обязательных предметов: русский язык и математика

5.1.1. Русский язык (ОГЭ)

В 2024 году ОГЭ по русскому языку сдавали 120 человек. **Средний балл** по предмету в 2024 году **составил 3,54**

Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по русскому языку представлен в таблице 2.

Таблица 2

Сравнительный анализ результатов по русскому языку в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол-во	%	

2021/2022	100	30	30	48	48	22	22	0	-	100,00/78,00
2022/2023	119	49	41,2	54	45,3	16	13,5	0	-	100,00/86,55
2023/2024	120	13	10,83	47	39,17	52	43,3	8	6,67	93,33/50,00

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость значительно **снизилась**, по сравнению с прошедшими периодами (**6,7%**), а качество сдачи предмета **снизилось на 36,55 %** (рисунок 2).

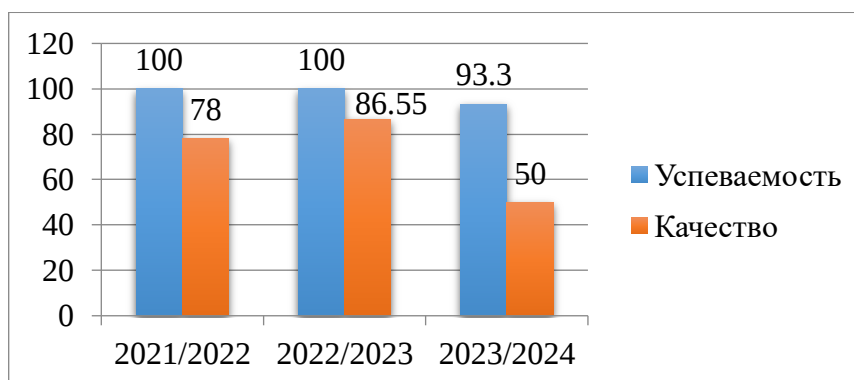


Рисунок 2. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Русский язык»

Стоит отметить, что средний балл школы по русскому языку выше среднего балла по городу и равен среднему баллу по краю (таблица 3).

Таблица 3

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	4,08	3,88	3,82
2022/2023	4,28	3,89	3,94
2023/2024	3,54	3,54	3,51

Минимальный балл по русскому языку в 2024 году составлял 15 баллов. Лишь **8 обучающихся** не преодолели **минимальную границу**. 6 обучающихся набрали минимальный балл. **Максимальный балл** (32 балла) набрала 1 участницы (Свиридова А, 9Б).

Исходя из вышеизложенного, можно **сделать вывод**, что сравнительный анализ успешности экзамена по русскому языку за курс основной школы показал, что качество выполнения работ в 2023-24 учебном году ниже по сравнению с 2022 годом на **36,55 %**.

Рекомендации для учителей по эффективной подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников (на школьном уровне) по учебному предмету «Русский язык»:

1. Практиковать систематическое использование заданий на анализ, самоконтроль, редактирование.

2. Реализовать дифференцированный подход в обучении русскому языку: предъявлять теоретический материал с учётом его обязательного и необязательного усвоения на определённом этапе обучения, использовать упражнения, позволяющие осуществлять уровневую дифференциацию и индивидуальный подход в обучении, учитывать индивидуальные потребности обучающегося.

3. Формировать навыки самостоятельной деятельности обучающихся с использованием разнообразной учебной литературы (словарей, справочников, самоучителей, практикумов, пособий для подготовки к экзаменам, мультимедийных средств и т.п.), системы разнообразных «подсказок»: опорных материалов в виде схем, таблиц, рисунков, планов, конспектов, а также инструкций, направленных на формирование правильного способа действия (как применять правило, как слушать и читать текст, чтобы понять его содержание, как писать изложение, как писать сочинение, как оценивать речевое высказывание и т.п.).

5.1.2. Математика (ОГЭ)

В 2024 году ОГЭ по математике сдавали 122 человека. **Средний балл по предмету 3,33.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по математике представлен в таблице 4.

Таблица 4

Сравнительный анализ результатов по математике в 2022, 2023. 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	100	11	11	32	32	52	52	5	5	95,00/43,00
2022/2023	121	7	5,79	43	35,54	68	56,20	3	2,48	97,52/41,32
2023/2024	122	4	3,28	47	38,52	56	45,90	15	12,30	87,70/41,80

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **снизилась на 9,82%**, при этом качество сдачи предмета **незначительно повысилось на 0,48 %** (рисунок 5).

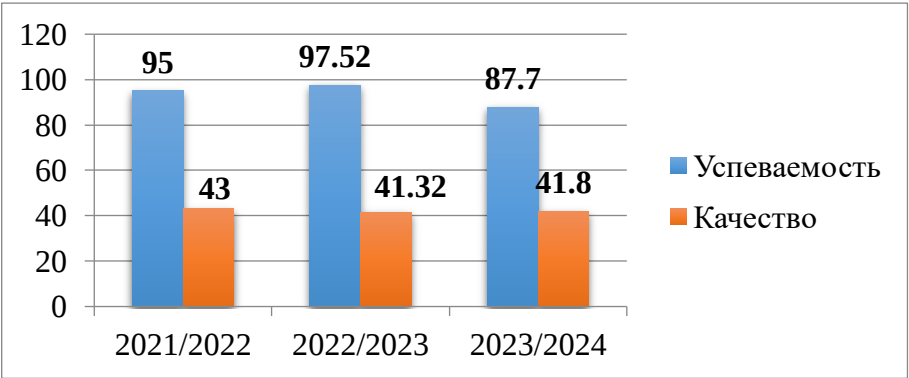


Рисунок 5. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Математика»

Средний балл школы по математике выше среднего балла по городу, но ниже среднего балла по краю. (таблица 5).

Таблица 5

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,49	3,25	3,3
2022/2023	3,45	3,2	3,21
2023/2024	3,33	3,34	3,28

Минимальный балл по математике в 2024 году составлял 8 баллов. **6 участников** преодолели **минимальную границу**.

Максимальный балл (32 балла) не набрал ни один участник. Максимальный набранный балл по школе составляет **25 баллов** (Мосливченко Г., Хохлов А.).

Исходя из сравнительного анализа можно сделать **вывод**, что по сравнению с 2023 годом общие результаты участников ОГЭ 2024 года ниже результатов 2023 года. В целом результаты ОГЭ по математике достаточно стабильны.

Рекомендации для учителей по эффективной подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников (на школьном уровне) по учебному предмету «Математика»:

1. Основное внимание при подготовке обучающихся к ГИА должно быть сосредоточено на подготовке именно к выполнению первой (тестовой) части экзаменационной работы.

2. В процессе подготовки основной акцент должен быть сделан не на «натаскивание» обучающихся на «получение правильного ответа в определенной форме», а на достижении осознанности знаний обучающиеся, на формировании умения применить полученные знания в практической деятельности, умения анализировать, сопоставлять, делать выводы, в том числе в нестандартной ситуации.

3. Необходимо обратить пристальное внимание на изучение геометрии в 7 классе, в котором начинается систематическое изучение этого предмета.

4. Необходим дифференцированный подход. При организации дифференцированного обучения обучающихся 9 классов к ОГЭ по математике необходимо организовывать группы с акцентом на темах, которые вызвали затруднения. Систему контроля знаний, умений и навыков обучающихся выстраивать, исходя из организации дифференцированного обучения посредством практикумов, включающих наборы задач по разным темам, допускающие, в том числе и самопроверку. Это позволит учащимся из «группы риска» отработать умения в решении более простых задач, а более подготовленным – обеспечить быстрый переход к решению задач повышенного уровня.

5. Использование открытого банка заданий ОГЭ.

6. Основой успешной сдачи ОГЭ, безусловно, является правильно организованное повторение. Системный подход к повторению изученного материала – вот одна из главных задач при подготовке к экзамену.

5.2. Результаты предметов по выбору

5.2.1. Общая информация

В 2024 году были выпускниками 9 классов были выбраны следующие предметы по выбору: физика, химия, информатика, биология, история, география, обществознание, английский язык, литература.

Сравнительные результаты по количеству выбора предметов в 2022, 2023 и 2024 году представлены на рисунке 8.

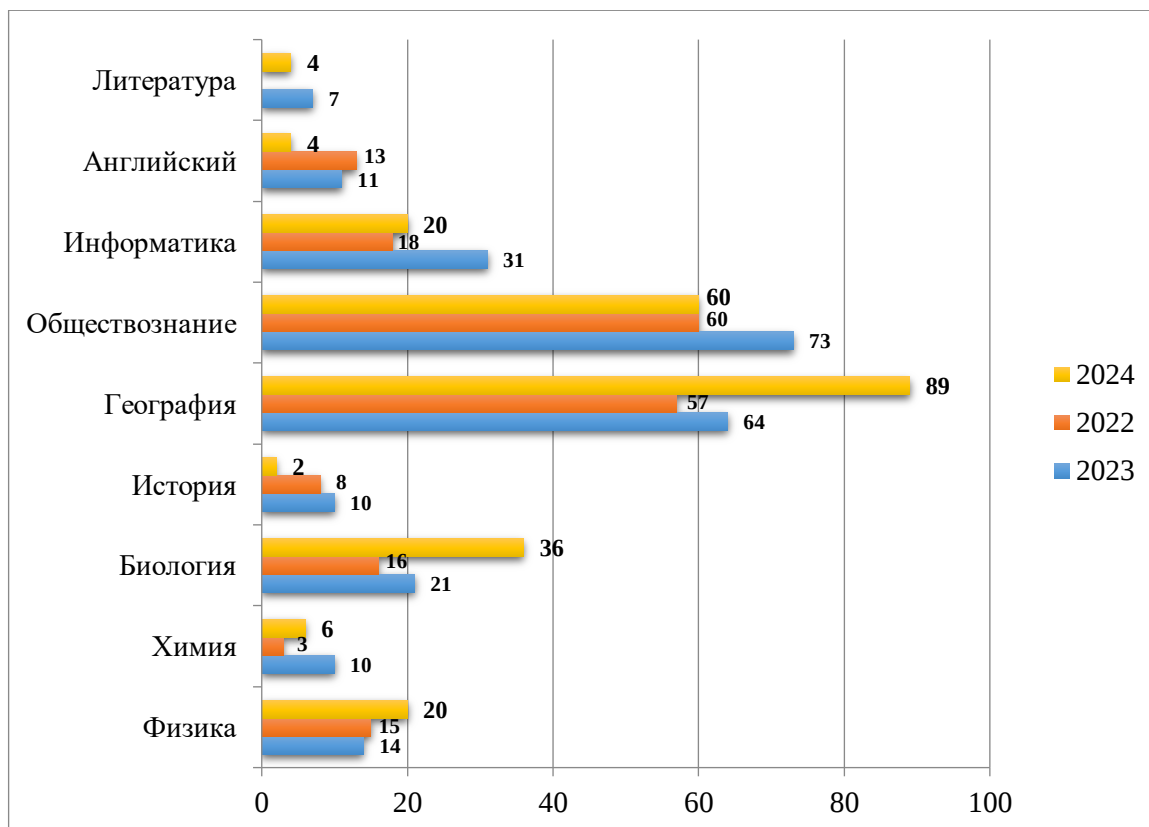


Рисунок 8. Результаты выбора предметов для сдачи ОГЭ

Исходя из данных диаграммы видно, что в 2024 году, **самым популярным** предметом по выбору является «География» (70,6%), второе место занимает «Обществознание» (47,5%). **Наименьшей популярностью** пользуется предмет «История» (1,5%), а также «Литература» и «Английский язык» (3,1 %).

Общие результаты ОГЭ по предметам по выбору в 2024 году представлены в таблице 6.

Таблица 6

Общие результаты по предметам по выбору

Предмет	Количество сдававших	Средний балл	Успеваемость	Качество
Физика	20	3,60	100	45,00
Химия	6	3,83	83,33	66,67
Биология	36	3,47	97,22	41,67
История	2	4,50	100	100
Обществознание	60	3,28	85,00	31,67
Английский язык	4	4,00	100	50,00
Информатика	20	3,70	100	60,00
Литература	4	4,00	100	75,00
География	89	3,56	89,89	53,93

В среднем по школе **успеваемость** по предметам по выбору в 2024 году составляет 95 %. **Качество** знаний по предметам по выбору составляет 58,2 %. **Средний балл** по предметам по выбору составил **3,77** (рисунок 9).

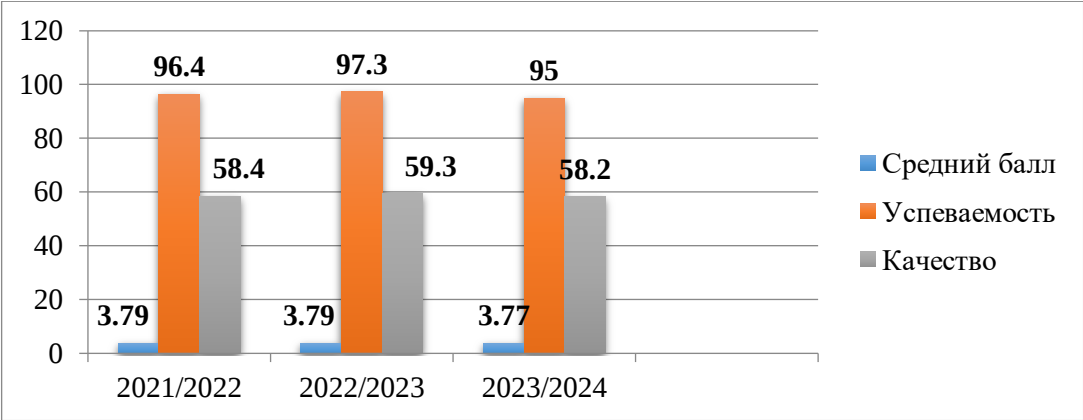


Рисунок 9. Средние значения по предметам по выбору в 2022, 2023 и 2024 году

5.2.2. Физика

В 2024 году ОГЭ по физике сдавали 20 человек. Средний балл по предмету 3,60. Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по физике представлен в таблице 7.

Таблица 7

Сравнительный анализ результатов по физике в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	15	0	---	6	40	9	60	0	---	100,00/40,00
2022/2023	14	1	7,14	3	21,43	10	71,43	0	---	100,00/28,57
2023/2024	20	3	15,0 0	6	30,00	11	55,00	0	---	100,00/45,00

*данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода

Из данных таблицы видно, что успеваемость осталась на прежнем уровне, при этом качество сдачи предмета снизилось на 16,43% (рисунок 10).

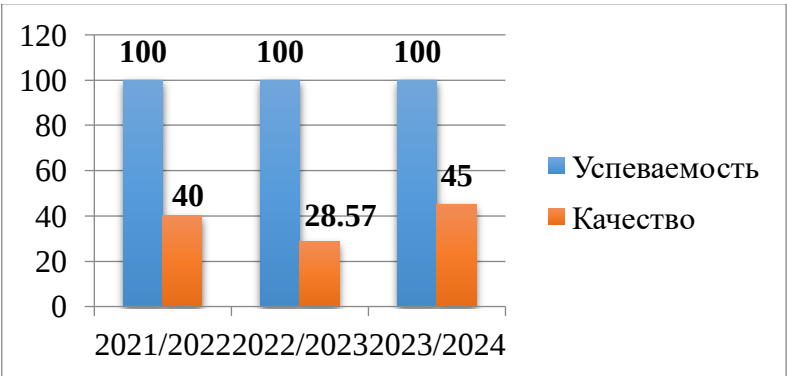


Рисунок 10. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Физика»

Средний балл школы по физике ниже среднего балла по краю и городу как в 2022, так и в 2023 году (таблица 8).

Таблица 8

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,40	3,5	3,54
2022/2023	3,36	3,55	3,62
2023/2024	3,60	3,54	3,71

Максимальный балл (43 балла) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 42 балла (Огнев Д.).

5.2.3. Химия

В 2024 году ОГЭ по химии сдавали 6 человек. **Средний балл по предмету 3,83.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по химии представлен в таблице 9.

Таблица 9

Сравнительный анализ результатов по химии в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	3	2	66,67	1	33,33	---	---	---	---	100,00/100,00
2022/2023	10	7	70	2	20	1	10	0	---	100,00/90,00
2023/2024	6	2	33,33	2	33,33	1	16,6 7	1	16,67	83,33/66,67

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **осталась снизилась на 16,67%**, качество сдачи предмета **снизилось на 23,33%** (рисунок 11). Учитывая, что количество сдающих уменьшилось, процент качества упал значительно.

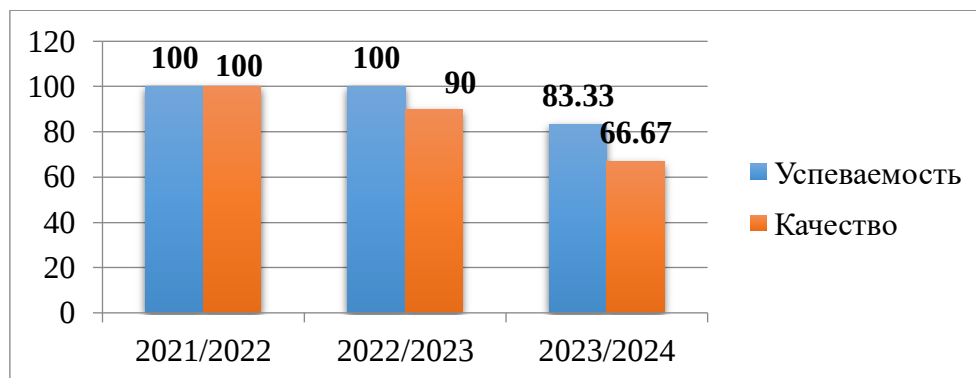


Рисунок 11. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Химия»

Средний балл школы по химии ниже среднего балла по краю, но выше среднего балла по городу в 2024 году (таблица 10).

