

14.09.2023 г.

№ 496

П Р И К А З

«О проведении школьного этапа ВсОШ
в 2023/2024 учебном году»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», на основании приказа комитета по образованию Администрации города Новоалтайска от 11.09.2023 № 344 «О сроках проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», приказа комитета по образованию Администрации города Новоалтайска от 11.09.2023 № 343 «О порядке проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году», в целях выявления и поддержки одаренных обучающихся,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить:

1.1. ответственным за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – «ВсОШ») заместителя директора по учебно-воспитательной работе Литвинову В.А.

1.2. техническим координатором школьного этапа ВсОШ учителя информатики Додорову Т.А.

2. Утвердить состав организационного комитета школьного этапа ВсОШ в соответствии с приложением 1.

3. Организовать проведение школьного этапа ВсОШ в МБОУ «СОШ № 19 города Новоалтайска Алтайского края» (далее – «ОО») в период с 27 сентября по 27 октября 2023 года.

4. Установить следующие сроки проведения школьного этапа ВсОШ в ОО:

Дата проведения	Предмет	Классы участия	Ответственный
ОБЖ	28.09.2023	5-11	Добрыгина В.В.
Физика	29.09.2023	7-11	Пенкина Л.В.
История	02.10.2023	5-11	Винокурова Н.Г.
Астрономия	03.10.2023	5-11	Пенкина Л.В.
Право	04.10.2023	9-11	Винокурова Н.Г.
Химия	06.10.2023	7-11	Прихожая Т.В.
Английский язык	09.10.2023	5-11	Шиповалова А.В.

Русский язык	10.10.2023	4-11	Шпилевая К.С.
Искусство (МХК)	11.10.2023	5-11	Винокурова Н.Г.
Экономика	12.10.2023	8-11	Морозова Н.А.
Биология	13.10.2023	5-11	Полупанова Т.Ю.
Литература	16.10.2023	5-11	Смирнова Е.Н.
Технология	17.10.2023	5-11	Цветкова С.В.
Обществознание	18.10.2023	6-11	Винокурова Н.Г.
Математика	19.10.2023	7-11	Куличенко С.В.
	20.10.2023	4-6	Куличенко С.В.
Экология	23.10.2023	9-11	Полупанова Т.Ю.
Физическая культура	24.10.2023	5-11	Чеботарева Т.А.
География	25.10.2023	5-11	Морозова Н.А.
Немецкий язык	26.10.2023	5-11	Степанова Г.В.
Информатика	27.10.2023	5-11	Додорова Т.А.

5. Утвердить состав жюри и апелляционной комиссии школьного этапа ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с приложением 2.

6. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа ВсОШ в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

7. Ответственному за проведение школьного этапа ВсОШ:

7.1. обеспечить сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии во ВсОШ, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее – «заявление»).

7.2. обеспечить хранение заявлений в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа ВсОШ.

7.3. обеспечить тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников Олимпиады из ИС «Олимпиада» не ранее, чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету.

7.4. обеспечить учителей-предметников критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий из ИС «Олимпиада» в день проведения не ранее, чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

7.5. обеспечить своевременную регистрацию учащихся, своевременное внесение предварительных результатов олимпиады, своевременное внесение итоговых результатов олимпиады в ИС «Олимпиада» в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

7.6. обеспечить участников «кодами» для входа в тестирующую систему на технологической платформе «Сириус. Курсы» по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия.

7.7. обеспечить размещение в ИС «Олимпиада» итоговых протоколов жюри, приказов о проведении школьного этапа ВсОШ, не позднее 14

календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

8. Техническому координатору:

8.1. обеспечить размещение информации о проведении школьного этапа ВсОШ на официальном сайте общеобразовательной организации.

9. Учителям-предметникам:

9.1. организовать проведение школьного этапа ВсОШ в соответствии с Порядком проведения ВсОШ.

9.2. обеспечить возможность участия каждому ученику 5-11 классов (с 4 класса по математике и русскому языку) в школьном этапе ВсОШ.

9.3. предоставить списки участников не позднее 20 сентября 2023 года в соответствии с установленной формой.

10. Учителям, входящим в состав жюри:

10.1. обеспечить проверку выполненных олимпиадных заданий в месте, определенном организационным комитетом.

10.2. обеспечить проверку олимпиадных работ в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий в течение трех календарных дней с момента проведения олимпиады.

10.3. после проверки олимпиадных работ участников оформить протокольную часть бланков и предоставить в сроки в соответствии с приложением 4 к настоящему приказу.

