

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБОУ «СОШ № 19
города Новоалтайска Алтайского края»
_____ Н.И.Дегтярь
« ____ » _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ № 19
города Новоалтайска Алтайского края»
_____ О.А.Дематов
« ____ » _____ 20 ____ г

**Положение
об организации питания обучающихся
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19
города Новоалтайска Алтайского края»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (далее – Положение), устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).
- 1.2. Положение разработано с целью обеспечения обучающихся горячей пищей, создания комфортной среды.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с:
- Закона Российской Федерации «Об образовании»;
 - СанПин 2.3/2.4 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в государственных и муниципальных образовательных учреждениях»;
 - Постановления Правительства Алтайского края от 27.08.2020г № 1045 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Алтайского края»;
 - Устава образовательного учреждения.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

Положение
об организации питания обучающихся
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 19
города Новоалтайска Алтайского края»

1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (далее – Положение), устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).
- 1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки, охраны и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.
- 1.3. Положение разработано на основе:
- Закона Российской Федерации от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
 - СанПин 2.3/2.4.35.90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32),
 - Постановления Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций»,
 - Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 27.08.2020г № 1045 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Алтайского края»,
 - Устава образовательного учреждения.
- 1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в школе.

2. Основные цели и задачи

Основными задачами при организации питания обучающихся в школе являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- профилактика среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

3. Общие принципы организации питания

- 3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края».
- 3.2. Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.
- 3.3. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, соблюдение принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 3.4. Для учащихся в школе предусматривается организация одноразового горячего питания (1 смена – завтраки, 2 смена – обеды).
- 3.5. Взаимодействие МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» с организацией общественного питания осуществляется на основе Договора безвозмездной аренды.
- 3.6. Контроль за организацией питания в школы осуществляется комиссией общественного контроля питания и бракеражной комиссией согласно «Положению о группе общественного контроля организации и качества питания обучающихся МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края».
- 3.7. Организация общественного контроля за питанием осуществляется администрацией школы с привлечением представителей родительской общественности, а также педагогических работников. Состав общественной комиссии утверждается приказом директора школы в начале каждого учебного года. Состав бракеражной комиссии утверждается директором школы. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, рассматриваются на совещании при директоре с приглашением заинтересованных лиц.
- 3.8. Условия и порядок предоставления компенсационных выплат в безналичной форме, в виде уменьшения размера оплаты за питание учащимся, нуждающимся в социальной поддержке, обучающимся в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» устанавливаются Постановлением Администрации Алтайского края от 26.05.2014г № 249.
- 3.9. Размер компенсационных выплат утверждается приказом комитета по образованию города Новоалтайска.

4. Порядок организации питания в школе

- 4.1. Питание учащихся организуется:
 - 4.1.1. на основе компенсационных выплат (за счет бюджетных средств) согласно постановлению Правительства Алтайского края от 19.04.2017 № 125 «О предоставлении мер социальной поддержки семьям с детьми в Алтайском крае» (в редакции от 05.10.2017г № 156, от 17.09.2019 № 353)
 - 4.1.2. за счет средств родителей (законных представителей). Оплата за питание учащихся осуществляется родителями (законными представителями) безналичным способом.

- 4.2.Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме двух смен и пятидневной учебной недели.
- 4.3.Ежедневные меню с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.
- 4.4.Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью не менее 15 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. В школе режим предоставления питания учащихся утверждается приказом директора школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.
- 4.5.Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.
- 4.6.Классные руководители обеспечивают ежедневное заблаговременное предоставление заявок на питание фактически присутствующих учащихся, сопровождение учащихся в помещение столовой. Сопровождающие классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

5. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайск Алтайского края»

- 5.1.Плата за питание обучающихся производится через безналичную систему оплаты питания по «Карте Школьника».
- 5.2.«Карту школьника» можно приобрести в ОО «АППС-Информ», заказав в личном кабинете родителя либо в школе у ответственного по питанию.

6. Ответственность

- 6.1.Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.
- 6.2.Приказом директора школы из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата учащихся питанием и организацию питания на текущий учебный год, за подготовку и оформление документации по вопросу предоставления компенсационных выплат, сверку отчетных показателей по питанию учащихся.
- 6.3.Классный руководитель является ответственным лицом за охват питанием учащихся класса, ведение консультационной и разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями).
- 6.4.Заведующая столовой несет ответственность за качество, ассортимент продуктов и соблюдение санитарных норм гигиены при приготовлении блюд и хранении продуктов, за качество приготовленных блюд и соблюдение санитарных норм.