Таблица 10

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	4,67	3,77	3,76
2022/2023	4,60	4,03	3,84
2023/2024	3,83	4,01	3,54

Минимальный балл по химии в 2024 году составлял 10 баллов. **Максимальный балл** (40 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 36 баллов (Марксистова П.).

5.2.4. Информатика

В 2024 году ОГЭ по информатике сдавал 20 человек. **Средний балл по предмету 3,70.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по информатике представлен в таблице 11.

Таблица 11

Сравнительный анализ результатов по информатике в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	18	2	11,11	7	38,89	8	44,44	1	5,56	94,4/50,00
2022/2023	31	4	12,90	11	35,48	16	51,61	---	---	100,00/48,39
2023/2024	20	2	10,00	10	50,00	8	40,00	---	---	100,00/60,00

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **сохранилась по сравнению с прошлым годом**, при этом качество сдачи предмета повысилось **на 11,61%** (рисунок 12).

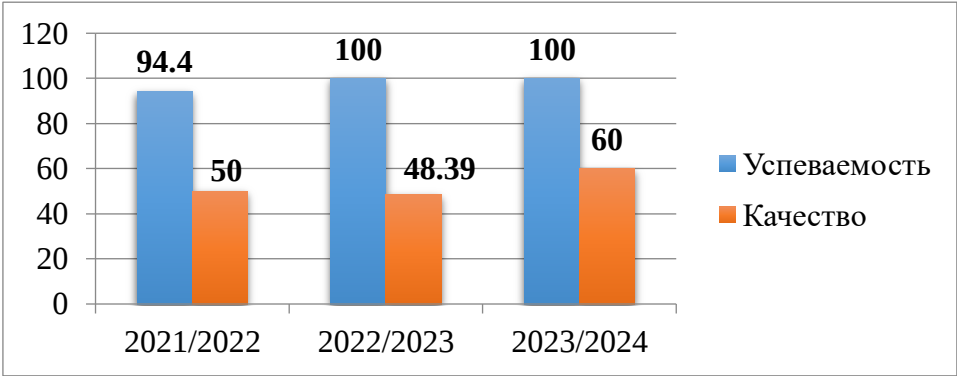


Рисунок 12. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Информатика»
Средний балл школы по информатике выше среднего балла по краю и городу как в 2022, так и в 2023 году (таблица 12).

Таблица 12

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,56	3,33	3,51
2022/2023	3,61	3,34	3,34
2023/2024	3,70	3,40	3,46

Минимальный балл по информатике в 2024 году составлял 5 баллов. **Максимальный балл** (19 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 17 баллов (Огнев Д.).

5.2.5. Биология

В 2024 году ОГЭ по биологии сдавали 36 человек. **Средний балл по предмету 3,47.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по биологии представлен в таблице 13.

Таблица 13

Сравнительный анализ результатов по биологии в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	16	---	---	5	31,25	11	68,75	---	---	100,00/31,25
2022/2023	21	1	4,76	14	66,67	6	28,57	---	---	100,00/71,43
2023/2024	36	3	8,33	12	33,33	20	55,53	1	2,78	97,22/41,67

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **снизилась**, качество сдачи предмета также **снизилось на 29,76 %** (рисунок 13).

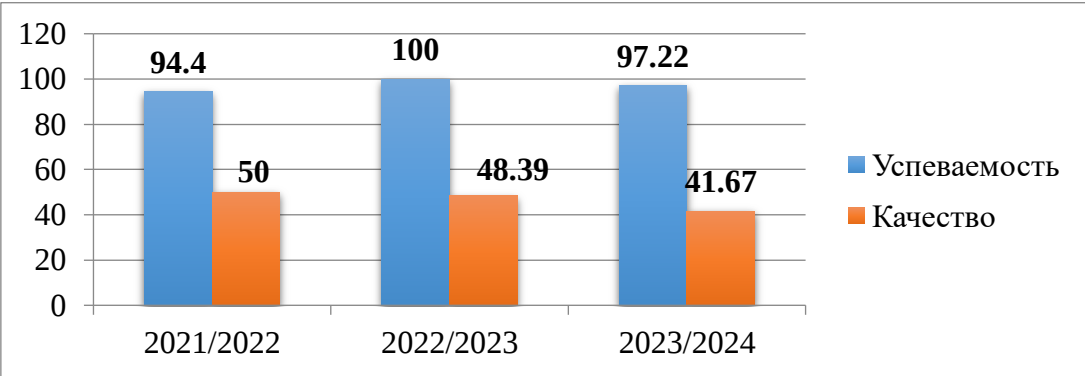


Рисунок 13. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Биология»

Средний балл школы по биологии ниже среднего балла по краю, но выше среднего балла по городу. (таблица 14).

Таблица 14

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,31	3,31	3,22
2022/2023	3,76	3,48	3,39
2023/2024	3,47	3,48	3,37

Минимальный балл по биологии в 2023 году составлял 13 баллов. **Максимальный балл (48 баллов)** не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 43 балла (Гаврикова Е.).

5.2.6. История

В 2024 году ОГЭ по истории сдавали 2 человека. **Средний балл по предмету 4,50.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по истории представлен в таблице 15.

Таблица 15

Сравнительный анализ результатов по истории в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	8	---	---	3	37,50	4	50,00	1	12,50	87,50/37,50
2022/2023	10	1	10	3	30	4	40	2	20	80,00/40,00
2023/2024	2	1	50	1	50	---	---	---	---	100,00/100,00

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **выросла на 20 %** при этом качество сдачи предмета **выросло на 60 %** (рисунок 14).

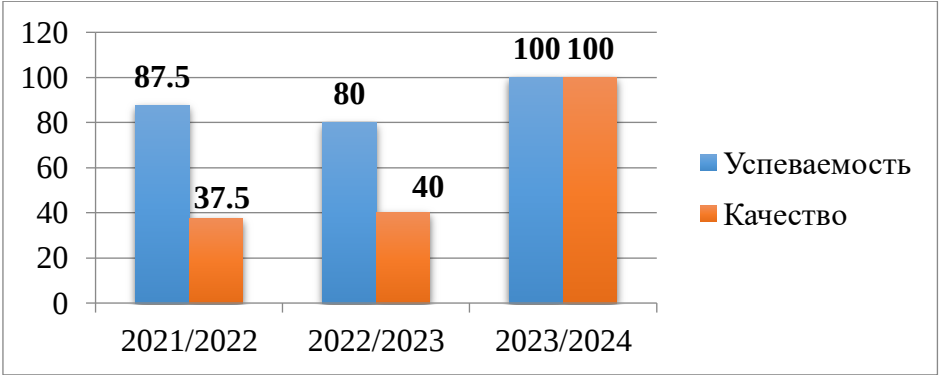


Рисунок 14. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «История»

Средний балл школы по истории **выше** среднего балла по краю и городу (таблица 16).

Таблица 16

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,35	3,43	3,29
2022/2023	3,30	3,52	3,5
2023/2024	4,50	3,55	3,23

Минимальный балл по истории в 2024 году составлял 11 баллов. **Максимальный балл** (37 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 34 балла (Акулова К.).

5.2.7. География

В 2024 году ОГЭ по географии сдавали 89 человек. **Средний балл по предмету 3,56**. Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по географии представлен в таблице 17.

Таблица 17

Сравнительный анализ результатов по географии в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	57	6	10,53	26	45,61	22	38,60	3	5,26	94,74/56,14
2022/2023	64	15	23,44	25	39,06	22	34,38	2	3,13	96,88/62,50

2023/2024	89	11	12,36	37	41,57	32	35,96	9	10,1 1	89,89/53,93
-----------	----	----	-------	----	-------	----	-------	---	-----------	--------------------

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **понижилась на 6,99 %** а также **снизилось** качество сдачи предмета **выросло на 8,57 %** (рисунок 15).

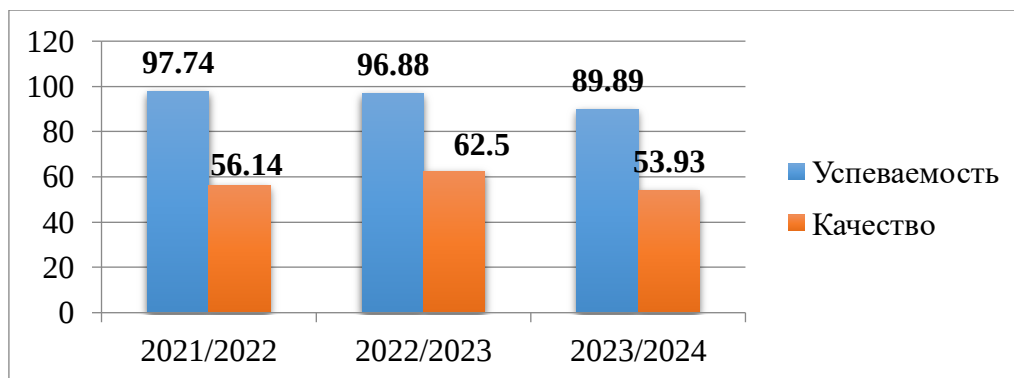


Рисунок 15. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «География»

Средний балл школы по географии выше среднего балла по краю и городу как в 2022, так и в 2023 году (таблица 18).

Таблица 18

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,61	3,46	3,42
2022/2023	3,83	3,49	3,51
2023/2024	3,56	3,48	3,42

Минимальный балл по географии в 2024 году составлял 12 баллов. **Максимальный балл** (31 балл) по предмету не набрал ни один участник. Максимальный балл по школе 29 баллов (Вервейн А., Шестакова Е.).

5.2.8. Английский язык

В 2024 году ОГЭ по английскому языку сдавали 4 человека. **Средний балл по предмету 4,0.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по английскому языку представлен в таблице 19.

Таблица 19

Сравнительный анализ результатов по английскому языку в 2022 и 2023 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	13	5	38,46	7	53,85	1	7,69	---	---	100,00/92,31

2022/2023	11	3	27,27	5	45,45	3	27,27	---	---	100,00/72,73
2023/2024	4	2	50,00	---	---	2	50,00	---	---	100,00/50,00

*данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода

Из данных таблицы видно, что успеваемость **осталась прежней**, а качество сдачи предмета **снизилось на 22,73%** при условии, что количество участников стало меньше (рисунок 16).

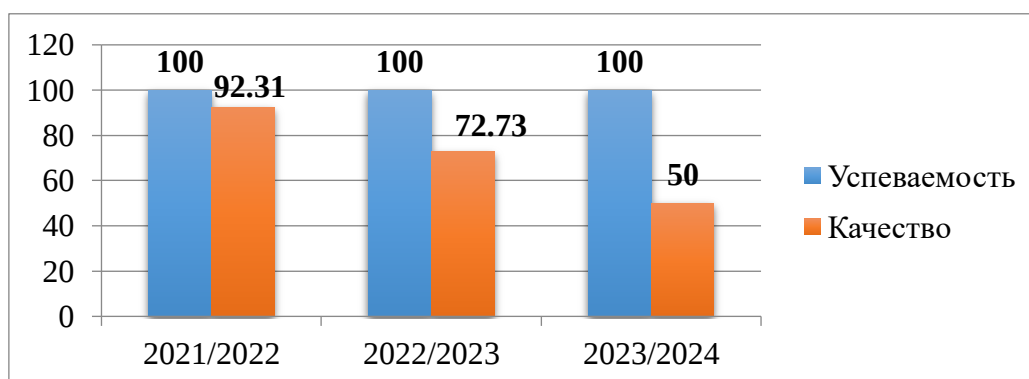


Рисунок 16. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Английский язык»

Средний балл школы по английскому языку в 2024 году **ниже** среднего балла по городу и по краю (таблица 20).

Таблица 20

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	4,31	4,1	4,12
2022/2023	4,00	4,10	3,88
2023/2024	4,00	4,33	4,22

Минимальный балл по английскому языку в 2024 году составлял 29 баллов. 1 **Максимальный балл** (68 баллов) набрал один участник (Свиридова А.).

5.2.9. Обществознание

В 2024 году ОГЭ по обществознанию сдавали 60 человек. **Средний балл по предмету 3,28.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по обществознанию представлен в таблице 21.

Таблица 21

Сравнительный анализ результатов по обществознанию в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	
2021/2022	60	---	---	11	18,33	44	73,33	5	8,33	91,67/18,33

2022/2023	73	4	5,48	21	28,77	47	64,38	1	1,37	98,63/34,25
2023/2024	60	7	11,6 7	12	20,00	32	53,33	9	15,00	85,00/31,67

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **снизилась на 13,63%** и качество сдачи предмета **снизилось на 2,58%** при условии снижения количества сдающих (рисунок 17).

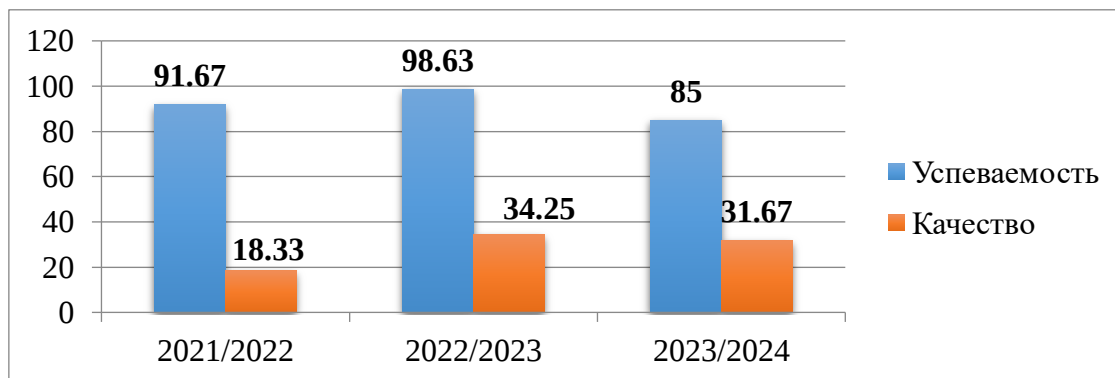


Рисунок 17. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Обществознание»

Средний балл школы по обществознанию в 2024 году **выше** среднего балла по городу и краю (таблица 22).

Таблица 22

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	3,10	3,10	2,98
2022/2023	3,38	3,17	3,13
2023/2024	3,28	3,23	3,18

Минимальный балл по обществознанию в 2024 году составлял 14 баллов. 9 участников не преодолели минимальный порог. **Максимальный балл** (37 баллов) не набрал ни один участник. Максимальный балл по школе составляет **35 баллов**, которые набрали два участника (Долгова Ю., Шигина В.).

5.2.10. Литература

В 2024 году ОГЭ по литературе сдавали 4 человека. **Средний балл по предмету 4,00.** Сравнительный анализ результатов ОГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по литературе представлен в таблице 23.

Таблица 23

Сравнительный анализ результатов по литературе в 2022, 2023 и 2024 году*

Учебный год	Всего сдававших	Получили оценки								Успеваемость/ качество
		«5»		«4»		«3»		«2»		
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%	

2021/2022	8	7	87,50	1	12,50	---	---	---	---	100,00/100,00
2022/2023	7	3	42,86	3	42,86	1	14,29	---	---	100,00/85,71
2023/2024	4	1	25	2	50	1	25	---	---	100,00/75,00

**данные предоставлены за основной период ГИА без учета дополнительного (сентябрьского) периода*

Из данных таблицы видно, что успеваемость **осталась прежней**, а и качество сдачи предмета **уменьшилось на 10,71%** при условии возрастная количества сдававших всего на 1 человека (рисунок 18).

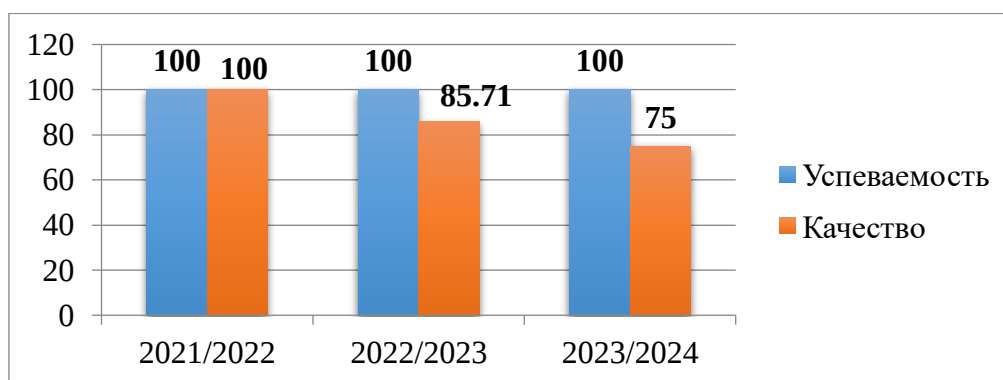


Рисунок 18. Динамика успеваемости и качества сдачи предмета «Литература»

Средний балл школы по литературе в 2024 году ниже среднего балла по городу, но равен среднему баллу по краю (таблица 24).