10.4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Литвинову В.А.

Директор школы



О.А. Долматов

Приложение 1
к приказу МБОУ «СОШ № 19 города
Новоалтайска Алтайского края»
от 14.09.2023 № 496

**Состав организационного комитета
школьного этапа ВсОШ в 2023-2024 учебном году**

1.	Долматов Олег Александрович	председатель организационного комитета, директор
2.	Литвинова Валерия Александровна	заместитель председателя организационного комитета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе
3.	Куличенко Светлана Владимировна	руководитель МО естественно-научного цикла, учитель математики
4.	Винокурова Наталья Геннадьевна	руководитель МО общественных наук, учитель истории
5.	Шиповалова Анастасия Владимировна	руководитель МО иностранных языков, учитель английского языка
6.	Смирнова Елена Николаевна	руководитель МО гуманитарного цикла, учитель русского языка и литературы
7.	Таран Юлия Анатольевна	руководитель МО начальных классов, учитель начальных классов
8.	Цветкова Светлана Валериевна	руководитель МО эстетического цикла, учитель технологии
9.	Додорова Татьяна Александровна	учитель информатики

Приложение 2
к приказу МБОУ «СОШ № 19 города
Новоалтайска Алтайского края»
от 14.09.2023 № 496

**Состав жюри и апелляционной комиссии
школьного этапа ВсОШ в 2023-2024 учебном году**

Дата проведения	Предмет	Члены жюри и апелляционной комиссии
ОБЖ	27.09.2023	Добрыгина В.В., Ковалева В.В.
Физика	29.09.2023	Пенкина Л.В., Лаук В.А.
История	02.10.2023	Винокурова Н.Г., Казанцева Е.А.
Астрономия	03.10.2023	Пенкина Л.В., Лаук В.А.
Право	04.10.2023	Винокурова Н.Г., Казанцева Е.А.
Химия	06.10.2023	Прихожая Т.В.
Английский язык	09.10.2023	Гавриляченко М.А., Шиповалова А.В., Некрасова Т.С.
Русский язык	10.10.2023	Шпилевая К.С., Связова Т.С., Ильиных И.В.
Искусство (МХК)	11.10.2023	Винокурова Н.Г., Казанцева Е.А.
Экономика	12.10.2023	Морозова Н.А.
Биология	13.10.2023	Полупанова Т.Ю.
Литература	16.10.2023	Ильиных И.В., Смирнова Е.Н.
Технология	17.10.2023	Цветкова С.В., Брыжахин Д.Ф.
Обществознание	18.10.2023	Винокурова Н.Г., Казанцева Е.А.
Математика	19.10.2023 (7-11 классы)	Куличенко С.В., Бастрикова А.Е.
	20.10.2023 (4-6 классы)	Куличенко С.В., Бастрикова А.Е., Таран Ю.А.
Экология	23.10.2023	Полупанова Т.Ю.
Физическая культура	24.10.2023	Чеботарева Т.А., Чеботарев Э.В., Третьякова Т.Н.
География	25.10.2023	Морозова Н.А., Ковалева В.В.
Немецкий язык	26.10.2023	Степанова Г.В.
Информатика	27.10.2023	Додорова Т.А.

Приложение 3
к приказу МБОУ «СОШ № 19 города
Новоалтайска Алтайского края»
от 14.09.2023 № 496

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа ВсОШ в 2023-2024 учебном году

Организационно – технологическая модель (далее – модель) проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», письмом Министерства образования и науки Алтайского края от 18.08.2023 №23-02/22/779.

1. Общие положения

1.1. Информационно-технологическое сопровождение олимпиады осуществляется с помощью информационной системы Олимпиада (далее - ИС Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 (далее - Порядок проведения)

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика.

1.4. Организатором олимпиады является комитет по образованию Администрации города Новоалтайска (далее – организатор).

2. Форма проведения олимпиады

2.1. Форма проведения олимпиады - очная с использованием информационно - коммуникационных технологий.

2.2. Олимпиада по 6 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, информатика, математика, физика, химия (далее - по 6 предметам) проходит на технологической платформе «Сириус.Курсы» (<https://siriusolymp.ru/>).

2.3. Дата школьного этапа и его продолжительность по 6 предметам, определяются Образовательным Фондом «Талант и успех».

2.4. Олимпиада по 2 общеобразовательным предметам: русский язык и литература (9-11 классов) (далее – по 2 предметам) проходит в тестовой системе ИС Олимпиада или на бумажном носителе.