Таблица 24

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	4,88	4,19	4,39
2022/2023	4,29	4,29	4,32
2023/2024	4,00	4,05	3,95

Минимальный балл по литературе в 2024 году составлял 16 баллов. **Максимальный балл** (42 баллов) не набрал ни один участник. Максимальный балл по школе составляет **35 баллов** (Жук В.).

5.3. Выводы и рекомендации

5.3.1. Выводы

Проанализировав результаты государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов можно сделать **следующие выводы**:

1. По состоянию на 02.10.2023 из 126 выпускников 9 классов, допущенных к ГИА 118 обучающихся прошли ГИА (94 %). 8 учащихся (6 %) оставлены на повторное обучение по индивидуальному учебному плану.

2. В среднем по школе **успеваемость** по предметам по выбору в 2024 году составляет 95%, что **ниже**, чем в 2023 году (97,3%). **Качество** знаний по предметам по выбору составляет 58,2%, что **ниже** по сравнению с 2023 годом (59,3%).

3. Средний балл по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году **разнится, где-то выше, где-то ниже** краевого и городского среднего балла.

4. В 2024 году у участников ГИА по образовательным программам основного общего образования из предметов по выбору наиболее востребованными стали **география, обществознание и биология**.

5.3.2. Общие рекомендации

1. Школьным методическим объединениям проанализировать результаты итоговой аттестации и учесть их при планировании работы в 2023-2024 учебном году. Использовать результаты государственной итоговой аттестации для анализа и мониторинга состояния систем образования в образовательной организации.

2. Учителям-предметникам доработать механизм для системной подготовки обучающихся к ОГЭ и ГВЭ, продолжить работу над формированием у учащихся мотивации к учебной деятельности.

3. Формировать объективную оценку качества образования обучающихся 9 класса школы, освоивших образовательные программы основного общего образования.

4. Повышать ответственность педагогов за качество подготовки обучающихся на всех ступенях образования.

5. Администрации школы продолжить работу по подготовке учащихся к ОГЭ в части предметной деятельности через введение в учебный план предметов школьного компонента и элективных курсов по подготовке к ОГЭ.

6. Повышать квалификацию педагогов.

7. Обеспечить преемственность начального общего, основного общего и среднего общего образования.

8. Проводить диагностические и репетиционные тестирования учащихся на протяжении всего периода обучения, позволяющие оценивать скорость прироста учебных достижений, получать более достоверные оценки качества образования.

9. Продолжить внедрение в практику работы педагогических технологии личностно-ориентированного обучения и новых информационных технологий; проводить систематическую работу со слабоуспевающими учащимися по подготовке их к итоговой аттестации.

10. Усилить административный контроль проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

11. Усилить персональную ответственность учителей - предметников за качество подготовки обучающихся в соответствии с реализуемыми программами и объективность используемой системы оценивания.

Раздел 6. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 класс

6.1. Общая информация

На конец 2023-2024 года в школе обучалось **39 выпускников** 11 классов.

На основании решения педагогического совета от 16.05.2024 протокол № 291, приказа директора № 364 от 16.05.2024 к ГИА за курс среднего общего образования было допущено **39 выпускников**.

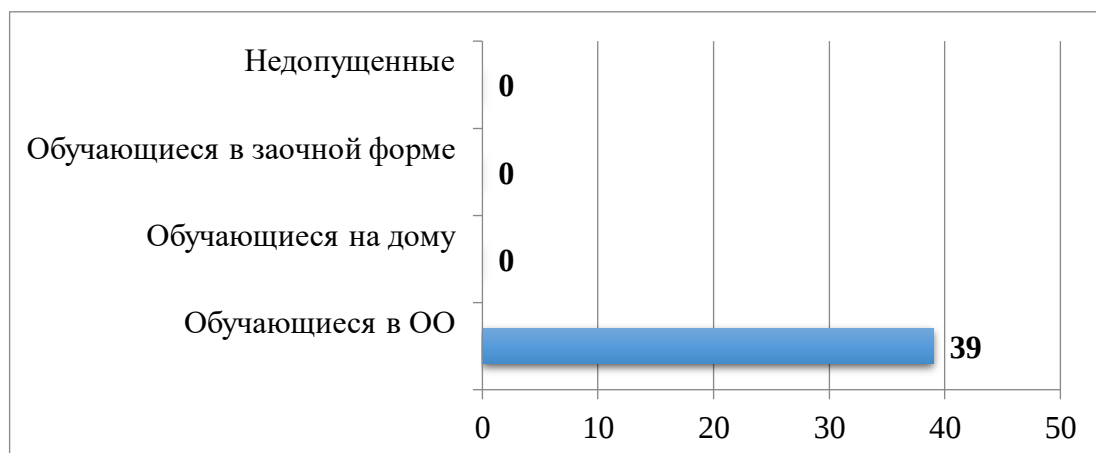


Рисунок 19. Контингент выпускников 11 классов

Из 39 допущенных выпускников **39 человека** проходили ГИА в форме ЕГЭ. Успешно прошли ГИА в основной период с первого раза **38 обучающихся (97,4%)**. В резервные дни основного периода пересдали **1 обучающийся**. Таким образом, после окончания основного периода ГИА из 39 учащихся **получили аттестаты** о среднем общем образовании – **39 человек (100%)**.

Таким образом, **за весь период ГИА-2024** за курс среднего общего образования сдали экзамены и получили аттестаты **39 учащихся (100%)**. Аттестаты с отличием и медаль «За особые успехи в учении I степени» получили два учащихся – Ревина Маргарита (11т) и Перевалова Александра (11т).

Общая характеристика участников ГИА-2024 за курс СОО представлена в таблице 25.

Таблица 25

Общая характеристика участников ГИА-2023

№	Показатель	2024 год
1	Общее количество выпускников	39
2	Выпускники, допущенные до ГИА	39
3	Проходили аттестацию в форме ЕГЭ	39
4	Количество выпускников не прошедших аттестацию по результатам основного периода	0
5	Доля (%) выпускников, не получивших аттестат от общего количества обучающихся по результатам основного периода	---
6	Количество выпускников, не прошедших аттестацию по результатам всех периодов (основной и дополнительный (сентябрьский) период)	0
7	Доля (%) выпускников, не получивших аттестат от общего количества обучающихся по результатам всех периодов (основной и дополнительный (сентябрьский) период)	---
8	Количество выпускников прошедших аттестацию по результатам всех периодов и получивших аттестат	39
9	Доля (%) выпускников получивших аттестат от общего количества обучающихся допущенных до ГИА	100
10	Количество выпускников получивших аттестат с отличием	2
11	Доля (%) выпускников получивших аттестат с отличием	5,1

6.2. Результаты обязательных предметов: русский язык и математика

6.2.1. Русский язык (ЕГЭ)

В 2024 году ЕГЭ по русскому языку сдавали 39 человек. **Средний балл по предмету в 2024 году составил 64,51 (в 2023 -70,14).**

Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по русскому языку представлен в таблице 26.

Таблица 26

Сравнительный анализ результатов по русскому языку в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	43	0	0	35	81,40	3	6,98
2022/2023	43	0	0	35	81,40	3	6,98
2023/2024	39	0	0	32	82,05	1	2,5

Из данных таблицы видно, что за три прошедших года все обучающиеся преодолели минимальный порог, а также процент участников, **набравших более 55 баллов увеличился** (за счет уменьшения числа сдающих), а **количество набравших более 90 баллов – уменьшилось.**

Максимальный балл (100 балл) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** - 94 балла набрала 1 учащаяся (Ревина М.К.).

Стоит отметить, что **средний балл школы по русскому языку выше среднего балла по краю и городу**, как и в предыдущие годы (рисунок 21).

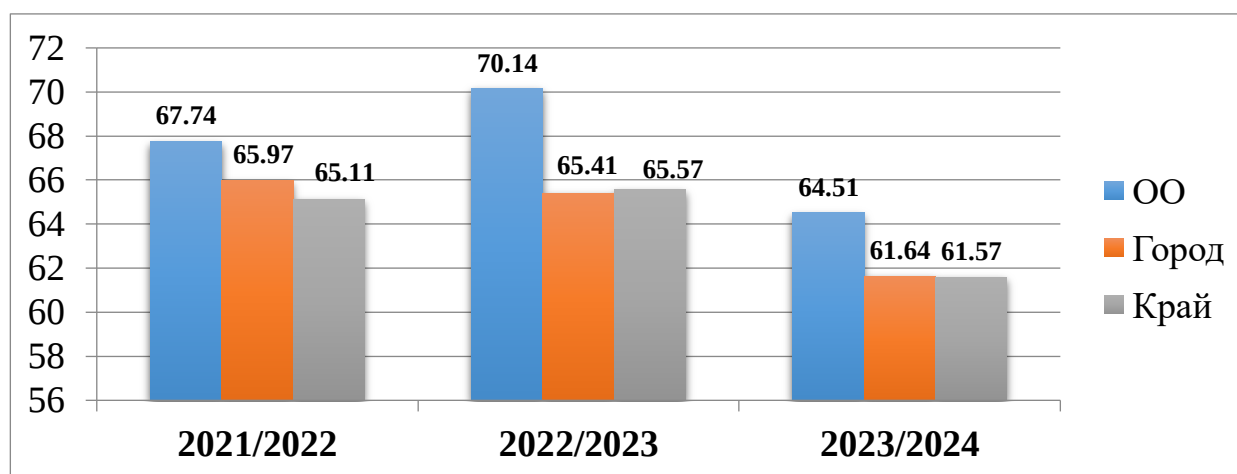


Рисунок 21. Средний балл по русскому языку в 2022, 2023 и 2024 году

Исходя из вышеизложенного, можно **сделать вывод**, что сравнительный анализ успешности экзамена по русскому языку за курс средней школы показал, что качество выполнения работ в 2023-24 учебном году осталось прежним с 2023 года. Все учащиеся сдали ЕГЭ по русскому языку с первой попытки, справились с обязательным минимумом по предмету.

6.2.2. Математика (ЕГЭ): профильная и базовая

В 2024 году ЕГЭ по математике (профильная) сдавали 15 человек. Средний балл по предмету 57,60. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по математике (профильной) представлен в таблице 28.

Таблица 28

Сравнительный анализ результатов по математике (профильной) в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	20	0	---	10	55	0	---
2022/2023	27	1	3,70	14	51,85	0	---
2023/2024	15	0	---	8	53,3	0	---

Из данных таблицы видно, что **более чем в 1,5 раза уменьшилось количество** сдававших математику (профильную), что свидетельствует о выборе выпускников в пользу специальностей гуманитарного цикла. Средний балл школы по математике (профильной) **ниже среднего балла** по краю и городу в 2024 году (рисунок 22). Впервые за три года показатель среднего балла по школе **ниже** краевого и городского. При этом в целом средний балл как по школе (на 2,6), так и по городу (на 10,02) и краю (на 7,66) стал **выше**.

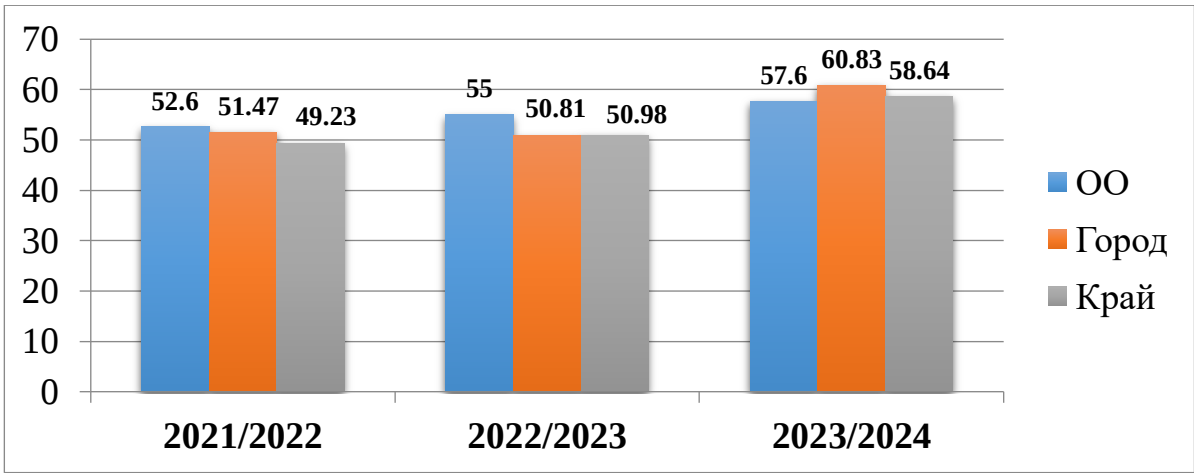


Рисунок 22. Средний балл по математике (профильной) в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по математике в 2024 году составлял 27 баллов. Менее 27 баллов (17 баллов) набрал **1 участник**. В резервные сроки основного периода учащийся изменил уровень с профильного на базовый и сдал экзамен. **Максимальный балл** (100 балл) не набрал ни один участник. **Максимальный набранный балл по школе составляет 82 балла** (Агафонов Максим, Перевалова Александра). Исходя из сравнительного анализа можно сделать **вывод**, что по сравнению с 2023 годом общие результаты участников ЕГЭ 2024 года выше результатов 2022 и 2023 года. В целом результаты ЕГЭ по математике (профильной) достаточно стабильны. ЕГЭ по **математике (базовой)** в 2024 году сдавали **24 человека**. **Средний балл 4,33**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по математике (базовой) представлен в таблице 28.1.

Таблица 28.1

Сравнительный анализ результатов по математике (базовой) в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	23	0	---	---	---	---	---
2022/2023	17	1	5,8	---	---	---	---
2023/2024	24	0	---	---	---	---	---

Количество сдавших на оценку «5» - 10 человек, «4» - 12 человек, «3» - 2 человека.

Из данных таблицы видно, что в 2024 году **увеличилось** количество сдающих математику (базовую).

Минимальный балл по математике (базовой) в 2024 году составлял 3 балла. **2 участника** набрали **минимальное количество баллов**.

Исходя из сравнительного анализа можно сделать **вывод**, что по сравнению с 2023 годом общие результаты участников ЕГЭ 2024 года незначительно выше результатов 2023 года. В целом результаты ЕГЭ по математике (профильной) достаточно стабильны.

6.3. Результаты предметов по выбору

6.3.1. Общая информация

В 2024 году были выпускниками 11 классов были выбраны следующие предметы по выбору: физика, химия, информатика, биология, история, география, обществознание, английский язык, литература.

Сравнительные результаты по количеству выбора предметов в 2022, 2023 и 2024 году представлены на рисунке 25.

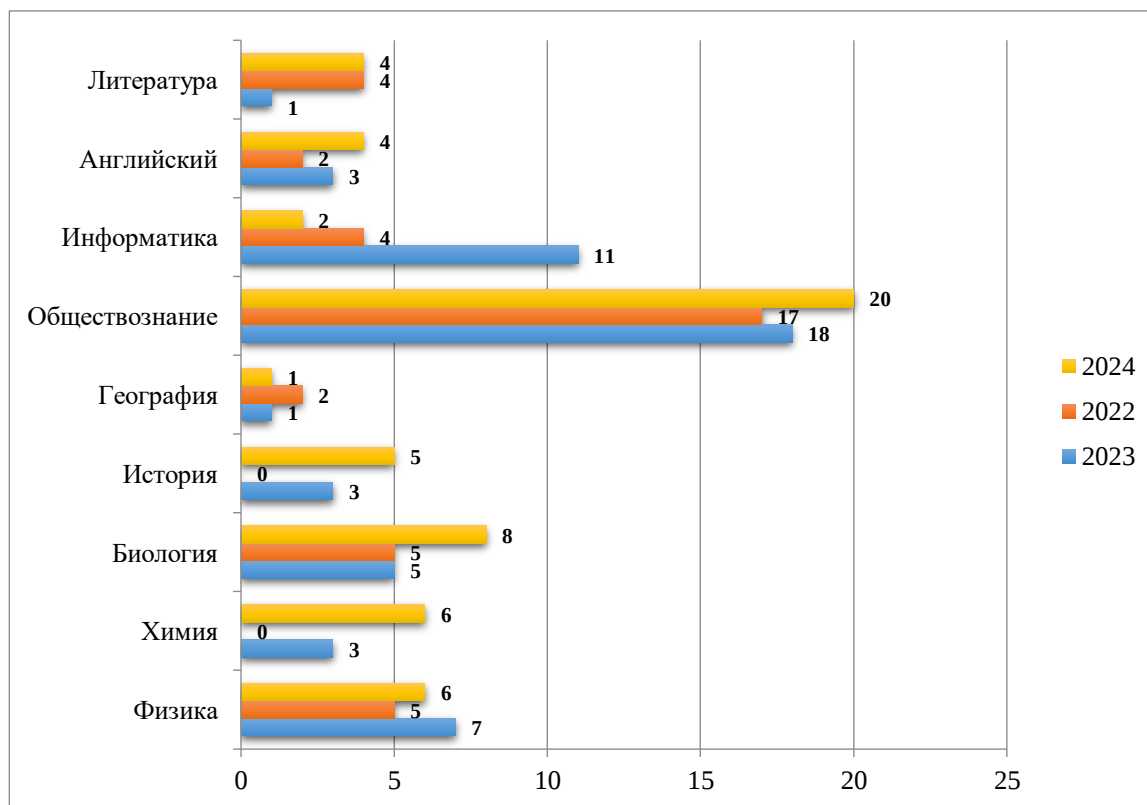


Рисунок 25. Результаты выбора предметов для сдачи ЕГЭ

Исходя из данных диаграммы видно, что, как и в 2022, 2023 году, **самым популярным** предметом по выбору является «**Обществознание**» (51,2%). По сравнению с 2023 годом выросло количество выборов предмета «**История**» и «**Химия**» (в 2023 году – 3 участников; в 2024 – 5 и 6 соответственно). Также возросло количество

сдающих предмет «Биология» (8 человек по сравнению с 5 в 2022 и 2023 году). Наименьшей популярностью пользуется предмет «География» (2,5%).
Общие результаты ЕГЭ по предметам по выбору в 2024 году представлены в таблице 30.

Таблица 30

Общие результаты ЕГЭ по предметам по выбору

Предмет	Количество сдававших		Средний балл		Не преодолели минимум, чел.		Более 55 баллов, чел.		Более 90 баллов, чел.	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Физика	7	6	53,57	72,50	0	0	3	6	0	1
Химия	3	6	52,67	66,33	0	0	1	4	0	0
Биология	5	8	58,40	53,13	0	0	3	3	0	0
История	3	5	37,33	66,60	0	0	0	3	0	1
Обществознание	18	20	57,83	49,40	5	8	11	7	0	0
Английский язык	3	4	65,00	60,25	0	0	2	2	0	0
Информатика	11	2	52,27	44,50	2	0	6	0	0	0
Литература	1	4	45,00	60,75	0	0	0	3	0	0
География	1	1	56,00	72,00	0	0	1	1	0	0
ИТОГО:	52	56	53,1	60,6	7	8	27	29	0	2

В среднем по школе **средний балл предметов по выбору** в 2024 году составляет **60,6 балла**, что выше на 7,5 по сравнению с 2023 годом (**53,1**). Также в 2024 году увеличилось количество сдающих предметы по выбору. При этом **увеличилось число не сдавших** и тех, кто преодолел **отметку в 55 баллов**. Также **увеличилось** число тех, кто превысил отметку в 90 баллов.

6.3.2. Физика

В 2024 году ЕГЭ по физике сдавали 6 человек. **Средний балл по предмету 72,50**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по физике представлен в таблице 31.

Таблица 31

Сравнительный анализ результатов по физике в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	5	0	0	2	40	0	---
2022/2023	7	0	0	3	42,8	0	---
2023/2024	6	0	0	6	100	1	16,6

Средний балл школы в 2024 году по физике **выше** среднего балла по краю и городу (рисунок 26). В целом наметилась тенденция на рост среднего балла как по школе, так и по городу и краю.

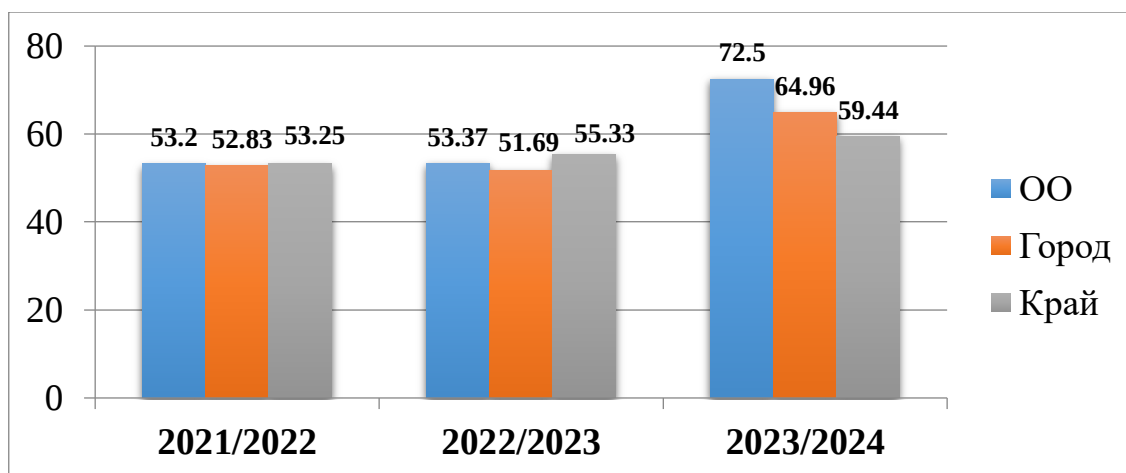


Рисунок 26. Средний балл по физике в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по физике в 2024 году составлял 36 баллов. Минимальное количество баллов по предмету 61 балл (Миронова А.). **Максимальный балл** (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 90 баллов (Агафонов М.)

6.3.3. Химия

В 2024 году ЕГЭ по химии сдавали 6 человек. **Средний балл по предмету 66,33**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по химии представлен в таблице 33.

Таблица 33

Сравнительный анализ результатов по химии в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	2	0	---	2	66,7	1	---
2022/2023	3	0	---	1	33,3	0	---
2023/2024	6	0	---	4	66,33	0	---

Средний балл школы по химии в 2024 году значительно выше, чем в 2023 году, но ниже среднего балла в 2022 году. При этом количество сдающих предмет выросло. Также в 2024 году средний балл школы **выше** среднего балла по краю и по городу (рисунок 27).

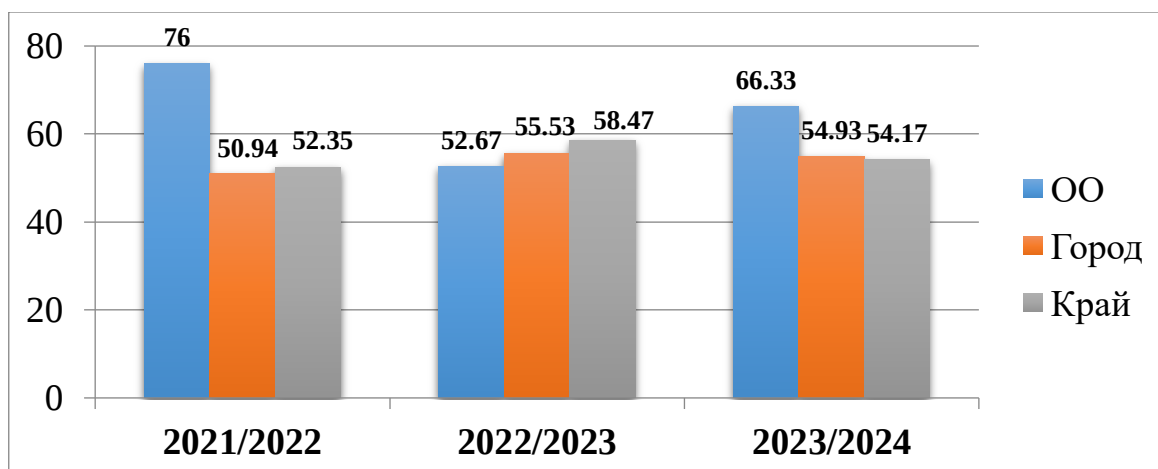


Рисунок 27. Средний балл по химии в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по химии в 2024 году составлял 36 баллов. Минимальное количество баллов по предмету 42 балла (Полякова В.Е.). **Максимальный балл** (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 80 баллов (Первалова А.).

6.3.4. Биология

В 2024 году ЕГЭ по биологии сдавали 8 человек. **Средний балл по предмету 53,13**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по биологии представлен в таблице 35.

Таблица 35

Сравнительный анализ результатов по биологии в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	5	3	60	1	20	0	---
2022/2023	5	0	---	3	60	0	---
2023/2024	8	0	---	3	37,5	0	---

Средний балл школы по биологии в 2024 году **ниже**, чем в 2023 году, при условии, что сдавало на 3 человека больше. Также в 2024 году средний балл школы **выше** среднего балла по краю и по городу (рисунок 28).

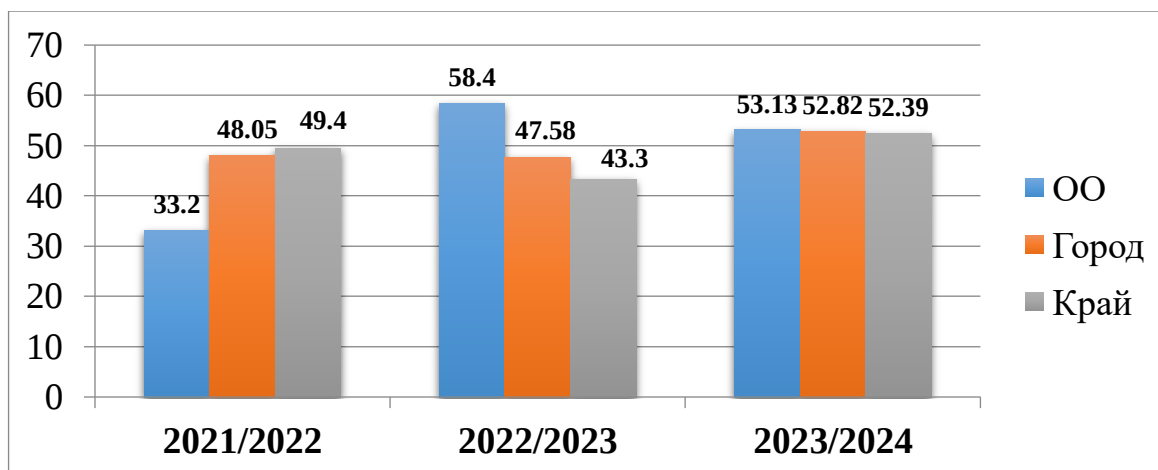


Рисунок 28. Средний балл по биологии в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по биологии в 2024 году составлял 36 баллов. Минимальное количество баллов по предмету 41 балл (Полякова В.) **Максимальный балл** (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 72 балла (Привалова Е.)

6.3.5. История

В 2024 году ЕГЭ по истории сдавали 5 человек. **Средний балл по предмету 66,60** Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022,2023 и 2024 году по истории представлен в таблице 37.

Таблица 37

Сравнительный анализ результатов по истории в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	0	---	---	---	---	---	---
2022/2023	3	1	33,3	0	---	0	---
2023/2024	5	0	---	3	60	1	20

Средний балл школы по истории в 2024 году **выше** среднего балла по краю и по городу (таблица 38).

Таблица 38

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	---	---	---
2022/2023	37,33	54,63	48,58
2023/2024	66,6	52,24	54,06

Минимальный балл по истории в 2024 году составлял 32 балла. Минимальный балл (49 баллов) (Самарцев Н.). **Максимальный балл** (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 93 балла (Ревина М.).

6.3.6. География

В 2024 году ЕГЭ по географии сдавал 1 человек. **Средний балл по предмету 72,00**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022,2023 и 2024 году по географии представлен в таблице 39.

Таблица 39

Сравнительный анализ результатов по географии в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	2	0	---	2	100	0	---
2022/2023	1	0	---	1	100	0	---
2023/2024	1	0	---	1	100	0	---

Средний балл школы по географии в 2024 году **выше** среднего балла по краю и по городу (рисунок 29). При этом по сравнению с 2022 и 2023 годом средний балл по школе **повысился**.

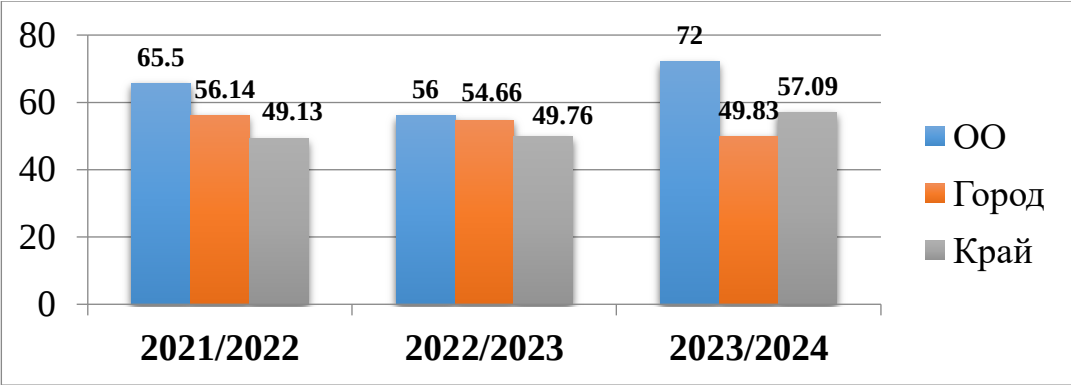


Рисунок 29. Средний балл по географии в 2022, 2023 и 2024 году

Таблица 40

Учебный год	Средний балл ОО	Средний балл по краю	Средний балл по городу
2021/2022	65,50	56,14	49,13
2022/2023	56,00	54,66	49,76
2023/2024	72,00	57,09	49,83

Минимальный балл по географии в 2024 году составлял 37 баллов. **Максимальный балл** (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 72 балла (Резяпкина А.)

6.3.7. Английский язык

В 2024 году ЕГЭ по английскому языку сдавали 4 человека. **Средний балл по предмету 60,25.** Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по английскому языку представлен в таблице 41

Таблица 41

Сравнительный анализ результатов по английскому языку в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	2	0	---	1	50	0	---
2022/2023	3	0	---	2	66,67	0	---
2023/2024	4	0	---	2	50	0	---

Средний балл школы по английскому языку в 2024 году **ниже** среднего балла по краю и по городу (рисунок 30). Средний балл по школе также **снизился** по сравнению с 2023 годом.

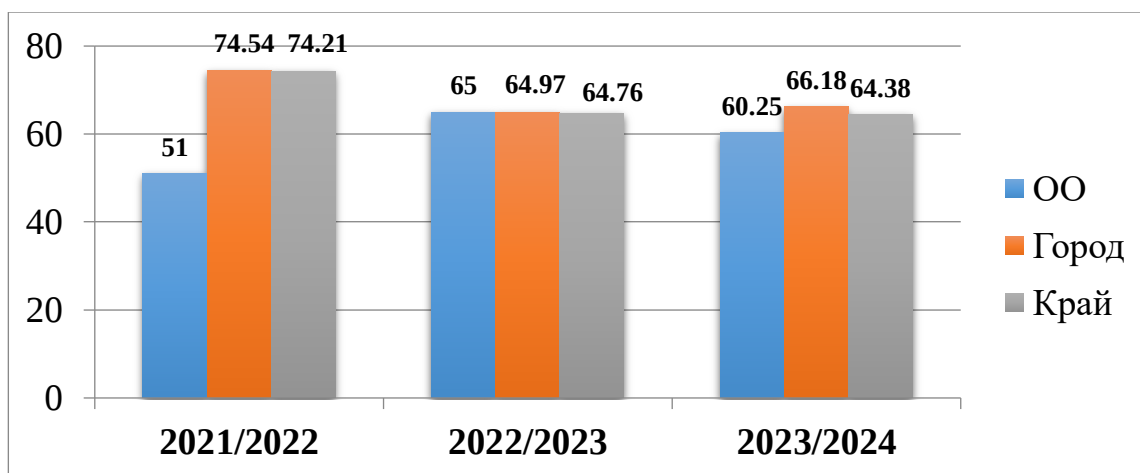


Рисунок 30. Средний балл по английскому языку в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по английскому языку в 2023 году составлял 22 балла. **Максимальный балл** (100 баллов) не набрал ни один участник. **Минимальный балл по школе** составляет 53 балла (Фомина М.) **Максимальный балл по школе** составляет 73 балла (Тоцаева В.)

6.3.8. Обществознание

В 2024 году ЕГЭ по обществознанию сдавали 20 человек. **Средний балл по предмету 49,40.** Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по обществознанию представлен в таблице 43.

Таблица 43

Сравнительный анализ результатов по обществознанию в 2022,2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	17	2	11,76	13	76,47	1	5,88
2022/2023	18	5	11,76	13	76,74	0	---
2023/2024	20	8	40	7	35	0	---

Средний балл школы по обществознанию в 2024 году **ниже** среднего балла по краю и по городу (рисунок 31). При это средний балл по школе **ниже** по сравнению с 2023 годом.

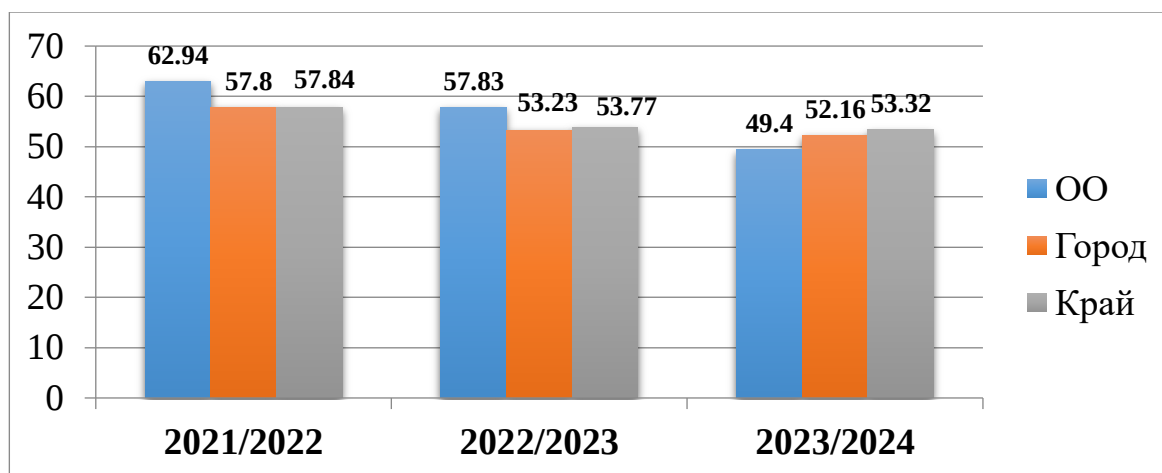


Рисунок 31. Средний балл по обществознанию в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по обществознанию в 2024 году составлял 42 балла. Минимальный порог не преодолели 8 участников.