2.5. Олимпиада по 2 предметам в тестовой системе ИС Олимпиада будет проводиться для параллели 11 классов, для параллелей 9-10 классов – на бумажном носителе.

3. Порядок сбора и хранения заявлений родителей (законных представителей)

3.1. Организатор соответствующего этапа обеспечивает сбор (не позднее чем за три дня до начала проведения этапа олимпиады) и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения и согласии на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, в том числе в сети «Интернет» (далее – заявление).

3.2. Заявления хранятся в общеобразовательной организации в течение одного года с начала проведения соответствующего этапа олимпиады.

4. Порядок доставки и тиражирования комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету (далее – олимпиадные задания)

4.1. Олимпиадные задания в электронном виде размещаются и хранятся в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем за 1,5 часа до начала проведения олимпиадного тура по общеобразовательному предмету. Оргкомитет соответствующего этапа обеспечивает тиражирование комплектов олимпиадных заданий, бланков ответов, титульных листов по количеству участников олимпиады.

4.2. Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных работ в электронном виде размещаются в ИС Олимпиада (вкладка Задания) в день проведения не ранее чем через 1 час после окончания олимпиадного тура по предмету.

4.3. Оргкомитет несет ответственность за конфиденциальность при тиражировании, доставке олимпиадных заданий.

5. Порядок проведения олимпиады

5.1. Не позднее чем за 30 минут до начала проведения олимпиадного тура по предмету осуществляется регистрация участников олимпиады, согласно спискам участников олимпиады, изъявивших желание принять участие в школьном этапе олимпиады.

5.2. На время проведения олимпиады участники олимпиады оставляют личные вещи в аудитории, отдельной от места проведения олимпиады.

5.3. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады по соответствующему предмету,

общественные наблюдатели, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады.

5.4. Общественным наблюдателям предоставляется право при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и удостоверения общественного наблюдателя присутствовать на всех мероприятиях соответствующего этапа олимпиады.

5.5. Во время выполнения участниками олимпиадных заданий общественные наблюдатели занимают места, определенные оргкомитетами соответствующих этапов олимпиады.

5.6. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок поведения, и следовать указаниям организаторов в аудитории, а оргкомитет олимпиады обеспечивать порядок проведения олимпиадного тура в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения олимпиады.

5.7. При проведении олимпиады каждому участнику предоставляется отдельное рабочее место, комплект олимпиадных заданий и комплект бланков (или чистые листы) для выполнения заданий письменного тура, черновики. Черновики не подлежат проверке.

5.8. Для выполнения заданий практического тура участник обеспечивается необходимым оборудованием и материально-техническими средствами, список которых определен составителями заданий.

5.9. Перед началом проведения олимпиадного тура проводится инструктаж: участникам сообщается о продолжительности туров, о правилах поведения и правилах оформления работ, о сроках и местах подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами), о сроках и порядке подачи апелляций, об организации видеонаблюдения, если таковое предусмотрено.

5.10. Аудитории, где проходят испытания, должны быть обеспечены часами. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором в аудитории на информационном стенде/ на доске.

5.11. Во время проведения олимпиады участнику запрещается общаться и обмениваться любыми материалами и предметами с другими участниками, списывать самому и позволять списывать у себя выполненные задания, пользоваться корректором, вставлять без разрешения организаторов, перемещаться по пункту проведения Олимпиады без сопровождения; иметь на рабочем месте средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации за исключением средств, разрешенных к использованию в требованиях к проведению по общеобразовательным предметам.

5.12. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатором в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения олимпиадных заданий.

5.13. Опоздание участников олимпиады, выход из аудитории по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий.

5.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания, черновики и бланки ответов.

5.15. В случае выявления факта нарушения участником Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, оргкомитет, удаляет данного участника из аудитории.

5.16. Решение оргкомитета об удалении участника оформляется актом нарушения за подписями не менее двух членов оргкомитета и личной подписью участника, свидетельствующей о том, что участник с принятым решением ознакомлен.

5.17. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

5.18. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

5.19. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать бланки с заданиями, работу и черновики оргкомитету в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

5.20. По окончании отведенного времени оставшиеся участники сдают бланки с заданиями, свои работы и черновики.

5.21. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников школьного этапа осуществляет оргкомитет общеобразовательной организации.

5.22. Оргкомитет передает жюри закодированные олимпиадные работы для их проверки.