Максимальный балл (100 баллов) не набрал ни один участник. **Минимальный балл по школе** составляет 44 балла (2 человека). **Максимальный балл по школе** составляет 86 баллов (Ревина М.).

6.3.9. Литература

В 2024 году ЕГЭ по литературе сдавал 4 человека. **Средний балл по предмету 60,75**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по литературе представлен в таблице 45.

Таблица 45

Сравнительный анализ результатов по литературе в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	4	0	---	3	75	0	---
2022/2023	1	0	---	0	---	0	---
2023/2024	4	0	---	3	75	0	---

Средний балл школы по литературе в 2024 году **ниже** среднего балла по краю, но **выше** среднего балла по городу (рисунок 32).

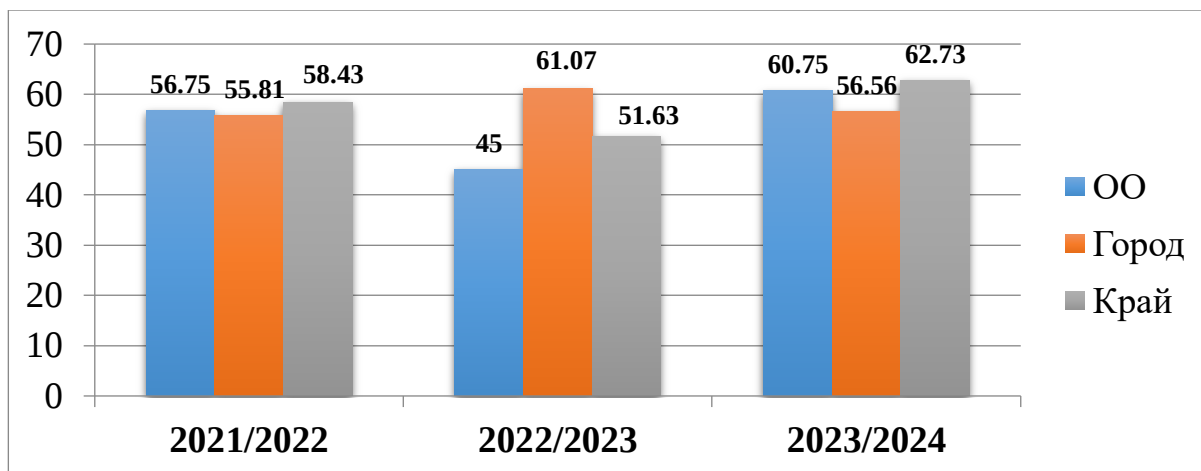


Рисунок 32. Средний балл по литературе в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по литературе в 2024 году составлял 32 балла.

Максимальный балл (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 68 баллов (Клачкова Д.).

6.3.9. Информатика

В 2024 году ЕГЭ по информатике сдавали 2 человека. **Средний балл по предмету 44,50**. Сравнительный анализ результатов ЕГЭ в 2022, 2023 и 2024 году по информатике представлен в таблице 47.

Таблица 47

Сравнительный анализ результатов по информатике в 2022, 2023 и 2024 году

Учебный год	Кол-во сдававших	Результат ниже мин. кол-ва баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 55 баллов	% от общего кол-ва сдававших	Результат выше 90 баллов	% от общего кол-ва сдававших
2021/2022	4	0	---	1	25,00	0	---
2022/2023	11	2	18,18	6	54,55	0	---
2023/2024	2	0	---				

Средний балл школы по информатике в 2024 году **ниже** среднего балла по краю и по городу (рисунок 33).

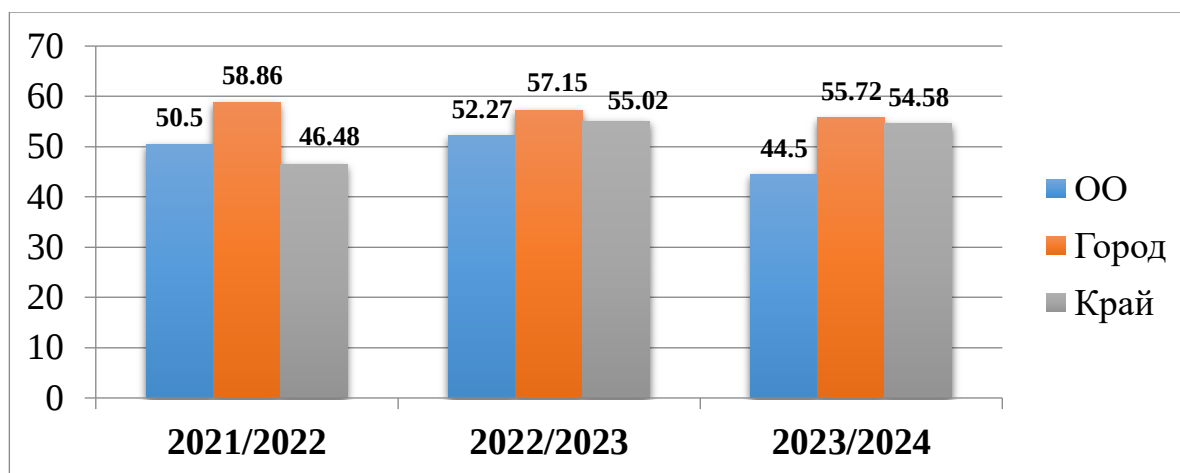


Рисунок 33. Средний балл по информатике в 2022, 2023 и 2024 году

Минимальный балл по информатике в 2023 году составлял 40 баллов.

Максимальный балл (100 баллов) не набрал ни один участник. **Максимальный балл по школе** составляет 46 баллов (Шевелев Н.).

6.4. Выводы и рекомендации

6.4.1. Выводы

Проанализировав результаты государственной итоговой аттестации учащихся 11-х классов можно сделать **следующие выводы:**

1. По состоянию на 02.09.2024 из 39 выпускников 11 классов, допущенных к ГИА 39 обучающихся прошли ГИА (100%) и получили аттестат.

2. В 2024 году у участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования из предметов по выбору наиболее востребованными стали **обществознание, биология, физика и химия**.

3. Все выпускники сдали ЕГЭ по русскому языку. Средний балл по русскому языку по школе по сравнению с прошлым учебным годом имеет **отрицательную динамику** (от 70,14 балла к 64,51 балла). При этом общие показатели по городу и краю также снизились. Несмотря на это средний балл по школе все равно остался выше среднего балла по городу и краю. **Успеваемость по предмету 100%.**

4. Анализ результатов ЕГЭ по математике показал, что общие результаты участников, а именно средний балл, в 2024 года **выше** результатов 2023 года. Впервые за три года показатель среднего балла по школе **ниже** краевого и городского. При этом в целом средний балл как по школе (на 2,6), так и по городу (на 10,02) и краю (на 7,66) стал **выше**.

Также **снизилось** количество сдающих математику (профильную) и увеличилось количество сдающих математику (базовую). **Успеваемость** по математике (профильной) - 100%, по математике (базовой) – (100%).

5. В среднем по школе **средний балл предметов по выбору** в 2024 году составляет **60,6 балла**, что выше на 7,5 по сравнению с 2023 годом (**53,1 балла**). Также в 2024 году увеличилось количество сдающих предметы по выбору. При этом **увеличилось число не сдавших** и тех, кто преодолел **отметку в 55 баллов**. Также **увеличилось** число тех, кто превысил отметку в 90 баллов.

6. Средний балл по предмету **выше** краевого и городского по предметам «Физика», «Химия», «Биология», «История», «География». **Ниже** краевого и городского – «Обществознание», «Английский язык», «Информатика», «Литература» (ниже только по-краевому).

6.4.2. Общие рекомендации

1. На заседаниях ШМО проанализировать полученные результаты ЕГЭ в 2023-2024 учебном году, выявить пробелы и составить план работы по подготовке к итоговой аттестации методического объединения в целом.

2. Учителям-предметникам

Поступили в ВУЗы	26	51	29	46	16	29	27
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: -квалифицированных рабочих, служащих	20	4	0	0	2	3	10
-специалистов среднего звена	4	7	11	6	6	5	10
Призваны в армию	0	2	0	0	0	0	0
Трудоустроились	1	5	3	0	1	2	20
Не определились	1	0	0	0	1	3	

Выводы:

- Большая часть учащиеся 9-х классов продолжают обучение в 10-м классе СОШ № 19.
- Основная доля выпускников 11-х классов после школы продолжают обучение в высших учебных заведениях.
- Весомая доля выпускников школы поступают в университеты города Барнаула, что позволяет сделать вывод о качественной подготовке учащихся СОШ № 19.
- Высокие результаты ЕГЭ способствуют поступлению выпускников СОШ № 19 в ВУЗы на бесплатной основе.
- Более половины выпускников продолжают обучение по профилю – это свидетельствует об эффективности профильного обучения в СОШ № 19.
- В целом, выпускники школы востребованные, конкурентоспособные абитуриенты.

Раздел 8. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования

1.1. Учебный план начального общего образования

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования. В начальной школе формируются универсальные учебные умения, закладываются основа формирования учебной деятельности ребенка - система учебных и познавательных мотивов, умение принимать. Сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать действия и их результат.

Учебный план в 1-4-х классах по 5-дневной рабочей недели обеспечивает введение в действие и реализацию требований Стандарта, определяет структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения). Учебный план является структурным элементом и инструментом реализации федеральной основной образовательной программы начального общего образования и входит в раздел Организационный.

В 1,2,3-их классах вводится в части, формируемой участниками образовательных отношений курс «Родной язык для всех».

При изучении в 4-ом классе предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Обучающиеся 4-ых классов изучают из шести модулей – модуль «Основы светской этики» (выбор родителей (законных представителей) обучающихся (протоколы родительских собраний 3-их классов).

Обязательные предметные области представлены следующими учебными предметами (учебными модулями):

- ☐ Русский язык и литературное чтение – Русский язык. Литературное чтение.
- ☐ Иностранный язык – Иностранный язык.
- ☐ Математика и информатика – Математика.
- ☐ Обществознание и естествознание (окружающий мир) – Окружающий мир.
- ☐ Основы религиозных культур и светской этики – Основы светской этики (выбран из шести предложенных модулей)
- ☐ Искусство – Музыка. Изобразительное искусство.
- ☐ Технология – Технология.
- ☐ Физическая культура – Физическая культура.

Учебный предмет **«Иностранный язык»** изучается со 2 класса по 2 часа. В рамках данного предмета учащиеся изучают английский язык.

Содержание учебного предмета «Физическая культура» реализовано в количестве 2 часов. Для обеспечения двигательной активности третий час реализуется через внеурочную деятельность.

Текущая и промежуточная аттестация осуществляется согласно действующему «Положению о критериях оценивания по предметам учебного плана в 1-4 классах» в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края».

В первых классах безотметочная система оценивания.

Формы промежуточной аттестации – четвертная и годовая.

Четвертная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учётом результатов письменных контрольных и иных работ, предусмотренных рабочими программами.

Годовая аттестация обучающихся осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимися в период учебного года по данному предмету.

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

Содержание и порядок проведения четвертных, годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, соответствует авторским программам и методическим рекомендациям по предмету.

Учебный план начального общего образования (5-дневная учебная неделя)

Предметные области	Учебные предметы/классы	Количество часов в неделю				Итого
		I	II	III	IV	
Обязательная часть						
Русский язык и литературное чтение	Русский язык	5	5	5	5	20
	Литературное чтение	4	4	4	4	16
Иностранный язык	Иностранный язык	-	2	2	2	6
Математика и информатика	Математика	4	4	4	4	16
Обществознание и естествознание («окружающий мир»)	Окружающий мир	2	2	2	2	8
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики Модуль «Основы светской этики»	-	-	-	1	1
Искусство	Изобразительное искусство	1	1	1	1	4
	Музыка	1	1	1	1	4
Технология	Труд (технология)	1	1	1	1	4
Физическая культура	Физическая культура	2	2	2	2	8
Итого		20	22	22	23	87
Часть, формируемая участниками образовательных отношений						
Родной язык для всех		1	1	1	-	3
Учебные недели		33	34	34	34	135
Всего часов		693	782	782	782	3039
Максимально допустимая недельная нагрузка, предусмотренная санитарными правилами и гигиеническими нормативами		21	23	23	23	90

1.2. Учебный план основного общего образования

В качестве учебного плана МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» взят Федеральный учебный план (вариант 1).

Учебный план основного общего образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (далее – «Учебный план») для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края», разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования и на основании Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» начинается 02.09.2024 и заканчивается 23.05.2025.

Продолжительность учебного года в 5-8 классах составляет 34 учебные недели. В 9 классах – в соответствии со сроками государственной итоговой аттестации.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» языком обучения является русский язык.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям и по году. Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией. **Формы промежуточной аттестации** – четвертная и годовая.

Четвертная аттестация проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных и иных работ, предусмотренных рабочими программами.

Годовая аттестация обучающихся осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимися в период учебного года по данному предмету.

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

Содержание и порядок проведения четвертных, годовых контрольных, тестовых работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, соответствует авторским программам и методическим рекомендациям по предмету.

Государственная итоговая аттестация в 9-х классах осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края»

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Наименование учебного курса	Количество часов в неделю																						
	5а	5б	5в	5г	5д	6а	6б	6в	6г	6д	7а	7б	7в	7г	8а	8б	8в	8г	9а	9б	9в	9г	9д
Основы безопасности и защиты Родины	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мир цифровых технологий	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0
Обществознание в вопросах и ответах	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Решение задач повышенной сложности	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0
ИТОГО	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
ИТОГО (недельная нагрузка)	29	29	29	29	29	30	30	30	30	30	32	32	32	32	33	33	33	33	33	33	33	33	33
Количество учебных недель	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34	34
Всего часов в год	986	986	986	986	986	1020	1020	1020	1020	1020	1088	1088	1088	1088	1122	1122	1122	1122	1122	1122	1122	1122	1122

**0,5 часов истории будет реализовываться за счет части, формируемой участниками образовательных отношений*

1.3. Учебный план среднего общего образования

В качестве учебного плана МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» взят Федеральный учебный план технологического (инженерного) профиля (вариант 1).

Федеральный учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности¹.

Федеральный учебный план образовательных организаций, реализующих образовательную программу среднего общего образования (далее – федеральный учебный план), обеспечивает реализацию требований ФГОС СОО, определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности.

Учебный план среднего общего образования МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (далее – «Учебный план») для 10 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края», разработанной в соответствии с ФГОС СОО и на основании Федеральной образовательной программы среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» начинается 02.09.2024 и заканчивается 23.05.2025.

Продолжительность учебного года в 10-11 классе составляет 34 учебных недели.

Учебные занятия для учащихся 10-11 класса проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10-11 классе – 34 часа.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» языком обучения является русский язык.

Промежуточная аттестация проводится по полугодиям, на основании «Положения о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и об оценке образовательных достижений, учащихся в МБОУ СОШ № 19 г. Новоалтайска».

¹ Пункт 22 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися **индивидуального проекта**. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов в любой избранной области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной. Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного года в рамках учебного времени, специально отведённого учебным планом.

Формы промежуточной аттестации обучающихся определены в действующем в школе «Положении о формах, периодичности, порядке текущего контроля и успеваемости, промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс». Предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: *полугодовая, годовая*.

Полугодовая аттестация проводится на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных и иных работ, предусмотренных рабочими программами.

Годовая аттестация обучающихся осуществляется по оценкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое полугодических отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету

Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация обучающихся 11 классов проводится за рамками учебного года в мае-июне текущего года. Государственная итоговая аттестация в 11 классе осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются Министерством просвещения РФ.

Учебные сборы для юношей 10-го класса: сроки проведения учебных сборов для юношей 10-ого класса устанавливаются Министерством просвещения Российской Федерации и приказом комитета по образованию Администрации города Новоалтайска.

Нормативный срок освоения ООП СОО составляет 2 года (10 – 11 класс). Режим занятий установлен в соответствии с нормами СанПиН и годовым календарным учебным графиком МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края».

Учебный план профиля строится с ориентацией на будущую сферу профессиональной деятельности, с учетом предполагаемого продолжения образования обучающихся, на основе изучения намерения и предпочтения обучающихся и их родителей (законных представителей), осуществляемого с помощью анкетирования.

Технологический профиль ориентирован на производственную, инженерную и информационную сферы деятельности, поэтому в данном профиле для изучения на углубленном уровне выбраны учебные предметы и курсы по выбору преимущественно из предметных областей «Математика и информатика» и «Естественные науки»: математика, информатика, физика.

Социально-экономический профиль ориентирует на профессии, связанные с социальной сферой, финансами и экономикой, с обработкой информации, с такими сферами деятельности, как управление, предпринимательство, работа с финансами и др., поэтому в данном профиле для изучения на углубленном уровне выбраны учебные предметы и курсы по выбору преимущественно из предметных областей «Математика и информатика» и «Общественные науки»: математика, экономика, право.

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т. д.). Организация занятий по этим направлениям является неотъемлемой частью образовательного процесса в образовательном учреждении.

При проведении занятий по учебным предметам «Иностранный язык», «Информатика», «Физическая культура», «Естествознание», «Физика», «Химия» (практические занятия), по дополнительным учебным предметам, курсам по выбору, возможно деление классов на группы.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО (ИНЖЕНЕРНОГО) ПРОФИЛЯ
(ВАРИАНТ 1)**

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю	
		10Т	11т
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра и начала математического анализа (углубленный уровень)	4	4
	Геометрия (углубленный уровень)	3	3
	Вероятность и статистика (углубленный уровень)	1	1
	Информатика	1	1
Естественно-научные предметы	Физика (углубленный уровень)	5	5
	Химия	1	1
	Биология	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание	2	2
	География	1	1
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2
	Индивидуальный проект	1	0
Итого		33	32
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Наименование учебного курса			
Решение нестандартных задач по физике		1	1
Разговорный немецкий		0	1
Итого		1	2
ИТОГО недельная нагрузка		34	34
Количество учебных недель		34	34
Всего часов в год		1156	1156

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ
(ВАРИАНТ 1)**

Предметная область	Учебный предмет	Количество часов в неделю	
		10Э	11Э
Обязательная часть			
Русский язык и литература	Русский язык	2	2
	Литература	3	3
Иностранные языки	Иностранный язык	3	3
Математика и информатика	Алгебра (углубленный уровень)	4	4
	Геометрия (углубленный уровень)	3	3
	Вероятность и статистика (углубленный уровень)	1	1
	Информатика	1	1
Естественно-научные предметы	Физика	2	2
	Химия	1	1
	Биология	1	1
Общественно-научные предметы	История	2	2
	Обществознание (углубленный уровень)	4	4
	География	1	1
Основы безопасности и защиты Родины	Основы безопасности и защиты Родины	1	1
Физическая культура	Физическая культура	2	2
	Индивидуальный проект	1	0
Итого		32	31
Часть, формируемая участниками образовательных отношений			
Наименование учебного курса			
Решение задач повышенной сложности по математике		1	1
Разговорный немецкий		0	1
Обществознание в вопросах и ответах		1	1
Итого		2	3
ИТОГО недельная нагрузка		34	34
Количество учебных недель		34	34
Всего часов в год		1156	1156

Учебный план для индивидуального обучения учащихся на дому по общеобразовательным программам

Индивидуальный учебный план является основным нормативным документом, определяющим структуру и содержание образования, реализуемого для детей, нуждающихся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, объемы учебной нагрузки обучающихся. Основные положения Пояснительной записки разработаны на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
 - Министерство просвещения Российской Федерации Письмо от 13 июня 2019 года № ТС-1391/07 «Об организации образования учащихся на дому»;
 - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Письмо от 07 августа 2018 года № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении»
 - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. N 1897) С изменениями и дополнениями от: 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г.
 - Федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 (далее – ФГОС обучающихся с интеллектуальными нарушениями);
 - «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (далее – СанПиН 2.4.2.2821-10);
 - Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.07.2015 № 26 (далее – СанПиН 2.4.2.3286-15) (для общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ОВЗ)
 - Нормативно-правовых документов школьного уровня:
 - Устав МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края»
 - Положение об индивидуальном обучении.
- Учебный план:
- фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся; - определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию; - распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам;
 - распределение учебного времени между федеральным компонентом и компонентом образовательного учреждения; - показатели финансирования (в часах);
 - максимальный объем домашних заданий.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей для реализации образовательной программы основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Допускаются интегрированные учебные предметы (курсы) как в рамках одной предметной области в целом, так и на определенном этапе обучения. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива образовательной организации. Время, отводимое на данную часть примерного учебного плана, использовано на:

- увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части;
- введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные;
- другие виды учебной, воспитательной, спортивной и иной деятельности обучающихся.

Учебный план составлен для детей, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательное учреждение. Основанием для организации обучения на дому является заключение врачебной комиссии лечебно-профилактического учреждения и заявление родителей (законных представителей) обучающихся.

Максимально допустимая аудиторная недельная нагрузка (СанПиН 2.4.2.2821-10) при 6-ти-дневке (при 5-ти-дневке) в часах составляет: 5 кл. – 32 (29); 6 кл. – 33 (30); 7 кл. – 35 (32); 8-9 кл. – 36 (33).

Максимально допустимая недельная нагрузка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в часах составляет: 5 кл. – 29; 6 кл. – 30; 7 кл. – 32; 8-9 кл. – 33.

Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности независимо от продолжительности учебной недели, не более 10 ч.

При распределении часов учитываются индивидуальные психофизические особенности, интересы детей (рекомендации ПМПК, если они имеются). Предметы федерального компонента изучаются по примерным программам Министерства образования Российской Федерации. Для предметов регионального (национально-регионального) компонента и компонента образовательной организации используются имеющиеся программы и учебно-методические комплекты федерального и регионального уровня, а также рабочие программы педагогов по учебным предметам.

Раздел 9. Характеристика системы воспитания

Особенности организуемого в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» воспитательного процесса

В школе обучается 1373 учащихся, к ведению классного руководства привлечены 46 педагогических работника в 47 классах- комплектах (20 классов - начальное общее образование; 23 – основное общее образование и 4 – среднее общее образование, актуальность информации на 31.12.2024 г.).

Школа располагает достаточным количеством кабинетов для получения учащимися качественного образования и воспитания, имеются два спортивных зала, спортивная площадка, актовый зал (совмещен со столовой), библиотека. В течение учебного года в библиотеке школы обновляются выставки тематической литературы, посвященные знаковым датам и важным событиям.

Процесс воспитания в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников:

- ✓ неукоснительного соблюдения законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ✓ ориентира на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- ✓ реализации процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые бы объединяли детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- ✓ организации основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- ✓ системности, целесообразности и нешаблонности воспитания как условий его эффективности.

В школе особое внимание уделяется детско-юношеской организации «Лидер». Она представляет собой добровольное, самостоятельное самоуправляемое объединение детей и взрослых. Высшим органом управления является Совет школы, который проводится 1 раз в месяц.

Направления деятельности ДЮО «Лидер»:

- военно-патриотическое воспитание;
- гражданская активность;
- информационно-медийное воспитание;
- личностное развитие,
- формирование коммуникативной культуры,
- правовое воспитание
- развитие управленческих умений.

Для учащихся начальной школы создана детская организация «Веселый ветер».

В январе 2018 года МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» включена в список

образовательных учреждений Алтайского регионального отделения Общероссийской общественной государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», реализующих деятельность РДШ, которое преобразовано в «Движение первых».

Цель и задачи воспитания обучающихся

Цель воспитания обучающихся в образовательной организации:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в образовательной организации:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС основного общего образования.

Личностные результаты освоения обучающимися образовательных программ включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в образовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Направления воспитания

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности МБОУ «СОШ №19 города Новоалтайска Алтайского края» по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС основного общего образования и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на основе:

- *гражданского воспитания*, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- *патриотического воспитания*, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважении к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- *духовно-нравственного воспитания* на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей;

воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

- эстетического воспитания*, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- физического воспитания*, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- трудового воспитания*, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
- экологического воспитания*, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;
- ценности научного познания*, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Целевые ориентиры результатов воспитания

Требования к личностным результатам освоения обучающимися по основным образовательным программам установлены ФГОС.

На основании этих требований в данном разделе представлены целевые ориентиры результатов в воспитании, развитии личности обучающихся, на достижение которых должна быть направлена деятельность педагогического коллектива для выполнения требований ФГОС основного общего образования.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституционных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования

Гражданско-патриотическое воспитание:

- знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине – России, её территории, расположении;
- сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам;
- понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины – России, Российского государства;
- понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение;
- имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях;
- принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.

Гражданское воспитание:

- знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе;
- понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания;

- проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам;
- проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей;
- выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе;
- принимающий участие в жизни класса, образовательной организации, в том числе самоуправления, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.
- осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе;
- сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания;
- проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду;
- ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан;
- осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности;
- обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно- патриотических и другие объединениях, акциях, программах).

Патриотическое воспитание:

- сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру;
- проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране;
- проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России;
- знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности;
- принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.
- выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу;
- сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность;
- проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране - России;
- проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.

Духовно-нравственное воспитание:

- уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности;
- сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека;

- доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших;
- умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки;
- владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий;
- сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.
- знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности);
- выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно- нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков;
- выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям;
- сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий;
- проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей;
- проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.
- проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения;
- действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно- нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям;
- проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан;
- понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности;
- обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

Эстетическое воспитание:

- способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей;
- проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре;
- проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.
- выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве;

- проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей;
- сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;
- ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.
- выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия;
- проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние;
- проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;
- ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:

- бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде;
- владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе;
- ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом;
- сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.
- понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде;
- выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность);
- проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья;
- умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием;
- способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.
- понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей;
- соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде;
- выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни;
- проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья;
- демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием;
- развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

Трудовое воспитание:

- сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества;
- проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление;
- проявляющий интерес к разным профессиям;
- участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.
- уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей; проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний;
- сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе;
- участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, образовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность;
- выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.
- уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа;
- проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда;
- участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства Российской Федерации;
- выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе;
- ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

Экологическое воспитание:

- понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду;
- проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам;
- выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.
- понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества;
- сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред;
- выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе; ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;
- участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.
- демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде; выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе; применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве;

-имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

Ценности научного познания:

- выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке;
- обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании;
- имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях знания.
- выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений;
- ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой;
- развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде);
- демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.
- дейтельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений;
- обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России;
- демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений;
- развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественно-научной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Виды, формы и содержание воспитательной деятельности

Модуль «Урочная деятельность»

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;
- включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;
- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
- применение интерактивных форм учебной работы - интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик, дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогическими работниками, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы;

- организацию наставничества мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;
- инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности.

Модуль «Внеурочная деятельность»

- курсы, занятия общеинтеллектуальной направленности: «Умники и умницы». «Чистописание». «Хочу всё знать». «Основы математической грамотности». «Занимательный русский язык». «Занимательная грамматика». «Немецкий с увлечением». «Русский и культура речи». «Грамматика. Текст. Стили речи.». «Решение нестандартных задач». «Информатика. Яндекс. Учебник.». «Умники и умницы». «Чистописание». «Хочу всё знать». «Основы математической грамотности». «Занимательный русский язык». «Занимательная грамматика». «Немецкий с увлечением». «Русский и культура речи». «Грамматика. Текст. Стили речи.». «Решение нестандартных задач».
- курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению: «В мире книг». «Чтение с увлечением». «В гостях у Библиоши». «История в лицах.». «В мире книг». «Чтение с увлечением». «В гостях у Библиоши».
- курсы, занятия социальной направленности: «Тропинка к своему Я». «Я в этом мире». «Мир профессий». «Финансовая грамотность». «Россия – мои горизонты». «Тропинка к своему Я». «Я в этом мире». «Мир профессий». «Финансовая грамотность»
- курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов жанров: «Бисероплетение». «Вокал». «Волшебная палитра». «Школа мастеров». «Палитра». «Творческая мастерская». «Бисероплетение». «Вокал». «Волшебная палитра». «Школа мастеров». «Палитра».
- курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности: «Подвижные игры». «Страна Баскетболия». «ПДД». «Подвижные игры». «Страна Баскетболия» .

Модуль «Классное руководство»

- планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;
- инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;
- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в образовательной организации;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся путём наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями (законными представителями), учителями, а также (при необходимости) с педагогом-психологом;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и другое), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями (законными представителями), с другими обучающимися класса;
- индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;
- регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и (или) разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- проведение педагогических советов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в Классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;

- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям (законными представителями) и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;
- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;
- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и других мероприятий.

Модуль «Основные школьные дела»

- общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все классы;
- участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в образовательной организации, обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни образовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие образовательной организации, своей местности;
- социальные проекты в образовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогическими работниками, в том числе с участием социальных партнёров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности;
- проводимые для жителей укажите название населённого пункта или региона и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памятными датами, значимыми событиями для жителей укажите название населённого пункта или региона;
- разновозрастные сборы, многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел гражданской, патриотической, историко-краеведческой, экологической, трудовой, спортивно-оздоровительной и другой направленности;
- вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях (сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;
- наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогическими работниками и другими взрослыми.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами образовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям: предметные недели, квесты.
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты, организуемые педагогическими работниками, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и другого;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в образовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации,

муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;

- организация и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;
- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;
- организация и поддержание в образовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;
- оформление и обновление стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и другое;
- разработка и популяризация символики образовательной организации (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и другое), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;
- подготовка и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;
- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в образовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при образовательной организации;
- разработка, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;
- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;
- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;
- разработка и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и других), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе образовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

- создание и деятельность в образовательной организации, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета образовательной организации, классов), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете образовательной организации;
- тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;
- работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям (законным представителям), педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;
- проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей (законных представителей), на которых родители (законные представители) могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;

- родительские форумы на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет», интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей (законных представителей) вопросы, согласуется совместная деятельность;
- участие родителей (законных представителей) в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);
- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей целевое взаимодействие с их законными представителями.

Модуль «Самоуправление»

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или других), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления образовательной организацией;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в образовательной организации.

Модуль «Профилактика и безопасность»

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в образовательной организации эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности, выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и другое);
- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимися групп риска силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, конфликтологов, коррекционных педагогов, работников социальных служб, правоохранительных органов, опеки и других);
- разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;
- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в образовательной организации и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодежные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне);
- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;
- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению, – познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и другой);
- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в образовательной организации маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и других);
- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и другие).

Модуль «Социальное партнёрство»

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и

календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия);

- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности: ;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни образовательной организации, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и другой направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Модуль «Профориентация»

- проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования;
- организацию на базе детского лагеря при образовательной организации профориентационных смен с участием экспертов в области профориентации, где обучающиеся могут познакомиться с профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развить соответствующие навыки;
- совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвящённых выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов;
- индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включённых в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

Модуль «Дополнительное образование»

- вовлечение обучающихся в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять обучающихся и педагогических работников общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях обучающихся с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогическими работниками детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов дополнительного образования происходит в рамках следующих выбранных обучающимися ее видов по направлениям: социальное, духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующие на базе школы детские общественные объединения – это добровольные, самоуправляемые, некоммерческие формирования, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения.

В МБОУ «СОШ №19 города Новоалтайска Алтайского края» создано и ведёт свою деятельность с 2023 года детское общественное объединение «Движение первых».

Правовой основой действующих ДОО является ФЗ от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) "Об общественных объединениях" (ст. 5). Деятельность школьного отделения РДДМ направлена на воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организацию досуга и занятости школьников. Участником школьного отделения РДДМ может стать любой школьник старше 8 лет. Дети и родители самостоятельно принимают решение об участии в проектах РДДМ. Назначен куратор за направление работы в рамках РДДМ, школа зарегистрирована на сайте РДДМ.

Воспитание в РДДМ осуществляется через направления:

- Личностное развитие;
- Гражданская активность;
- Военно-патриотическое направление;
- Информационно-медийное направление.

Основными формами деятельности членов РДДМ являются:

- участие в днях единых действий (ДЕД) и в совместных социально значимых мероприятиях;
- коллективно-творческая деятельность, забота о старших и младших;
- информационно-просветительские мероприятия;
- разработка и поддержка инициативных проектов обучающихся и др.

Кроме того, воспитание в первичном отделении РДДМ как детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию демократических процедур, дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- круглогодичную организацию в рамках мероприятий и проектов РДДМ общественно-полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как ответственность, забота, уважение, умение сопереживать, умение общаться, слушать и слышать других;
- торжественную церемонию вступления в РДДМ, которая способствует пропаганде движения, формированию у участников патриотизма и уважения к традициям;
- рекрутинговые мероприятия в начальной школе, реализующие идею популяризации деятельности РДДМ, привлечения в него новых членов;
- поддержку и развитие в первичном отделении РДДМ традиций и ритуалов Организации, формирующих у ребенка чувство общности с другими ее членами, чувство причастности к тому, что происходит в стране (реализуется посредством символики РДДМ, проведения торжественной церемонии вступления в члены Организации, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в соцсетях, организации деятельности пресс-центра РДДМ, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых первичным отделением дел).

Организации, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в соцсетях,

организации деятельности пресс-центра РДДМ, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых первичным отделением дел).