5.23. Олимпиадные работы содержащие персональные данные участника, жюри не проверяют и не оценивают.

6. Порядок проверки олимпиадных работ

6.1. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных заданий в месте, определённом оргкомитетом.

6.2. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

6.3. Проверка олимпиадных работ осуществляется в соответствии с критериями и методиками оценки, предусмотренными разработчиками заданий.

6.4. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады осуществляется **одним членом жюри и более.**

6.5. Членам жюри олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных

олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

6.6. После проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри оформляют протокольную часть бланков ответов олимпиадной работы (фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

6.7. Не позднее чем через 7 календарных дней со дня проведения олимпиады оргкомитет проводит процедуру декодирования работ. Результаты участников олимпиады вносятся в ИС Олимпиада. Рейтинговые таблицы результатов участников олимпиады в ИС Олимпиада формируются автоматически.

6.8. Председатель жюри подписывает предварительные протоколы (далее – протоколы) в которых указаны: ФИО участников, количество баллов, статус участника, подписанный председателем жюри. Скан-копии протоколов размещаются в ИС Олимпиада.

7. Порядок проведения процедуры анализа заданий

7.1. Анализ заданий олимпиады и их решений проходит в сроки не позднее 3 календарных дней со дня проведения соответствующего олимпиадного тура.

7.2. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри соответствующего этапа олимпиады в очном формате или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

7.4. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

8. Порядок показа олимпиадных работ

8.1. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

8.2. На школьном этапе показ работ осуществляется по запросу участника. Показ работ проводится не позднее 7 календарных дней после проведения олимпиады по соответствующему предмету, Жюри проводит показ работы лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу.

8.3. При очном показе присутствующим лицам запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

8.4. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

8.5. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

9. Порядок проведения апелляции по результатам проверки олимпиадных заданий

9.1. Участник олимпиады вправе подать заявление о несогласии с выставленными баллами (далее – заявление на апелляцию) в апелляционную комиссию соответствующего этапа.

9.2. Срок подачи заявлений на апелляцию не позднее 2 календарных дней со дня публикации предварительных результатов.

9.3. Заявление на апелляцию школьного этапа подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме.

9.4. Апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий.

9.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, без права принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору соответствующего этапа олимпиады.

9.6. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

9.7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

9.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

9.9. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

9.10. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

9.11. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельствах), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

9.12. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

9.13. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

9.14. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

9.15. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами.

9.16. Протоколы апелляции председатель апелляционной комиссии передает в оргкомитет. Оргкомитет размещает скан-копию протокола в ИС Олимпиада и вносит соответствующие изменения в итоговые результаты в ИС Олимпиада.

10. Особенности проведения школьного этапа олимпиады по 6 предметам с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы».

10.1. Школьный этап олимпиады по 6 предметам проводится с использованием технологической платформы «Сириус.Курсы» на основании Соглашения между Министерством образования и науки Алтайского края и Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее- Соглашение).

10.2. Выполнение олимпиадных заданий для учащихся 8-11 классов проходит очно в образовательной организации, для учащихся 4-7 классов на усмотрение организатора.

10.3. Время начала выполнения заданий определяет организатор школьного этапа.

10.4. Дистанционная форма используется в части организации проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений.

10.5. На основании заявления от родителей (законных представителей) об участии их ребенка в школьном этапе олимпиады по 6 общеобразовательным предметам заблаговременно раздаются индивидуальные коды, доступ к которым, образовательная организация получают не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения тура на странице ФИС ОКО в виде zip-архива.

10.6. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий, а также для доступа к результатам после завершения школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету осуществляется по индивидуальному коду (для каждого предмета отдельный код).

10.7. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус» <https://sochisirius.ru>. – время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в

тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте Образовательного центра «Сириус».

10.8. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на технологической платформе «Сириус.Курсы» с использованием компьютера, ноутбука, планшета или мобильного телефона.

10.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с п.10 настоящего документа и в соответствии с Соглашением.

10.10. Итоговые результаты школьного этапа по 6 предметам подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в системе «Сириус.Курсы» по коду участника, а также направлены в систему ФИС ОКО по истечении 14 календарных дней со дня проведения школьного этапа олимпиады.

11. Установление квот победителей и призеров олимпиады

11.1. Количество победителей и призеров олимпиады не должно превышать 40% от общего количества участников.

11.2. **Победителем** школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников Олимпиады при условии, что количество набранных им баллов составляет **не менее 50% (50% или более)** от максимального количества баллов.