Модуль «Школьные медиа»

Цель школьных медиа – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

Воспитательный потенциал школьных медиа в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный школьный пресс-центр, целью которого является освещение (через школьную газету, оформление информационных стендов, выпусков листовок) наиболее интересных моментов жизни школы, популяризация общешкольных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления;
- школьная газета «Самолет «Н-19», на страницах которой размещаются репортажи и научно-популярные статьи, заметки о школьной жизни; организуются конкурсы рассказов, поэтических произведений;
- школьная интернет-группа - разновозрастное сообщество школьников и педагогов, поддерживающее интернет-сайт школы и соответствующую группу в социальных сетях («Вконтакте») с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой детьми, учителями и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы;
- участие школьников в конкурсах школьных медиа.

Модуль «Школьный музей»

- на индивидуальном уровне – проектно-исследовательскую деятельность по изучению, охране и популяризации историко-культурного и природного наследия родного края средствами краеведения и музейного дела;
- на классном уровне – организацию и проведение музейных уроков; подготовку и проведение междисциплинарных, интегрированных уроков, уроков в трансформированном пространстве; подготовку и проведение классных часов на баземузея либо по классам с использованием материалов музея;
- на школьном уровне – организация и проведение уроков Мужества, воспитательных дел, посвященных памятным датам в истории школы, города, региона, России;
- на внешкольном уровне – организация и проведение воспитательных дел, посвященных памятным датам в истории; участие в конкурсах различных уровней; размещение экспозиции школьного музея; онлайн - экскурсии.

Модуль «Добровольческая деятельность (волонтерство)»

Волонтерство – это участие в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Волонтерство может быть событийным и повседневным. Событийное волонтерство предполагает участие школьников в проведении разовых акций, которые часто носят масштабный характер, проводятся на уровне города, региона, страны. Повседневное волонтерство предполагает постоянную деятельность школьников, направленную на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Волонтерство позволяет школьникам проявить такие качества как внимание, забота, уважение. Волонтерство позволяет развивать коммуникативную культуру, умение общаться, слушать и слышать, эмоциональный интеллект, эмпатию, умение сопереживать.

Воспитательный потенциал волонтерства реализуется следующим образом:

На внешкольном уровне:

- участие школьников в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий городского уровня от лица Школы (в работе курьерами, встречающими лицами, помогающими сориентироваться на территории проведения мероприятия, ответственными за техническое обеспечение мероприятия и т.п.);
- участие школьников в организации культурных, спортивных, развлекательных мероприятий, проводимых на базе Школы (в том числе городского уровня);
- участие школьников (с согласия родителей или законных представителей) в сборе помощи для нуждающихся, в том числе помощь приюту для бездомных животных.

На уровне школы:

- участие школьников в организации праздников, торжественных мероприятий, встреч с гостями школы;
- участие школьников в работе с младшими ребятами: проведение для них праздников, утренников, тематических мероприятий;
- привлечение школьников к работе на прилегающей к школе территории.

Модуль «Школьные спортивные клубы»

Школьный спортивный клуб (ШСК) «Успех» – это общественное объединение педагогов, обучающихся и родителей, способствующее развитию физической культуры, спорта в школе. Клуб создан с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в школе во внеурочное время. Систематическая деятельность ШСК по организации спортивно-массовых мероприятий способствует формированию ценностной ориентации обучающихся на сохранение собственного здоровья, развитию интереса к занятиям физической культурой и спортом. Основные направления деятельности клуба:

- организация деятельности объединений дополнительного образования спортивно-оздоровительной направленности;
- привлечение обучающихся в различные виды спорта;
- пропаганда здорового образа жизни и организация досуга обучающихся;
- вовлечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в объединения дополнительного образования клуба и внеурочные мероприятия;
- подготовка обучающихся к сдаче норм ВФСК ГТО и к участию в соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях.

Модуль «Школьные театры»

Один из главных элементов театрального искусства – игра. Поэтому театральное искусство очень близко детям, т.к. для школьников игра и общение – основная психологическая деятельность. Театр и формы его «действия» известны с античных времен. Человечество использовало театральные навыки в целях повышения образования, развития личности и общества, а также для передачи знаний и опыта. Театр – многогранен, в нем

слились литература, музыка, живопись. Изучая театральное искусство, человек развивает в себе эстетическое восприятие действительности и это неоценимо в развитии личности ребенка.

Театральная студия «Молния» работает в школе с 2023 года. Занятия нацелены на развитие театрального мастерства, приобретают опыт публичного выступления и творческой работы. Практическое знакомство со сценическим действием имеет общевоспитательное значение: способствует развитию творческих возможностей детей, воспитанию у них наблюдательности, внимания, воображения, творческой инициативы, волевых качеств, эмоциональной отзывчивости на художественный вымысел. Обучающиеся получают творческие задания для самостоятельной работы: устные рассказы по прочитанным книгам, отзывы о просмотренных спектаклях, кинофильмах. На занятиях ребята знакомятся с театральными навыками в целях повышения образования, развития личности и общества, а также для передачи знаний и опыта. Театр – многогранен, в нем слились литература, музыка, живопись. Занятия нацелены на развитие внимания, фантазии, умения импровизировать и анализировать происходящее с тобой и вокруг тебя, – все это впоследствии служит наиболее полному раскрытию в каждом ребенке его индивидуальности.

Предметом особого внимания в системе воспитательной работы школы было и остается военно-патриотическое направление.

Традиционно по данному направлению проводятся следующие мероприятия:

- * **Линейка Памяти В. Басараба.** 15 сентября в зале Боевой Славы проводится «Посвящение в 5-тиклассники». В торжественной обстановке детям рассказывается о выпускнике школы, погибшем в Афганистане, возлагаются цветы к мемориальной доске, а затем к Вечному огню.
- * **Почетный караул 9 мая** у мемориальной доски В.Басараба.
- * **Уроки Мужества**, на которые приглашаются, офицеры, солдаты срочной службы, участники СВО.
- * **Конкурс стихов** под девизом «И помнит мир спасенный...».
- * **Литературно-музыкальные композиции «Никто не забыт и ничто не забыто».**
- * **Военно-полевые сборы** учащихся 10-х классов
- * **Конкурс рисунков** «Дети блокадного Ленинграда»
- * **Конкурс тематических газет с последующим оформлением выставки.**
- * **Конкурс мини-сочинений «Мои родные-защитники Отечества».**

В школе постоянно работают секции баскетбола, волейбола, спортивный клуб. Школа тесно сотрудничает с лыжной секцией стадиона «Локомотив», волейбольной секцией ДЮСШ, секцией греко- римской борьбы в клубе «Чемпион».

- низкий уровень мотивации у учащихся на сохранение и укрепление индивидуального здоровья. По результатам анкетирования 83% учеников ответили, что понимают важность сохранения здоровья, но не прикладывают к этому специальных усилий
- возникновение психологического напряжения и стрессовых ситуаций, вызванные недостаточной реализацией учителем индивидуального подхода к ученикам, несформированностью педагогических умений в работе с «трудными» учениками, при несоответствии используемых методик и технологий обучения и воспитания возрастным и функциональным возможностям учащихся, при ограничении степени свободы различных личностных проявлений учащихся на уроке и внеклассных мероприятиях.

Мера комфортности пребывания ученика в школе оценивалась путем выборочного анкетирования школьников старшей ступени обучения. 64% опрошенных отметили, что им интересно учиться, 67% хотели бы иметь хорошее образование. При ответе на вопрос: «Какие чувства ты испытываешь в школе?» 77% ответили – удовлетворение от хороших оценок, общения с одноклассниками, 22% опрошенных испытывают неприятные чувства от трудностей в учебе, 93% учеников дали ответ, что они не перешли бы в другую школу, т.к. ценят требовательность, дисциплину, порядок в школе, хороший коллектив учителей.

Также анализ посещаемых уроков и внеклассных мероприятий показал крайне низкое число конфликтных ситуаций между учащимися и учителями, **результаты анкетирования школьников говорят о благоприятном психологическом климате в школе.**

Спортивные достижения

№	Наименование мероприятия	Дата	Командные места
1.	Краевой финал Общероссийского проекта «Мини- футбол в школу» среди мальчиков 2010-2011г.р.	16-17.01.2024г.	2 место- команда мальчиков

2	Турнир среди мальчиков общеобразовательных школ г.Новоалтайска по баскетболу	17-18.01.2024г.	3 место	
3	Открытое Первенство по лыжным гонкам среди учащихся школ города, посвящённого памяти тренера Коваленко В.М.	20.01.2024г.	Команда юношей – 2 место	
4	Краевые традиционные лыжные эстафеты на призы газеты «Алтайская правда»	11.02.2024г. г. Барнаул	Команда юношей – 1 место	
5	Турнир среди девочек общеобразовательных школ г.Новоалтайска по баскетболу	10-11.02.2024г.	3 место	
6	Городские соревнования по лыжным гонкам среди учащихся школ города	17.03.2024г.	Команда юношей – 1 место	
7	Городской турнир по волейболу среди школьников	28-29.05.2024г.	Команда юношей – 1 место Команда девушек- участие	
8	Городские соревнования по футболу среди команд спортивных клубов общеобразовательных организаций (2010-2011г.р.)	13-14.04.2024г.	Команда юношей – 2 место	
№	Наименование мероприятия	Дата	Командные места	Личные места
1.	Муниципальный этап Общероссийского проекта «Мини- футбол в школу» среди команд общеобразовательных организаций в 2024-2025 уч.г.	16-30.09. 2024г.	1)мальчики 2013-14г.р.- 3 место 2)мальчики 2009-10г.р.- 2 место 3)мальчики 2011-12г.р.- 1 место 4)девочки 2007-08г.р.- 3 место 5) девушки 2009-10г.р.- 2 место 6)девочки 2011-12г.р.- 3 место 7) девочки 2013-14г.р.- 4 место 8)юноши 1007-08г.р.- участие	
2	Легкоатлетические эстафеты среди учащихся школ города Новоалтайска	20.09. 2024г.	1)Команда юношей №1- 1 место 2) Команда юношей №2- 3 место 3)Команда девушек №1- 4 место 4) Команда девушек №2- участие	
3	Первенство среди учащихся школ города по лёгкой атлетике «День бегуна»	11.10. 2024г.		1) Фомин А.- 3 место (3 км.) 2) Поддубный И.- 2 место (3 км.) 3) Батищев В.- 3 место (1 км.) 4) Николаенко К.- 1 место (3 км.)
4	Муниципальный этап Всероссийских соревнований по баскетболу «КЭС- БАСКЕТ»	7,8,14,15. декабря 2024г.	Юноши- 2 место Девушки- 3 место	
5	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по физической культуре	23.11. 2024г.		Николаенко К.- победитель <u>Призёры:</u> Грошев К. Юденков К. Овчарова А. Коновалова С. Чепрасова П. Фелькер А.

6	Сдача норм ВФСК ГТО	2024г. октябрь	Золотые значки:	Поддубный И. Самарцев Н. Тимофеев Т. Рязанов К.
---	---------------------	-------------------	-----------------	--

Определяющий фактор процесса формирования личности – социализация, вхождение в жизнь общества. Необходимо дать знания и научить обучающегося «встроиться» в организм, каким является для всех жизненное пространство. Поэтому значительное внимание в школе уделяется **правовому воспитанию учащихся**. В течение учебного года организована и проведена работа по пропаганде правовых знаний. Проводились индивидуальные и групповые беседы с учащимися и их родителями о правонарушениях среди подростков, об уголовной ответственности несовершеннолетних, а также по различным конфликтным ситуациям в классе, школе, вне школы, семье и т. д. В рамках данного направления классными руководителями проведены занятия с элементами тренинга для учащихся «Наши права и наши обязанности». Проведены классные часы «Подросток и закон». Сотрудники правоохранительных органов познакомили подростков с видами юридической ответственности за правонарушения и преступления, совершаемые несовершеннолетними. Состоялись беседы инспектора ОДН ОМВД с учащимися 5 - 8 классов, во время которых поговорили о видах юридической ответственности при правонарушениях. У школьников возникло много вопросов из их жизненного опыта.

С целью повышения качества профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, продолжалась реализация соглашения о социальном партнерстве с КГБУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Новоалтайска». Специалист центра работала с детьми в ученических коллективах по развитию их правовой грамотности.

В течение учебного года проведен цикл занятий с учащимися школы по профилактике вредных привычек. Профилактической работой были охвачены учащиеся со 1-го по 11 класс. Работа выстраивалась с учетом возрастных особенностей учащихся, применялись разнообразные формы и методы (сказочные истории и их обсуждение, создание иллюстраций к ним, ролевые игры, дискуссии, презентации, тренинги и т.д.) Профилактика вредных привычек включала в себя пропаганду здорового образа жизни, профилактику социальной дезадаптации, формирования осознанного понимания необходимости опыта сопротивления навязываемым ложным убеждениям.

В течение учебного года в соответствии с планом осуществлялась работа с семьями и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию. На каждого ребенка велась социально-педагогическая карта, отражающая все необходимые сведения о нем и его семье. Раз в две недели с ребенком проводились индивидуальные беседы с целью выявления интересов, потребностей на данный момент, семейных взаимоотношений, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций со сверстниками, с педагогами. Оказывалась посильная помощь: совет, собеседование с педагогами-предметниками, консультативная работа с родителями. В течение года проводились педагогические рейды на квартиры учащихся с целью наблюдения социально-бытовых условий проживания семей и проведения бесед с родителями об ответственности за воспитание своих детей. В случае ненадлежащего исполнения обязанностей родители приглашались на заседание школьного Совета профилактики. В дальнейшем (при необходимости) семья направлялась на рассмотрение КДН и ЗП при городской администрации. Велась работа по организации досуговой деятельности детей данной категории:

- занятость в школьных кружках и спортивных секциях;
- участие в правовом лектории, организованном КДН и ЗП;
- участие в подготовке и проведении праздничных внеклассных мероприятий;
- предложена работа летом в пришкольной бригаде.

Работа в данном направлении ведется большая, но жизнь вносит свои коррективы и число семей, стоящих на учете, растет с каждым годом.

Учащиеся:

вид учёта	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025
	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года
школьный	15	18	12	11	3	3	3
ОДН + КДНиЗП	7	8	5	4	5	5	4

Семьи:

вид учёта	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025
	конец года	конец года	начало года	конец года	начало года	конец года	начало года

школьный	15	7	3	3	3	3	2
КДН и ЗП	7	7	3	3	3	3	2

За 2024 год проведено 74 индивидуальных и групповых бесед с обучающими и их законными представителями (Журнал индивидуальной и групповой работы социального педагога с учащимися и их законными представителями). Проведено 11 бесед в 7 – 9 классах по профилактике употребления ненормативной лексики, об ответственности несовершеннолетних за вандализм и экстремистскую деятельность. Организовано и проведено 14 заседаний Совета по профилактике школы (Протоколы заседания Совета по профилактике школы). В ходе работы Совета рассмотрены проблемные вопросы учебно-воспитательной направленности: пропуски учебных занятий, неуспеваемость по отдельным учебным дисциплинам, отсутствие аттестации по учебным предметам, нарушение дисциплины школы, Устава школы учащимися.

В течение 2024 года дважды (октябрь 2024 г., март 2024 г.) были посещены 16 семей, в которых проживают несовершеннолетние, находящиеся под опекой. По результатам посещения были составлены акты жилищно-бытовых условий. Кроме того, с законными представителями в течение года проводились индивидуальные встречи – по запросу законных представителей или классного руководителя несовершеннолетнего. По результатам мониторинга успеваемости несовершеннолетних опекаемых проведены индивидуальные беседы.

Кроме того, в течение года были посещены 7 семей, находящихся в социально опасном положении. По результатам посещения были составлены акты жилищно-бытовых условий. С законными представителями в течение года проводились индивидуальные встречи – по запросу законных представителей или классного руководителя несовершеннолетнего. По результатам посещения в ОДН и ПДН МВД РФ по г. Новоалтайску была направлена необходимая информация о сложившейся опасной ситуации в некоторых семьях.

В течение года велась работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, состоящими на учете. С каждым учащимся и его семьей, велась работа по реализации плана индивидуальной профилактической работы (на основе МИПР). Систематически с учащимися проводились индивидуальные беседы с целью выявления интересов, потребностей на данный момент, семейных взаимоотношений, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций со сверстниками, с педагогами. Оказывалась необходимая помощь: собеседование с педагогами-предметниками, в т.ч. индивидуальные занятия, консультативная работа с родителями. Предлагались на каникулах занятия (консультации с психологом, посещение мероприятий) в Комплексном центре социального обслуживания населения города Новоалтайска.

В течение года проводились рейды на квартиры учащихся с целью наблюдения социально-бытовых условий проживания семей и проведения бесед с родителями (законными представителями) об ответственности за воспитание своих детей (3 рейда). В случае ненадлежащего исполнения обязанностей родители приглашались на заседание школьного Совета профилактики.

Целенаправленно велась работа в школе по формированию транспортной культуры. Классные руководители два раза в месяц проводили классные часы, беседы о правилах поведения на улице, в общественных местах. Традиционно проводится месячник «Внимание, светофор!», все мероприятия которого направлены на пропаганду ПДД. Составление схем безопасных маршрутов «Дорога в школу» (1-5 классы), рейды кружковцев «ЮИДД», рассмотрение вопросов детского дорожно-транспортного травматизма на родительских собраниях в присутствии инспектора ГИБДД Н. А. Койновой. **Тесно сотрудничали с инспекцией ГИБДД: разработан совместный план работы, регулярно проводились беседы по профилактике дорожного травматизма инспекторами.**

В школе работает кружок «Юный инспектор дорожного движения», руководитель Чахоткина Г.П., на занятиях которого ребята подробно изучают правила дорожного движения, а затем отрабатывают их практически, проводят рейды «Дети идут в школу».

В школе **создано безопасное образовательное пространство:** установлены турникеты, автоматическая пожарная сигнализация, приобретены необходимые средства пожаротушения, установлена тревожная кнопка, заключен договор «Об оказании услуг охраны объекта» с ООО Частная охранная организация «ОСА». Имеется Паспорт безопасности школы, в котором прописаны все действия сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации и имеется вся необходимая информация. Тренировочные эвакуации проводятся 1 раз в

четверть.

Очевидно, что задача по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья участников учебно-воспитательного процесса остается приоритетной и на будущий учебный год.

Трудовое воспитание осуществляется через общественно-полезный труд: дежурство по школе, уборку и благоустройство территории школы, парка «Пионерский», работу учащихся в строительной бригаде, участие в мелком ремонте наглядных пособий и дидактических материалов в кабинетах, оформлении школы к общешкольным праздникам, прохождение летней практики на пришкольном участке.

Профессиональная ориентация проводится в 3 этапа:

первый этап - ознакомление учащихся с различными видами труда в обществе, разнообразием профессий. Эту работу проводят классные руководители 1-7 классов.

второй этап - предварительная профессиональная диагностика, выбор профильного класса. Эта работа хорошо просматривается у всех классных руководителей 8, 9-х классов. Помогают ребятам в выборе профессии элективные курсы по предпрофильной подготовке.

третий этап - профессиональная консультация. Постоянно организуются встречи для выпускников с представителями высших и средне-специальных учебных заведений Алтайского края. Пользуется большой популярностью у ребят общегородское мероприятие «Ярмарка профессий» (на базе Новоалтайского лицея профессионального образования), сотрудничаем со службой занятости города Новоалтайска. В течение учебного года проводились консультации по профориентации для учащихся 9-х, и 11-х классов. Консультирование осуществлялось на базе диагностики, включало в себя беседу, элементы тренинга и сочетало индивидуальные и групповые методы работы.

Систематически с сентября 2023 года проводятся профориентационные занятия с учащимися 6- 11 классов в рамках программы «Билет в будущее» во время внеурочной деятельности.

Как результат: 90% наших выпускников поступают в ВУЗы и ССУЗы.

В школе большое внимание уделяется **художественно-эстетическому воспитанию** через организацию и проведение конкурсов рисунков, выставок, концертов, посещение музеев и театров. Проведение фестиваля детско-юношеского творчества «Чудеса осени», состоящего из конкурса стихов, конкурса рисунков, выставки цветов и поделок из природного материала; ежегодной выставки детского творчества «Умелые руки», подготовка и проведение концертных программ ко дню Учителя, 8 Марта, 9 Мая; знакомство с выдающимися деятелями культуры и искусства на литературных вечерах, посещение театров и музеев города Барнаула все это, несомненно, создает условия для развития личности ребенка через развитие его способностей, через формирование нравственно-эстетической отзывчивости. Школа активно сотрудничает с детской библиотекой, с библиотекой им. А.П.Чехова, КДЦ «Космос», городским музеем.

Экологическое воспитание направлено на воспитание человека-гражданина, любящего природу своего края, города, формирование гуманного отношения к природе. Ведется оно через тематические классные часы, акцию «Кормушка для птиц», праздники «Золотая осень», «Зеленые колокола», конкурс рисунков «Птицы в городе». Ежегодно школа принимает участие в городском празднике птиц и слете экологических отрядов. В текущем году продолжается работа по благоустройству пришкольного участка, вырезаются старые кустарники, разбиваются цветники.

Особую роль школа уделяет семейному воспитанию. Залогом успешной воспитательной работы с учащимися является сотрудничество классного руководителя с родителями, ведь семья оказывала и продолжает оказывать значительное влияние на процесс развития личности ребенка. Следовательно, **сделать родителей активными участниками педагогического процесса — это важная и ответственная задача, стоящая перед каждым учителем.** Решение данной задачи осуществляется через:

- * изучение семей учащихся;
- * педагогическое просвещение родителей;
- * обеспечение участия родителей в подготовке и проведении коллективных дел в классе;
- * педагогическое руководство деятельностью родительского совета класса;
- * индивидуальную работу с родителями;
- * информирование родителей о ходе и результатах обучения, воспитания и развития учащихся.

Педагогическое просвещение родителей планируется в соответствии с возрастными особенностями детей, целями и задачами учебно-воспитательного процесса, конкретными проблемами, возникающими в ходе совместной деятельности учителя и родителей. Классный руководитель включает в лекторий вопросы по педагогике, психологии, праву, этике, физиологии и гигиене. Тематические родительские собрания проводятся регулярно, один раз в четверть.

С целью профилактики суицидального поведения детей и подростков в течение учебного года для

родителей проводились лекции из цикла «Умение быть родителем». И педагогам, и родителям были подготовлены буклеты с рекомендациями.

Обеспечение участия родителей в жизнедеятельности классного сообщества осуществляется классным руководителем с помощью включения их в такие виды взаимодействия, как: совместное планирование воспитательной работы в классе, коллективные творческие дела; праздники, вечера, концерты, посещение театров, выставок, библиотек; прогулки, походы, поездки и путешествия; выставки творческих работ; дни здоровья; помощь в ремонтных работах и эстетическом оформлении классной комнаты. Хорошо поставлена работа с родителями у всех учителей начальной школы. В среднем и старшем звеньях данная работа не ослабевает у Винокуровой Н.Г., Степановой Г.В., Пенкиной Л.В., Смирновой Е.Н., Скоробогатовой Г.М., Куличенко С.В., Бастриковой А.Е., Морозовой Н.А., Казанцевой Е.А.

Ежегодно в школе проводятся неделя Матери, неделя Семьи. На общешкольных родительских собраниях рассматриваются вопросы по всем направлениям: правовому воспитанию, учебной деятельности, профилактике вредных привычек, профилактике детского травматизма и др. Попечительский Совет школы активно помогает в развитии учебно-воспитательного процесса и укреплении материально-технической базы школы.

Детское самоуправление - неотъемлемая часть школьной жизни. У нас оно представлено Школьным ученическим советом, Советами класса, детской организацией «Веселый ветер» (1-4класс), союзом средних и старших классов «Лидер» (5-11 класс), организацией «Российское движение школьников».

В школе с помощью ребят разработаны:

- Положение о школьном ученическом Совете;
- Устав и Программа детской - подростковой организации «Лидер»;
- Устав и Программа детской организации «Веселый ветер»;
- Схема ученического самоуправления;
- Схема самоуправления в классных коллективах;
- Правила для учащихся;
- Обязанности по направлениям;
- Заповеди ученика;
- Памятка активисту;

Все это позволяет каждому ребенку наглядно увидеть уровень развития своего классного коллектива, мотивирует детей к собственному личностному росту и развитию.

Методическая работа по воспитательным вопросам направлена на повышение профессиональной компетентности классных руководителей в области теории и практики воспитательных педагогических технологий. Все классные руководители разбиты на 2 методические группы: МО 1-4 классы

- рук. Шульженко И.В., 5-11классы - рук. Степанова ГВ. Данные методические объединения имеют годовые планы работы, проводят свои заседания не реже одного раза в четверть. Широко использовались такие формы работы, как: дискуссия, мастер-класс, практикум, что позволило добиться более точной, конкретной работы в совершенствовании деятельности классного руководителя; так как последние являлись не просто слушателями, но и активными участниками.

В школе отработана система контроля над организацией воспитательной работы. Имеется план организации внутришкольного контроля воспитательного процесса. В нем указаны: объект контроля, вид, цель контроля, методы и формы, где будут рассмотрены результаты контроля. Объектами его являются: школьная документация, учебно-воспитательный процесс, мероприятия, учащиеся, педагоги, родители, руководители кружков и секций. Результаты оформляются в виде справок.

Общие выводы и задачи на следующий год:

- В основном поставленные задачи воспитательной работы на 2023/2024 учебный год были выполнены.
- Отмечается положительная динамика в качестве подготовки и проведении классных часов и мероприятий.
- Повысилась активность учащихся в проводимых в школе мероприятиях творческого характера.
- Повысился профессиональный уровень классных руководителей. Возросла творческая активность учителей.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе школы **имеются недостатки:**

- слабо ведется работа по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- уровень сформированности нравственных и духовных качеств, учащихся оставляет желать лучшего;
- низкая активность родителей в образовательном процессе;
- недостаточный уровень развития ученического самоуправления в школе.

Считать приоритетными направлениями в работе в 2024/2025 учебном году:

- совершенствование педагогического мастерства классных руководителей;
- создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- сделать родителей активными участниками педагогического процесса;
- усиление работы с детьми «группы риска».

Выводы: В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19 города Новоалтайска Алтайского края» создана воспитательная система, которая отвечает времени и запросам обучающихся, со своими традиционными коллективными делами, так и новым формам организации воспитательного процесса.

Раздел 10. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса

1.1. Учебно-методическое обеспечение

Информационно-образовательная среда (ИОС) - открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательных отношений в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

ИОС МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны;
- единая —информационно-образовательная среда региона;
- информационно-образовательная среда образовательной организации;
- предметная -информационно-образовательная среда;
- информационно-образовательная среда УМК;
- информационно-образовательная среда компонентов УМК;
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово- хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ: в учебной деятельности; во внеурочной деятельности; в исследовательской и проектной деятельности; при измерении, контроле и оценке результатов образования; в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие образовательной организации с другими организациями социальной сферы и органами управления.

□ **Учебно-методическое** и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность: реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности; ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора; записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование); создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий; организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в

том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений; выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением; вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать); информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации; поиска и получения информации; использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах); вещания (подкастинга), использования носимых аудио-, видеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока; общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики); создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления; включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно- научных объектов и явлений; исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий, использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов; художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ- инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации; создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях); проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования; занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров; размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации; проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов); обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-, видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся; проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением. Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

1.2. Библиотечно-информационное обеспечение:

Библиотечно-информационный центр в инфраструктуре среды школы, как необходимое условие повышения мотивации и качества учебно-воспитательного процесса, обеспечение равных возможностей, обучающихся на получение образования всех уровней и ступеней в рамках реализации ФГОС второго поколения.

Основными задачами БИЦ являются:

- обеспечение участникам общеобразовательного процесса - обучающимся, педагогическим работникам, родителям (иным законным представителям) - доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов образовательного учреждения на различных носителях: бумажном (книжный фонд, фонд периодических изданий); магнитном (фонд аудио- и видеокассет); цифровом (CD, DVD); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях;
- воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала;
- формирование навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации;
- совершенствование предоставляемых БИЦ услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

В БИЦ выделены следующие группы пользователей:

-учащиеся начальной школы -584;

учащиеся основной школы (5-9) -680;
-учащиеся средней школы (10-11) – 109;
-прочие -94.
Всего пользователей БИЦ на конец года – 1467

1. Фонд

Фонд БИЦ составляют книги, брошюры, учебники, периодические издания, аудио - видеокассеты, электронные издания.

Книжный фонд состоит из справочной, научно-популярной, методической, художественной литературы. Общий фонд библиотечно-информационных ресурсов – 33687.

Фонд используемых учебников – 18847 экземпляров учебников. Основной фонд (книги, брошюры) – 14125.
CD, DVD- дисков – 476.

Учебники закупаются на средства, выделенные для школы из краевого и муниципального бюджета, согласно Федеральному перечню используемых в учебном процессе учебников и учебных пособий. В нынешнем учебном году выпускники 11-х класса сделали подарок школьной библиотеке - фонд художественной литературы пополнился 42 экземплярами книг.

Для учета фонда ведется следующая документация:

- книга суммарного учёта книг;
- книга суммарного учёта учебников;
- инвентарные книги (12);
- картотека учета учебников;
- картотека регистрации периодики;
- журнал «Учёта поступлений учебников»;
- журнал «Учёта поступлений электронных носителей информации»;
- тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных;
- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно.

Книги на открытом доступе расставлены согласно ФЗ N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; в книгохранилище согласно таблицам ББК для школьных библиотек.

2. Обслуживание читателей

Библиотечное обслуживание ведется на абонементе и в читальном зале БИЦ. Читатели получают во временное пользование книги, учебники и другие издания. Осуществляется постоянный контроль соблюдения правил пользования БИЦ, формируются навыки независимых библиотечных пользователей.

Контрольные показатели:

Вид показателей	На конец 2024 года
Кол-во пользователей	1467
Кол-во книговыдач	7199
Кол-во посещений (всего)	6953
Обращаемость фонда	0,5%
Читаемость	7,16%

Посещаемость	6,9%
Выдача справок	365

Для учёта работы по обслуживанию пользователей систематически ведётся дневник работы БИЦ. В нём учитываются сведения о количестве и составе читателей по группам, об объеме выданных изданий и распределении их по отраслям знаний. Дополнительно учитывается выдача учебников, электронных изданий и методической литературы; выдача справок, проведение массовых мероприятий, библиотечных уроков, мультимедиа-уроков; организация и оформление книжных выставок и тематических подборок.

Работа БИЦ как информационного центра

В 2022 году школьный БИЦ получил новое современное компьютерное оборудование –интерактивный программно-аппаратный комплекс. Данное оборудование использовалось пользователями БИЦ при дистанционном обучении, для просмотра видео, для проведения классных часов, семинаров, совещаний, собраний.

Всего посетили БИЦ в качестве пользователей 418 раз (без учёта массовых видео просмотров), выдано для просмотра 136 единиц CD, DVD-дисков, выполнено 184 интернет-запроса.

1.3. Материально-техническая база

Показатели материально- технического обеспечения учебного процесса	
обеспеченность учебными кабинетами и лабораториями	В школе имеется: • два спортивных зала; • кабинет технологии для мальчиков (мастерские: слесарная, столярная; • кабинет технологии для девочек (кулинария, швейная мастерская); • 1 кабинет информатики; • 1 кабинет физики + лаборантская; • 1 кабинет химии + лаборантская; • 1 кабинет биологии + лаборантская; • 1 кабинет ОБЗР; • 1 кабинет географии; • 1 кабинета истории; • 3 кабинета математики; • 4 кабинета русского языка и литературы; • 3 кабинета иностранного языка; • 1 кабинет изобразительного искусства и музыки; • 11 кабинетов начальной школы
обеспеченность специально оборудованными помещениями для внеурочной работы и организации дополнительного образования	Для внеурочной работы и организации дополнительного образования используются: • спортивные залы; • актовый зал; • кабинет музыки и изобразительного искусства; • кабинет технологии; • кабинет иностранного языка
обеспеченность учебно-лабораторным оборудованием	• 100% -оснащенность кабинетов начальной школы компьютерами и мультимедийными проекторами; • 70% - оснащенность кабинетов основной и средней школы компьютерами и мультимедийными проекторами; • оснащение современным учебно-лабораторным оборудованием кабинетов: химии, физики, технологии, начальной школы. • оснащение остальных учебных кабинетов необходимым оборудованием.

Материально-техническая база соответствует требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, что подтверждается актами по результатам проверки надзорными органами.

Выводы по разделу. В ОУ созданы условия для реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры.

Рекомендации: рассмотреть возможности использования внебюджетных средств на улучшение материально-технической базы школы и совершенствование школьной инфраструктуры.

АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУ «СОШ № 19 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ» ЗА 2024 ГОД

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1373
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	584
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	680
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	109
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	530/46,9
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,54
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,33
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	64,51
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	57,6
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	15/12,3
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	8/6,7
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	1/0,8
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	2/5,1
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	974/70,9
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	789/57,5
1.19.1	Регионального уровня	13//0,08
1.19.2	Федерального уровня	0
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	109/7,9
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	109/7,9
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	52

1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	48/92,3
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	43/82,7
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/7,6
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	4/7,6
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	44/84,6
1.29.1	Высшая	37/77,1
1.29.2	Первая	7/13,5
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	8/15,4
1.30.2	Свыше 30 лет	21/40,4
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7/13,5
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	11/21,2
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	58/100

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	58/100
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,06
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	19722/14,4
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1325/96,5
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	1,6 кв. м

Приложение

Состав комиссии, проводившей самообследование

Фамилия, имя, отчество	Должность	Круг вопросов экспертизы
Долматов О.А.	Директор	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности. Структура и система управления. Внутренняя система оценки качества образования.
Литвинова В.А.	Заместитель директора	Учебно-методическое обеспечение. Востребованность выпускников. Содержание и качество подготовки обучающихся. Внутренняя система оценки качества образования. Кадровое обеспечение. Методическое сопровождение учебного процесса
Сергеева О.Б.	Заместитель директора	
Дмитриева С.А.	Заместитель директора	Содержание и качество подготовки обучающихся. Организация учебного процесса
Скробот Т.И.	Заместитель директора	Содержание и качество воспитательного процесса обучающихся.
Абдуллаева И.А.	Заместитель директора	Материально-техническая база
Афанасьева Е.А.	Заведующая библиотекой школы.	Библиотечно-информационное обеспечение.