11.3. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участника олимпиады, то лучшие работы участников проверяются повторно всеми членами жюри и определяется победитель.

Если результат повторной проверки не изменился, то при единогласном решении членов жюри может быть присвоено несколько победных мест.

11.4. **Призёрами** школьного этапа Олимпиады признаются участники школьного этапа Олимпиады, занимающие II и III места (квота – два участника на призовое место) в рейтинге результатов при условии, если количество набранных ими баллов составляет **не менее 35% (35% или более)** от максимального количества баллов.

11.5. **Участниками** школьного этапа Олимпиады признаются учащиеся, при условии, если они набрали **менее 35%** от максимального количества баллов.

11.6. Если все участники олимпиады **не набрали более 35%** от максимального количества баллов, то в этом случае ни один из участников не может быть признан призёром, и им присуждается статус «участник».

12. Порядок подведения итогов олимпиады

12.1. По окончании сроков приема, рассмотрения апелляций и по их результатам внесения изменений в результаты участников, в ИС Олимпиада формируются итоговые протоколы.

12.2. На основании итоговых протоколов председатель жюри определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой возрастной категории.

12.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, его результат может быть аннулирован на основании протокола оргкомитета, а участник лишен права участия в последующих этапах олимпиады в текущем учебном году по соответствующему предмету.

12.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты должны быть внесены соответствующие изменения.

12.5. Итоговые результаты оформляются в виде протокола жюри, подписанного председателем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету.

13. Порядок утверждения результатов итогов олимпиады

13. 1. Организатор олимпиады в срок не позднее 14 календарных дней со дня проведения соответствующей олимпиады должен утвердить итоговые результаты олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

13.2. Итоговые результаты публикуются в ИС Олимпиада, на официальных сайтах организатора олимпиады и на информационных стендах общеобразовательных организациях участников олимпиады.

13.3. Организатор олимпиады организует награждение победителей и призеров соответствующего этапа олимпиады.

Приложение 4
к приказу МБОУ «СОШ № 19 города
Новоалтайска Алтайского края»
от 14.09.2023 № 469

Предметы и сроки проведения школьного этапа ВсОШ

Предмет	Классы участия	Дата проведения	Дата внесения предварительных результатов*	Дата приема апелляций	Дата итоговых результатов
ОБЖ	5 - 11	28.09.2023	02.10.2023*	03.10.2023	05.10.2023
Физика	7 - 11	29.09.2023	03.10.2023*	04.10.2023	06.10.2023
История	5 - 11	02.10.2023	04.10.2023*	05.10.2023	09.10.2023
Астрономия	5 - 11	03.10.2023	05.10.2023*	06.10.2023	10.10.2023
Право	9 - 11	04.10.2023	06.10.2023*	09.10.2023	11.10.2023
Химия	7 - 11	06.10.2023	10.10.2023*	11.10.2023	13.10.2023
Английский язык	5 - 11	09.10.2023	11.10.2023*	12.10.2023	16.10.2023
Русский язык	4 - 11	10.10.2023	12.10.2023*	13.10.2023	17.10.2023
МХК	5 - 11	11.10.2023	13.10.2023*	16.10.2023	18.10.2023
Экономика	8 - 11	12.10.2023	16.10.2023*	17.10.2023	19.10.2023
Биология	5 - 11	13.10.2023	17.10.2023*	18.10.2023	20.10.2023
Литература	5 - 11	16.10.2023	18.10.2023*	19.10.2023	23.10.2023
Технология	5 - 11	17.10.2023	19.10.2023*	20.10.2023	24.10.2023
Обществознание	6 - 11	18.10.2023	20.10.2023*	23.10.2023	25.10.2023
Математика	7 - 11	19.10.2023	23.10.2023*	24.10.2023	26.10.2023
Математика	4 - 6	20.10.2023	23.10.2023*	24.10.2023	26.10.2023
Экология	9 - 11	23.10.2023	25.10.2023*	26.10.2023	30.10.2023
Физическая культура	5 - 11	24.10.2023	26.10.2023*	27.10.2023	31.10.2023
География	5 - 11	25.10.2023	27.10.2023*	30.10.2023	01.11.2023
Немецкий язык	5 - 11	26.10.2023	30.10.2023*	31.10.2023	02.11.2023
Информатика	5 - 11	27.10.2023	31.10.2023*	01.11.2023	03.11.2023

*члены жюри предоставляют протоколы не позднее, чем за 1 день до внесения результатов в систему